

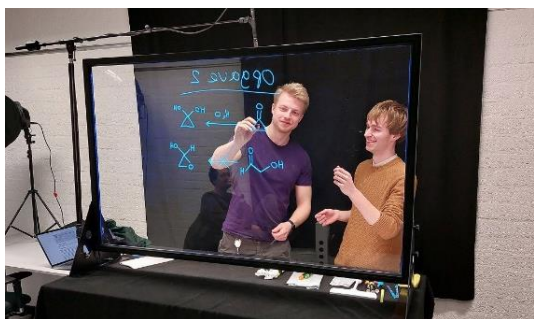
Twaalfmaandsrapportage 2023 *Faculteit der Bètawetenschappen*



Spinozapremie voor prof. Toby Kiers en haar team voor symbiotische samenwerking schimmels en planten.



De anatomische les van de toekomst – 3D print van de poelslak ontwikkeld voor de BSc Biologie © Cathy Levesque & Joris Koene.



Lightboardvideo voor het uitleggen van complexe moleculen door docenten in de BSc Scheikunde. Thomas Hansen en Jaap Hartevelde.



Amsterdam Piezo Valve: de bijdrage aan Nobelprijs Natuurkunde 2023 ontwikkeld door het Technology Center.

Over dit document

<i>URL</i>	Jaarverslag Bèta 2023
<i>Contact</i>	m.verbree@vu.nl
<i>status</i>	concept
<i>versie</i>	1
<i>opstellers</i>	FB, Beleidsteam BETA, Business Control BETA, Team Huisvesting & QSHE, HR, C&M, Bestuurssecretariaat BETA, Onderwijsbureau en redactie Maaike Verbree & Esther van den Hengel
<i>opdrachtgever</i>	College van Bestuur
<i>datum</i>	16-2-2024

Inhoud

Dashboard.....	4
Belangrijkste vragen c.q. bespreekpunten met het CvB	5
1. Evaluatie van de doelstellingen en prioriteiten jaarplan 2023	6
1.1. Zelfevaluatie en toelichting m.b.t. de ambities, doelen en prioriteiten uit jaarplan 2023	6
Financiële situatie faculteit.....	6
Hoogtepunten 2023	7
Professionalisering bedrijfsvoering en samenwerking diensten	7
Leerpunten en vooruitblik 2024	8
1.2. Onderwijs	8
1.3. Onderzoek.....	8
Hoogtepunten onderzoek 2023	13
Selectie van prijzen, prestigieuze beurzen en benoemingen onderzoek in 2023	14
Hoogtepunten Technology Centra 2023.....	15
1.4. Valorisatie.....	16
Hoogtepunten valorisatie 2023	17
Selectie van prijzen en beurzen voor valorisatie in 2023	18
Hoogtepunten Demonstrator Lab 2023	19
1.5. Speerpunten medezeggenschap	20
2. Bijdrage aan speerpunten strategie 2020-2025	20
3. HRM	20
Thema's jaarplan 2023	21
4. Financiën	22
5. Risicomanagement	22
6. Bedrijfsvoering	23
6.1. Veiligheid	23
6.2. Huisvesting.....	25
Bijlage 1: Onderwijsjaarverslag 2022-2023	27
Bijlage 2: Financieel verslag 2023	27
Bijlage 3: Overzichten promovendi en samenwerkingsovereenkomsten via joint / double degree externe universiteiten en bijzondere leerstoelen	28
Bijlage 4: Planning en totstandkoming jaarrapportage 2023	31

Dashboard

Onderwijs	Werk 23/24	Progn 23/24	Plan 23/24	Werk 22/23	Werk 21/22	Werk 20/21
Instroom BA (EOI)	1.578	1.599	1.828	1.991	2.188	2.119
Instroom PM (EOI) (m.i.v. werk 20/21)	202	190	216	150	249	227
Instroom MA (EOI)	1.365	1.377	1.648	1.291	1.486	1.365
Instroom Totaal (EOI)	3.145	3.166	3.692	3.432	3.923	3.711
% Internationale instroom	33%	27%	nnt	32%	28%	17%

Onderzoek	Werk 2023	Progn 2023	Plan 2023	Werk 2022	Werk 2021	Werk 2020
Promoties #	103	100	100	96	111	122
KNAW-lidmaatschappen, totaal #	19			19	18	17
Nieuwe toekenn. VI/ERC/MC	16			17	19	22
Participatie H2020 (€k) (excl ERC)	nvt			?	21	19
% Baten 2e Geldstroom	9%	7%	8%	6%	6%	9%
% Baten 3e Geldstroom Onderzoek	11%	11%	11%	11%	13%	13%

Valorisatie	Werk 2023	Progn 2023	Plan 2023	Werk 2022	Werk 2021	Werk 2020
Actieve Spin-offs #	?			17	19	15
Deelnemers aan LLO (PGO, HOVO etc) #	0			0	0	0
Aantal keren genoemd in media	?			nvt	?	156

HRM	Werk 2023	Progn 2023	Plan 2023	Werk 2022	Werk 2021	Werk 2020
Fte (aangesteld per ultimo)	1.478		1.388	1.372	1.280	1.150
% Gevoerde jaargespreeken (80%)	38%		80%	32%	nvt	0%
% WP tijdelijk < 4 jr. (22%)	19%			18%	nvt	11%
% BKO (85%)	82%			77%	83%	82%
% Reg. Nevenwerkzaamheden	-			73%	nvt	90%
% Vrouwelijke hgl. (35%)	25%		24%	23%	24%	24%
% Ziekteverzuim	2,6%			3,0%	1,9%	2,0%
% OBP	24%		24%	21%	18%	20%
% tijdelijke dienstverbanden / eigen fte personeel	58%		63%	64%	nvt	69%
% Opleidingskosten/loonkosten (1%)	1,1%	1,1%	1,1%	1,2%	0,8%	0,0%
% Verloftegoed/loonkosten (2,6%)	5,1%		2,6%	1,2%	1,8%	0,0%
% Kosten ingehuurd personeel/ kosten eigen personeel	2,0%	1,6%	1,2%	1,3%	1,3%	1,2%

Financiën	Werk 2023	Progn 2023	Plan 2023	Werk 2022	Werk 2021	Werk 2020
Omzet (€m)	215,7	215,0	213,4	195,4	184,1	169,4
2e Geldstroom (€m)	20,3	14,0	16,1	10,9	11,9	15,9
3e Geldstroom Onderzoek (€m)	24,0	20,3	22,5	21,5	24,4	17,3
3e Geldstroom Onderwijs (€m)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
B.W. Collegegelden (€m)	9,7	9,5	7,8	7,8	5,3	4,1
Resultaat (€m)	-6,5	1,6	1,1	-2,7	6,8	5,6
GPL (€k)	78,8	77,7	78,2	75,6	75,6	73,5
Externe inhuur (€m)	2,2	1,3	1,3	1,3	1,2	0,9
Fte (gemiddeld doorbelast)	1.412	1.400	1.388	1.288	1.176	1.068

Belangrijkste vragen c.q. bespreekpunten met het CvB

1. Mededelingen:
 - Spinozapremie
 - Technology centre met bijdrage aan Nobelprijs Natuurkunde
 - Onderwijsinnovatie: practicum met 3D modellen
 - Nieuwe spin-off: Beyond wheather
 - D-Lab voorbeeldfunctie EU
 - Exploitatiemodel onderwijs
 - Elektrische keuringen
 - Nieuwe vice-decaan onderwijs
 - Benoeming Chief Education Officer
 - Samenwerking FCO
 - Samenwerking CTL
 - Regiegroep sociale veiligheid
2. Portfolio herziening onderwijs en onderzoek
3. Evaluatie samenwerking UT, UvA, Amsterdam UMC
4. Integrale kostprijsystematiek (IKS)
5. Bureaucratie en regeldruk
6. Ondersteunende faciliteiten en (digitale) tools voor het primaire proces (onderzoek, onderwijs, impact), o.a. DOD, evalytics, Urkund, informatiemanagement, nevenwerkzaamheden en ontbrekende rapportages (bv. budgetrapportages). Specifiek: de toegang tot en integratie van systemen voor externe samenwerkingspartners.

1. Evaluatie van de doelstellingen en prioriteiten jaarplan 2023

1.1. Zelfevaluatie en toelichting m.b.t. de ambities, doelen en prioriteiten uit jaarplan 2023

In het [jaarplan 2023](#) zijn ambities, doelen en prioriteiten gesteld op gebied van strategie, onderwijs, onderzoek, valorisatie en bedrijfsvoering. In dit jaarplan hebben we beter geprioteerd waar we ons in dat jaar op wilden richten. We hebben flinke stappen gezet in de realisatie hiervan, ondanks dat we eind 2022 werden overvallen door de verslechterde financiële situatie van de VU, die heeft geleid tot een taakstelling waar we als faculteit aan hebben bijgedragen.

Financiële situatie faculteit

Het jaar 2023 stond in het teken van een verslechterde financiële situatie voor Beta. In het voorjaar 2023 is een VU-brede projectgroep gestart waaraan de decaan en financieel directeur van bèta hebben deelgenomen.

De verslechterde financiële situatie werd veroorzaakt door een aantal effecten:

- Een nieuwe CAO met een stijging van de salarissen van 9%, waarvan OCW maar 6% bekostigt. Naast het feit dat de eerste geldstroom salariskosten niet volledig worden gedekt, geldt dat ook voor de personeelskosten op de lopende en toekomstige tweede en derde geldstroomprojecten. Dit loopt meerjarig door, mede omdat subsidieverstrekkers de indexering niet aanpassen voor lopende projecten.
- Verlaagde referentieraming.

Voor 2024 heeft Beta een taakstelling voor de begroting van 2024. Gezien de grootte van de taakstelling en bovenstaande effecten zijn we in het voorjaar van 2023 gestart met de eerste bijsturingsmaatregelen. Vanaf maart 2023 geldt een vacaturebeheersing binnen de faculteit met als doel om de formatie op de eerste geldstroom op het niveau van maart 2023 te houden, uitgezonderd de starters- en stimuleringsbeurzen en de sectorplangelden. Daarnaast hebben we een analyse gemaakt op basis van de resultaten van het PWC-onderzoek naar de bekostiging van de bètafaculteiten UvA & VU. Ook is er een verdiepende analyse van allerlei onderwijs- en onderzoeksdata van onze afdelingen en opleidingen gedaan (studie- en promotierendement, staf-student ratio, aandeel eigen bijdragen/matching op projecten, aandeel tijdelijke t.o.v. vaste staf etc.). Deze eerste inzichten zijn met de afdelingshoofden en afdelingsmanagers gedeeld in het najaar, waarna ook alle medewerkers op hoofdlijnen zijn geïnformeerd over de financiële toekomst van de faculteit via een Town hall meeting.

Vervolgens hebben de afdelingen de opdracht gekregen om afdelingsspecifieke bijsturingsmaatregelen op te stellen om vóór de zomer van 2024 een concreet plan te hebben om in een periode van 5 jaar (2024-2029) tot een financieel gezonde faculteit te komen. Om dit te realiseren is het nodig dat we ons onderwijs- en onderzoeksportfolio herzien. We hebben een aantal principes geformuleerd die leidende zijn voor de solidaire en strategische keuzes van ons facultaire portfolio:

1. Kern van ons portfolio is de verwevenheid tussen onderwijs en onderzoek richting impact
2. Ons onderwijs en onderzoek is toekomstgericht en houdt rekening met nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen (ruimte voor innovaties) i.r.t. de VU profielthema's
3. Fundamentele (mono)disciplinaire afdelingen vervullen een basisrol ook in brede opleidingen en multidisciplinaire onderzoeksthema's
4. Laboratorium onderzoek (nat) versterken door optimale inzet van theoretisch onderzoek (droog)
5. Behoud van het Technology Center (werkplaatsen)

6. Aansluiting met 3 van de 4 de VU profielthema's (Connected World, Science for Sustainability of Human Health and Life Sciences)
7. Aansluiting met de focusgebieden van de sectorplannen.

Om medewerkers goed op de hoogte te houden is er een webpagina ontwikkeld "[Financiële toekomst BETA-faculteit](#)" met een mogelijkheid om ideeën aan te dragen.

De financiële situatie brengt onzekerheid met zich mee voor medewerkers en zorgt voor (tijdelijk) meer werkdruk, terwijl de werkdruk al heel hoog is. De implementatie van de bijsturingsmaatregelen moet uiteindelijk zorgen voor een veerkrachtige faculteit waarin de personele capaciteit en de huisvestingscapaciteit aansluit bij het aanbod van onderwijs en onderzoek en impact met een sluitende begroting.

Hoogtepunten 2023

Met trots blikken we terug op enkele hoogtepunten van afgelopen jaar. Met stip op één is dat de [spinozapremie](#) voor prof. Toby Kiers voor haar baanbrekende onderzoek naar de symbiotische samenwerkingsverbanden van schimmels met planten. De commissie prijst de evolutiebioloog voor haar wetenschappelijke en maatschappelijke bijdragen aan natuurbescherming en de ontwikkeling van regeneratieve landbouw. We zijn ook enorm trots op onze technische werkplaatsen (Technology Center) die geweldige ontwerpen maken samen met onze onderzoekers en hebben bijgedragen met hun [Amsterdam Piezo Valve](#) aan het onderzoek van de [Nobelprijswinnaars](#) Pierre Agostini (Ohio State University, VS), Ferenc Krausz (Max Planck Institute Garching en LMU, Duitsland) en Anne L'Huillier (Lund University, Zweden) voor Natuurkunde. In het onderwijs vinden er verschillende onderwijsinnovaties plaats zoals het project "Digital Anatomy: The Anatomy lesson of the future" waarin Joris Koene en zijn team 3D modellen inzet bij het practicumonderwijs van de Biologie. Ons onderzoek vertaalt zich ook naar de praktijk, waarvan "[Beyond Weather](#)" de nieuwste spin-off van de faculteit een goed voorbeeld is. Het D-Lab dat binnen onze faculteit is ontwikkeld wordt nu gezien als [voorbeeldfunctie binnen Europa](#).

Afgelopen jaar heeft onder leiding van prof. Barbara Regeer een werkgroep met leden uit de faculteit een voorstel ontwikkeld voor een nieuwe loopbaanbeleid voor onze academische staf conform de principes van Erkennen en Waarderen. We verwachten in 2024 Q1 te kunnen starten met de implementatie. Voor een betere ondersteuning van onze promovendi zijn eind 2023 vanuit iedere afdeling minimaal 2 PhD candidate advisors benoemd. Zij gaan een belangrijke rol spelen in de monitoring van het welzijn van de promovendi en de voortgang van de promotietrajecten.

Professionalisering bedrijfsvoering en samenwerking diensten

We zetten al een aantal jaar in op het professionaliseren van onze bedrijfsvoering voor een efficiënte ondersteuning van onderwijs, onderzoek en valorisatie. In 2023 hebben we de organisatie van ons faculteitsbureau opnieuw ingericht. De aanleiding was de groei van het faculteitsbureau door toegenomen ondersteuningsbehoefte in beleid, informatievoorziening en uitvoering, doordat er steeds meer wet- en regelgeving (Nagoya, MDR, fytosanitair, AVG) en eisen voor onderzoeksprojecten (administratie, financiële verantwoording, ethische toetsing, RDM, open science) komen. Het doel was een thuisbasis voor alle medewerkers in een team met een betere verdeling van leidinggevende taken én het aanscherpen en vereenvoudigen van mandaten, rollen en verantwoordelijkheden.

Het exploitatiemodel onderwijs is dit jaar verder doorontwikkeld en wordt nu als landelijk voorbeeld gezien. Dit zien wij als erkenning voor de lijn die we een aantal jaar geleden hebben ingezet en het is een kans voor de VU om zich daarmee landelijk te profileren.

Ook de pilot die we hebben gedraaid voor het inrichten van elektrische keuringen om aan de wettelijke vereisten te voldoen heeft goed uitgedraaid en kan verder worden uitgerold binnen en – waar nodig - buiten Beta.

In september is Pieter van Beukering gestart in zijn nieuwe rol als vice-decaan onderzoek. Dankzij de dakpanconstructie met zijn voorganger Jacqueline van Muijlwijck is dit heel soepel verlopen. We zijn reuze blij met de benoeming van Jacqueline als Chief Education Officer en zien dit als een belangrijke schakel die de verbinding kan leggen tussen de faculteiten en de diensten op gebied van onderwijs.

Zoals vorig jaar al aangegeven lopen we er nog steeds tegenaan dat diensten soms andere prioriteiten hebben, die niet altijd in overeenstemming zijn met de behoeften van de faculteit. Dit heeft tot gevolg dat we proberen (beleids)zaken en dienstverlening als faculteit op een aantal aspecten zelf op te vangen, die idealiter VU-breed opgepakt zouden moeten worden, zoals de elektrische keuringen en informatiemanagement. We hopen dat VUture gaat helpen bij een betere afstemmen tussen centrale dienstverlening en faculteiten. Voorbeelden van waar de afstemming tussen faculteit en dienst heel goed loopt zijn FCO, HR en CTL en ook willen we hier specifiek de regiegroep sociale veiligheid noemen. De zorgen zitten met name rondom de afstemming voor ondersteunende faciliteiten en (digitale) tools voor het primaire proces (onderzoek, onderwijs, impact), o.a. DOD, evalytics, Urkund, informatiemanagement, nevenwerkzaamheden, D-Lab en ontbrekende systemen.

Leerpunten en vooruitblik 2024

De afgelopen jaren is ingezet op het verbeteren van de kwaliteitscultuur van onze opleidingen en dat zien we terug in de toegenomen betrokkenheid bij het onderwijs van onze wetenschappelijke staf. De midterm en accreditaties zijn hiervoor goede instrumenten. De meeste opleidingen kiezen inmiddels voor een ontwikkelingsgerichte aanpak. We hebben echter afgelopen jaren gezien dat de organisatie van midterms en accreditaties heel veel inzet van zowel de opleidingen als de ondersteunende staf vraagt. Nu we nog scherper moeten prioriteren, werken we aan een voorstel waarbij we de organisatie rondom de midterms en accreditaties willen afslanken en daarbij de stimulans voor het verbeteren van de onderwijskwaliteit centraal blijft staan.

De politieke ontwikkelingen rondom de Wet Internationalisering volgen we met zorg. Veel van onze opleidingen zijn voor de kwaliteit afhankelijk van internationale classroom, staf en werkveld.

1.2. Onderwijs

Zie [bijlage 1](#).

1.3. Onderzoek

Prioriteiten Strategie BETA (2021-2025)	Doelen 2023	Realisatie 2023
Uitvoering Sectorplan BT-I Natuur- en Sterrenkunde, Scheikunde & Farmaceutische Wetenschappen, Wiskunde en Informatica en de nieuwe sectorplan BT-II voor Aarde & Milieu wetenschappen, Biologie en Informatica	Jaarlijkse monitoring en verbeterde voorbereiding op visitatie van de sectorplannen	- Voorbereidende lunch-bijeenkomst met alle sectorplan <i>hires</i> georganiseerd om hen voor te bereiden op het bezoek van de sectorplancommissie 30 juni 2023. - <i>Lessons learned</i> opgesteld naar aanleiding van de monitoringsronde 2022 voor verbetering t.a.v. het proces. - Feedback gegeven op het nieuwe landelijke monitoringsformat. - Landelijke afstemming tussen decanen over de verantwoordingsgesprekken in het najaar. - Daarnaast sectorplancommunity in teams aangemaakt om sectorplan-<i>hires</i>

		makkelijker met elkaar in contact te laten komen en informatie te delen. - Sectorplancommissie bezoek gehad op 30 juni waarin ze onderzoekers spraken en hoogtepunten werden gedeeld vanuit ons. - Sectorplan-verantwoordingsgesprekken gevoerd op 10 oktober 2023 met vertegenwoordigers van zowel de Sectorplan BT-I als BT-II
	Bijdrage aan projectteam 4TU's en Alg. uni's voor sectorplan beta-technisch onderwijs om wetenschappers meer kansen op onderwijs carrière bieden in kader van erkennen en waarderen	Netwerkbijeenkomst sectorplan bèta-technisch onderwijs: onderwijsloopbanen en kwaliteit, 15 mei 2023
	Secretarisrol landelijke outreachactiviteiten beta behouden binnen beleidsteam VU	Secretarisrol outreachactiviteiten is uitgevoerd volgens planning. Er zijn 10 nieuwe projectaanvragen gehonoreerd die zullen starten miv 2024. Pieter van Beukering heeft het voorzitterschap van Jacqueline van Muijlwijck in het landelijk vice decanen overleg overgenomen.
	Bijdrage aan nieuw sectorplan informatica (of alternatief) vanwege disbalans onderwijs en onderzoek	Informatica is onderdeel van sectorplan Bèta & Techniek II.
Optimaliseren onderzoeks-ondersteuning: uitbreiding van benodigde ondersteuning (bijv. op gebied van de medical device regulation, privacy) en optimaliseren van de procesondersteuning (w.o. virtuele project management pool, portaal) in samenwerking met betrokken diensten VU en landelijke partners	Research Support Portal: Eerste opzet voor het portaal is op dit moment gerealiseerd. Ca. 95% van de thema's zijn geïdentificeerd en zijn al toegevoegd of staan op het punt toegevoegd te worden. In 2023 zullen er iteraties plaats blijven vinden om het portal continue door te ontwikkelen. Als onderdeel van een meersporenbeleid zal er ook gekeken moeten worden naar draagvlak binnen de VU brede organisatie om hier capaciteit voor vrij te maken.	Inmiddels zijn voor alle veiligheidsonderwerpen stappenplannen toegevoegd en vormt het Research Support Portal (RSP-Bèta) ook de grondslag voor het VU brede RISP. In principe wordt het Bèta RSP niet doorontwikkeld, maar wordt er gekeken hoe de verschillende informatiebronnen RSP, Bèta wegwijzer en Bèta website samengevoegd kunnen worden tot één integrale informatie oplossing en hoe de link met RISP kan worden gelegd. Eén van de thema's in de RSP is de ondersteuning van de Medical Device Regulation. Naast het stappenplan voor MDR dat sinds 2022 gereed is, is nu ook het proceduredocument, waarin rollen

(w.o. Amsterdam UMC, UT).		en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd, gereed voor besluitvorming en vaststelling door CvB.
	Subsidietrajecten: Verbetering ondersteuning subsidietrajecten i.s.m. Grant Office (o.a. opzetten peer review commissie en subsidie planning per afdeling)	We organiseren samen met IXA-GO ERC support programma's voor de ERC Starting en Consolidator Grant. Verder hebben meerdere afdelingen een peer review commissie.
	Implementatie facultair RDM beleid: - verder bouwen aan netwerk van RDM coördinatoren per afdeling met behulp van twee thematische digital competence centers, op het gebied van Life Sciences & Health (LSH) and Natural Science and Engineering (NES); - afdelingsprotocol opstellen per afdeling, met een overzicht van best practices per afdeling, die gebruikt kan worden om de workflow en RDM-plan voor elk nieuw onderzoeksvoorstel te documenten op de afgesproken wijze;	In ontwikkeling: - Het afgelopen jaar zijn de RMD coördinatoren 7 keer bij elkaar gekomen. - Het RDM coördinatoren-netwerk is uitgebreid met data managers van verschillende afdelingen en een projectmanager vanuit Athena die veel met RDM werkt. - Brett Olivier is voorgedragen en benoemd als vertegenwoordiger van de VU in de landelijke Governing Board voor de NES-domein. Hij is de link tussen de afdelingen en de NES en de overige domeinen. - We hebben diverse best practices opgehaald in 2023, waaronder die van AIMMS, A-LIFE, Computer Science, Neurowetenschappen en Athena. Het gaat veelal om een eerste inventarisatie. De komende jaren verwachten we een tweede en meer uitgebreide inventarisatie. Dit is nadrukkelijk een iteratief proces.
	Projectmanagementpoule: Verdere implementatie van de projectmanagementpoule, inclusief tool ter inzage van hoeveelheid werk en inzetbare uren. Doel is toewerken naar een poule, die actief benaderd wordt door PI's en afdelingsmanagers ter ondersteuning bij zowel subsidieaanvragen als toegekende projecten.	Inmiddels vormen de projectmanagers onderling een netwerk waarbij ze zelf kennissessies en bijeenkomsten organiseren. Daarmee zijn ze ook zichtbaarder binnen de faculteit en krijgt projectmanagement als expertisegebied een belangrijkere rol. Afgelopen jaar stond ook in het teken van het organiseren van een meer uniforme werkwijze van de projectmanagers. Tevens wordt er een projectmanagement cursus aangeboden aan alle onderzoekers vanaf UD niveau

		waar men (verplicht) aan deel dient te nemen.
	Technische Werkplaatsen: Verbeteren zichtbaarheid van de technologiecentra (TC). Vergroten bekendheid bij met name nieuwe onderzoekers.	Het afgelopen jaar hebben het technology Center videos laten maken om meer naar buiten te treden over het type werk dat ze doen. De videos worden binnenkort online gepubliceerd. Zie verder hoogtepunten .
	Kwaliteitszorg onderzoek: Herziening inrichting onderzoeksevaluaties i.r.t. Sectorplan Commissies en organisatie van de inhoudelijke disciplinaire evaluatie. Eind 2022/begin 2023: Neurowetenschappen en Gezondheidswetenschappen (via APH). Medio/eind 2023: Scheikunde & Farmaceutische wetenschappen gepland, incl. de secties SBI, de nieuwe afdeling A-LIFE (inclusief voormalige secties MCB en AEW), en Natuurkunde	- De organisatie van de onderzoeksvisitatie die nog moeten plaatsvinden is herzien. -De onderzoeksevaluatie van Neurowetenschappen (Amsterdam Neuroscience) is afgerond en die van Gezondheidswetenschappen (APH) loopt. - De onderzoeksevaluatie van A-LIFE, S&F en N&S (incl. onderdeel LaserLab en excl. ARCNL en NIKHEF) zal plaatsvinden begin 2026. In 2023 is met de voorbereidingen gestart. De visitatie heeft als naam: <i>Natural and life sciences towards a sustainable future</i>.
	Promovendibeleid: In jaarplan 2023 hadden we geen specifieke projecten voor promovendibeleid opgenomen, maar op dit dossier zijn veel vorderingen geboekt. Mede vanwege de analyse van de lange promotieduur binnen de faculteit en de effecten op welzijn en financiën.	- De duur van promotietrajecten was voor promoties in 2022 gemiddeld 5,8 jaar en in 2023 5,9 jaar. Het beperken van de promotieduur is hoog op de agenda geplaatst en besproken in verschillende overleggen (FB, AHO, PhD coördinatoren). - De webpagina voor promovendi is weer verder aangepast met meer links en praktische informatie. Er is een start gemaakt met de opzet voor een nieuwe inrichting van webpagina's voor promoveren met een overkoepelende organisatie van alle bestaande Graduate schools van de faculteit, genaamd Doctoral School of Science. - Een centraal/Bèta-beleid voor PhD candidate advisor profiel en taken is opgesteld. In alle afdelingen zijn 2 tot 3 PhD candidate advisors benoemd. Dit is

		gecommuniceerd naar de verschillende stakeholders en PhD coördinatoren is gevraagd om elke promovendus in hun afdeling te koppelen aan een onafhankelijke PhD candidate advisor. - Er is een aanpassing van cursus training voor begeleiders van promovendi: iedereen moet deze training volgen, ook begeleiders met veel ervaring, tenzij er een uitzondering wordt gemaakt. Dit beleid is gecommuniceerd naar verschillende partijen, zoals AHO, FGOV en PhD coördinatoren, en opgenomen in de PhD supervisors starting page. Er wordt nog nagedacht over een training voor startende begeleiders. - Richtlijnen voor de inhoud van proefschriften zijn opgesteld en gecommuniceerd met betrokken partijen, zoals AHO en PhD coördinatoren. Hierin is een maximum van 5 <i>main (original research) chapters</i> opgenomen.
3. Strategische samenwerking	Formaliseren van de werkgroep Transitie Proefdiervrije Innovatie tot strategisch samenwerkingsverband Amsterdam UMC (eventueel UvA) en VU	Vrije Universiteit Amsterdam, Amsterdam UMC en ACTA gaan intensiever samenwerken op het gebied van proefdieronderzoek en proefdiervrije innovaties. Daarvoor is de regiegroep Amsterdam 4R opgericht, waarin de decaan van Bèta zitting heeft. De ondersteuning is succesvol overgedragen van Bèta naar Bestuurszaken.
	Gezamenlijk onderwijs VU-UT (zoals Mechanical Engineering en i.o. Creative Technology) duurzaam bestendigen door verder exploreren van gezamenlijk onderzoek, samen met Twente	-Er zijn twee ME-UD's aangesteld bij de afdeling Natuur- en Sterrenkunde (N&S) en er zijn afspraken gemaakt voor de werving van een joint positie m.b.t. de samenwerking. In 2026 wordt een junior docent bevorderd tot UD. Er is een VU-coördinator voor ME-onderwijs benaderd vanuit N&S voor het ontwikkelen van een docentengroep. -Er zijn afspraken gemaakt over een voorverkenning van aardwetenschappen @UT. -De verkenning van nevenvestiging Advanced Technology @VU loopt nog. - Verder zijn er initiatieven vanuit centraal, AIMMS en individuele

		onderzoekers voor gezamenlijk onderzoek.
--	--	--

Hoogtepunten onderzoek 2023

- Afgelopen jaar hadden we 107 promoties, waarvan drie cum laude promoties (zie [bijlage 3](#) voor uitsplitsing naar type promovendus). Het aantal promovendi met double/joint degrees was beperkt (zie [bijlage 3](#)).
- Verschillende onderzoekers van onze faculteit zijn 'highly cited researchers' (top 1%) in 2023 volgens [Clarivate](#): prof. Martijn van den Heuvel, prof. Peter Verburg, prof. Jeroen Aerts, prof. Dim Coumou.
- [Klimaatrisico's voor havens](#): Onderzoek onthult toenemende economische gevolgen van klimaatrisico's voor grote havens wereldwijd, waaraan klimaatrisico wetenschapper Elco Koks heeft bijgedragen. Alle resultaten zijn gepubliceerd in [Nature: Communications Earth & Environment](#).
- [Vruchtbaarheid en hormoonverstronde chemicaliën](#): een internationaal consortium van wetenschappers (FREIA) onder leiding van toxicoloog Majorie van Duursen en met analytisch chemicus Marja Lamoree onderzocht het verband tussen mogelijke hormoonverstorende chemicaliën (EDC's) en vruchtbaarheid bij vrouwen.
- [Risico op slechte oogst verkleinen met langetermijnvoorspellingen](#): klimaatwetenschapper Sem Vijverberg heeft nieuwe methoden ontwikkeld om lange termijn voorspellingen te doen. De onderzoeksresultaten zijn gepubliceerd in [Artificial Intelligence for the Earth System](#).
- Stormvloedonderzoek en klimaatverandering: onderzoek geleid door klimaatwetenschapper [Sanne Muis](#) laat zien hoe stormvloeden zullen reageren op een warmer klimaat. Het onderzoek is onlangs gepubliceerd in Earth's Future.
- Inzichten in digitale economie: [Jaap Gordijn](#), universitair hoofddocent Software en Duurzaamheid, heeft een interdisciplinaire benadering ontwikkeld om e-commerce ideeën te ontwikkelen met minder risico en met oog voor alle betrokken partijen.
- Uit [onderzoek](#) van het Instituut voor Milieuvraagstukken (IVM) bleek dat de wijziging van de [NEE/NEE-sticker naar de JA/JA-sticker](#) zorgt voor een afname van 5-10% van de totale hoeveelheid papierafval in de hoofdstad. Ook zorgt het daarmee voor een kostenafname voor de gemeente. [Parool](#), [NPO Radio 1](#) en regionale kranten schreven hierover.
- Een internationaal team van klimaatonderzoekers heeft een [nieuw model](#) ontwikkeld om het ongelijke huishoudelijke watergebruik van verschillende sociale groepen te kwantificeren dat heeft geleid tot een watercrisis in Kaapstad, Zuid-Afrika.
- Uit [onderzoek van Mathieu Blondeel](#) blijkt dat de CO2-compensatie van fossiele bedrijven een wassen neus zijn. Onder meer [Trouw](#) berichtte over dit onderzoek.
- Vrijwillige CO2-compensatie, bijvoorbeeld bij het kopen van een vliegticket, heeft meestal weinig zin. Dat stelde milieuwetenschapper Thales Pupo West in een [publicatie in Science](#). Verschillende media, zoals de [NOS](#), besteedden aandacht aan dit onderzoek.
- Onderwaardering van de natuur ligt ten grondslag aan de huidige milieucrisis, volgens [onderzoek in Nature](#) door onder meer milieueconoom Marije Schaafsma.
- Neurowetenschappers Natalia Goriounova, Christiaan de Kock en Huib Mansvelder waren onderdeel van een internationaal team dat [zeer gedetailleerde kaarten](#) heeft gebouwd van het volwassen apen- en mensenbrein.
- Aardwetenschappers Janne Koornneef en Gareth Davies werkten mee aan een [Nature-publicatie](#) onder leiding van VU-alumna Suzette Timmerman naar diamanten diep onder het aardoppervlak. Met dit onderzoek begrijpen we beter hoe continenten zich hebben ontwikkeld.

- Verontreiniging in permafrost: Moritz Langer en co-auteurs publiceerde een studie in [Nature](#) waarin ze aantonen dat dooi van bevroren grond in het noordelijke poolgebied industriële verontreinigingen grootschalig kan laten vrijkomen.
- Een artikel in [Nature Geoscience](#) waar aardwetenschapper Anouk Beniest aan meewerkte over neokolonialisme in de aardwetenschappen.
- Blikseminslagen boreale bossen: Thomas Janssen en co-auteurs publiceerde een studie in [Nature Geoscience](#) waarin ze laten zien dat bliksem de grote veroorzaker is voor bosbranden in boreale bossen en dat het aantal blikseminslagen toeneemt.
- Jongens die omgaan met delinquente vrienden vertonen vaker antisociaal gedrag, zo blijkt uit [een nieuwe studie](#) in *Psychological Medicine* door onder meer neurowetenschapper Jorim Tielbeek.
- Impact van [mijnbouwvervuiling op rivieren en uiterwaarden](#): een multidisciplinaire studie, waarvan klimatoloog Paolo Scussolini en hydroloog Dirk Eilander co-auteurs zijn, biedt nieuwe inzichten in de milieu- en gezondheidseffecten van metaalmijnbouwactiviteiten wereldwijd.

Selectie van prijzen, prestigieuze beurzen en benoemingen onderzoek in 2023

- [ACM Fellow van de Association for Computing Machinery](#): Peter Boncz
- [ASML Corporate Fellow](#): Arie den Boef
- [Inaugural fellow Nederlandse Academie voor Technische Wetenschappen \(NAE\)](#): Arie den Boef
- [University Research Chair](#): Barbara Regeer.
- [Covoorzitter van werkgroep II van het IPCC \(Intergovernmental Panel on Climate Change\)](#): Bart van den Hurk
- [Fellow Chemistry Europe](#): Celia Fonseca Guerra
- De VU lanceerde twee nieuwe [UNESCO leerstoelen](#). Jaap Gordijn is vanuit BETA benoemd tot leerstoelhouder Decentralized Information Society Engineering.
<https://vu.nl/nl/nieuws/2023/van-de-bunt-en-gordijn-nieuwe-unesco-leerstoelhouders>
- [Lid van Verdienste Koninklijke Nederlandse Chemische Vereniging \(KNCV\)](#): Matthias Bickelhaupt
- 2 ERC Starting Grant: [Klaus Freiherr von Gleissenthal](#), [Maximilian Beyer](#),
- 1 ERC Advanced Grant: [Huib Mansvelder](#)
- 4 sERC Consolidator Grant: [Oscar Versolato](#), [Wouter Botzen](#), [Jasmin Blanchette](#) en [Chase Broeders](#)
- [Rubicon-beurs](#): Inés Maldonado-Lasunción
- [7 NWO Veni](#): Catalin Bunduc, Laura Dreissen, Femke Feringa, Rianne de Heide, Marleen de Ruiter, John Sheil, Niels de Winter
- [2 NWO Vidi](#): Toon Haer en Peter Kraus
- [NWO perspectief subsidie](#): consortium georganiseerd door Herwig Bachmann
- [NWO-Take-off](#): Imran Avci, Mahdi MozdoorDashtabi en [Nathalia Silvis-Cividjian](#).
- Coördinatie van Horizon Europe-project [FOODCITYBOOST](#): IVM wetenschappers Nynke Schulp, Peter Verburg en Pierre Chopin
- [Nederlandse Prijs voor ICT-onderzoek 2023](#): Cristiano Giuffrida
- [L'Oréal Unesco For Women in Science Fellowships](#): Volha Chukhutsina
- [Roger Needham PhD Award](#): Ben Gras
- [NWO Spinozapremie](#): Toby Kiers
- [ZonMw Parel](#): consortium met o.a. Martin van Velzen, Sandra Nijmeijer, Douwe Molenaar, Dick Vethaak en Marja Lamoree
- [Ewald Wicke Prijs & lid Die Junge Akademie](#): Max Beijer
- [Dick Stufkens Prijs 2023 voor beste proefschrift Holland Research School of Molecular Chemistry](#): Arno Förster
- [Schoonschip-prijs 2023 voor het beste proefschrift dat essentieel gebruik maakt van computeralgebra](#): Joey van Langen
- [VU Startpremie](#): Raffaella Mulas en Makoto Takahashi

- [EGU onderscheidingen](#) (European Geosciences Union): 1. Arne Richter Award for Outstanding Early Career Scientists European Geosciences Union: Nadia Bloemendaal, 2. Division Outstanding Early Career Scientist Award European Geosciences Union: Marleen de Ruiter
- [Best Oral Communication Award 29e Meeting on Toxinology \(SFET RT29\): Mátyás Bittenbinder](#)
- [NWO Open Competitie SGW XS](#) voor Aardwetenschapper Lisette Kootker.
- EU Horizon zero pollution call: ILLUQ: permafrost, pollution, health. Consortium voorstel toegekend aan Moritz Langer en Jorien Vonk, samen met 14 andere partners in de EU en Canada
- ESA Smart beurs voor Sander Houweling
- Het afgelopen jaar konden promovendi of pas gepromoveerden meedoen met de Nederlands Tijdschrift voor Natuurkunde (NTvN) prijsvraag. VU-natuurkundige Yuri van der Werf heeft de [eerste prijs](#) behaald.
- [IHI-programma Europese commissie](#): Marloes Groot, hoogleraar Biophotonics & Medical Imaging
- [New Doctoral Network BeyondTheEdge to launch in 2024 - Vrije Universiteit Amsterdam \(vu.nl\)](#): Chris Bick
- [Cor Baayen Early Career Researcher Award 2023: Rianne de Heide](#)

Hoogtepunten Technology Centra 2023

- Het Technology Centre (Fijnmechanische Instrumentatie en Elektronica) en MassSpecpecD BV hebben met hun Amsterdam Piezo Valve een [bijdrage geleverd](#) aan de Nobelprijs voor natuurkunde.
- De voor het CITISENSE project van Wouter Halfwerk ontwikkelde interactieve Machine Learning opstellingen hebben de afgelopen jaren succesvolle autonome veldexperimenten gedraaid in het oerwoud van Panama. Het onderzoek heeft tot doel te begrijpen hoe mannelijke kikkers hun roepgedrag aanpassen aan veranderingen in geluids- en lichtniveaus, die gepaard gaan met toenemende verstedelijking.
- Voor Respira (mede opgericht door Edcel Salumbides) is de ontwikkeling gestart van een handheld apparaat waarmee de politie lachgas kan aantonen in de adem van weggebruikers. Pepijn van Rutten won hiermee de [2023 Amsterdam Science Innovation Awards](#) (AmSIA) georganiseerd door Innovation Exchange Amsterdam (IXA).
- Voor Computational Intelligence (Gusztai Eiben) zijn 30 robots van de 2e generatie ontwikkeld. In 2016 slaagde Gusztai Eibens team er als eerste in de wereld in om uit twee kruipende labrobots met ieder vier ledematen een nieuwe robot te krijgen. Met de geavanceerde elektronica van deze nieuwe generatie kunnen zij de grenzen weer verder verleggen.
- Voor Kjeld Eikema hebben we de laatste aanpassingen gedaan aan zijn He+ opstelling, zodat hij het laatste experiment kon doen in zijn langlopende onderzoek naar de grootte van het proton.
- We hebben een succesvolle pilot gedaan met het Demonstrator Lab in het ontwikkelen van de technische vaardigheden van de studenten Werktuigbouwkunde.
- Voor Johannes de Boer hebben we grote vooruitgang geboekt in de ontwikkeling van een holle motor voor zijn slokdarm-endoscoop. Hierdoor kan hij geavanceerde OCT-beeldvormingstechnieken gebruiken op de slokdarm.

1.4. Valorisatie

Prioriteiten Strategie BETA (2021-2025)	Doelen 2023	Realisatie 2023
Valorisatie visie en strategie per afdeling	De best practices, verzameld in een rondgang door de directeur valorisatie, onderling delen en gebruiken om de visie op valorisatie en valorisatiestrategie op afdelingsniveau verder uit te werken en effectief te communiceren met de buitenwereld. Opgestelde visie en strategie op valorisatie wordt ook als input gebruikt voor de jaarlijkse strategische personeelsplannen en sluit aan bij de facultaire en VU-brede visie en strategie op valorisatie.	Gestart met het organiseren van de eerste twee Facultaire Impact Seminars op basis van de verzamelde best practices middels stakeholder analyse, definiëren en afstemmen van deliverables en zoeken van sprekers. Het thema van de eerste seminar is Juridische Ondersteuning. Het thema van de tweede Profilerings en Marketing. Gezien het belang van de onderwerpen en de zorgvuldige voorbereiding zullen de seminars in 2024 plaatsvinden en continueren in 2024.
Stimulering van valorisatie	- Valorisatie- en subsidiesupport inrichten (hub and spokesmodel) i.s.m. Chief Impact Officer en IXA-GO - Aandacht voor "branding" van afdelingen, onderzoekslijnen, projecten en producten. - Betere erkenning en waardering van valorisatieactiviteiten bij onder andere jaarlijkse beoordeling en promotie of in de vorm van prijzen, wordt meegenomen in het carrière track beleid. - Implementatie registratiedocument nevenactiviteiten en uitvoering eerste evaluatie. - Verbetering projectmanagement assistentie bij o.a. contract research en andere	Diverse initiatieven om profilering te verbeteren zijn gestart (afdelingen, iOZIs). Onderzoeksgroepen en het Technology Center hebben promo videos geproduceerd. Valorisatie is nu onderdeel van Erkennen & Waarderen. Het facultaire beleid rondom nevenwerkzaamheden is geupdate na een eerste evaluatie op basis van binnengekomen vragen. De belangrijkste wijziging betreffen een minimum bedrag waaronder geen extra toestemming nodig is. Ook zijn alle hoogleraren, incl. bijzonder hoogleraren benaderd door leidinggevendenden om hun nevenwerkzaamheden te controleren n.a.v. de steekproef door de interne auditor, waaruit is gebleken dat de registratie van nevenwerkzaamheden door hoogleraren beneden

	onderzoeksactiviteiten in samenwerking met externe partners, zie ook projectmanagementpoule.	verwachting is. Helaas zorgen systeemfouten en/of onduidelijkheden in het systeemproces dat de registratie – ondanks goede wil van alle medewerkers – niet goed gaat.
Ondersteuning spinning-in activiteiten	Geen prio in 2023	-
Ondersteuning start-up initiatieven en stimulering ondernemerschaps- cultuur	Geen prio in 2023	-

Hoogtepunten valorisatie 2023

- [FACEing Binarism - Towards a more equitable AI](#): het eerste symposium over (non)binarisme in datawetenschap en digitale kunsten met als doel het bevorderen van de state-of-the-art op het gebied van (non)binarisme in datawetenschap, computer vision, digitale kunsten en geesteswetenschappen.
- Opening van het nieuwe [VU-PON AI Lab](#), waarin onder leiding van Sandjai Bhulai drie AiO projecten gestart zijn op het grensvlak van mobiliteit, wiskunde en AI.
- In het [Lowlands Science Lab](#) kon je dankzij biofysicus en artscience-onderzoeker Raoul Frese en kunstenaar-onderzoekers Christiaan Zwanikken en Marc Marc ervaren hoe het is om letterlijk in verbinding te staan met planten.
- Onthulling [kunstwerk fungal faculty](#): een samenwerking tussen ecologisch kunstenaar Thijs Biersteker en de Computational Intelligence Group van de VU combineert de intelligentie van schimmelnetwerken met moderne kunstmatige intelligentie.
- Weekend van wetenschap – [meet your muscles](#): de VU en Museum Boerhaave sloegen de handen ineen voor een interactief programma om kennis over beweging, spieren en voeding te delen door middel van proefjes, lezingen en demonstraties.
- Opzet van een spin-off genaamd [Beyond Weather](#), waarmee operationele weersvoorspellingen worden ontwikkeld voor stakeholders in de sectoren: energie, agricultuur, en humanitaire hulp. Momenteel is al een product ontwikkeld dat de voorspelling van temperatuur in Europa één tot drie maanden vooruit substantieel verbetert.
- AI-onderzoeker Mike Ligthart ontwikkelde samen met andere onderzoekers robots om basisschoolkinderen te helpen met [rekenen](#) en [lezen](#).
- BSc Computer Science students Auke Buchel, Max Gallup and Elias Groot namen deel aan de [NXP cup-finales](#) in Roemenie en eindigden op de 10^e plek.
- Eervolle profielschets van de [TheoChem Group](#) in Angewandte Chemie. Trevor Hamlin, Pascal Vermeeren, Célia Fonseca Guerra en Matthias Bickelhaupt ontwikkelen chemische toepassingen met behulp van een unieke combinatie van kwantummechanica, computersimulaties en AI.
- Frank Kupper van het Athena Instituut is [kwartiermaker](#) voor een verbindend initiatief voor wetenschapscommunicatie aan de Vrije Universiteit Amsterdam. Het initiatief zal de dialoog

versterken tussen wetenschap en samenleving, maar ook tussen disciplines en wetenschappers onderling.

- Diversiteit en inclusie in academia: IVM organiseerde het evenement “[Diversity and Inclusion as Means to Belong in Academia](#)” rondom gelijke kansen, diversiteit en inclusie binnen de academische wereld. Diverse sprekers belichtten de veranderende perspectieven van diversiteit en inclusie en benadrukten het belang ervan binnen teams en leiderschap.
- Hoe leren jonge zangvogels hun liedjes te fluiten? Om dat goed te kunnen onderzoeken, heeft een internationaal team van wetenschappers in het project Seeing Voices een [zingende robot](#) ontwikkeld, die sterk lijkt op een echte zebra-vink.
- Publicatie van eBook "De laatste lente van de dinosauriërs" door Melanie During, gebaseerd op haar MSc Thesis bij de afdeling Aardwetenschappen onder leiding van Jeroen van der Lubbe.
- Baanbrekend onderzoek onthult de sleutel tot zowel onze eigen gezondheid als die van de planeet. Het eerste [Planetary Health congres](#) in juli verkende de rol van voeding, met de focus op de transitie naar een meer plantaardig dieet en de invloed van darmmicrobiota – oftewel je buikgezondheid. Remco Kort, medeorganisator, en Jaap Seidell leverden een bijdrage namens de VU.
- Een aantal van onze wetenschappers verscheen geregeld in de media. Een kleine selectie:
 - Toby Kiers in podcast Wetenschap Vandaag (BNR). Luister de [podcast](#). Wat is het effect van opwarming op schimmels? Redden deze bodemorganismen die onmisbaar zijn voor onze ecosystemen zich dan nog wel? En zijn er misschien soorten die extra goed tegen droogte en warmte kunnen?
 - Felienne Hermans, hoogleraar Computer Science Education, ontwikkelde in 2019 een gratis programmeercursus voor jongeren waarin rekening wordt gehouden met hun leerproces. TechGirl sprak haar over haar uitvinding en de rol van vrouwen in de tech. Lees het [interview](#). In het radioprogramma Jan-Willem Start op, vertelt Felienne over leerlingen die gebruik maken van ChatGPT in hun opdrachten. [Luister de uitzending](#) (vanaf 2:25:30).
 - Majorie van Duursen in Nieuwsuur. Bepaalde chemische stoffen in plastics, elektronica en cosmetica zijn schadelijk voor de vruchtbaarheid en moeten aan banden worden gelegd. Dat zeggen de belangrijkste Nederlandse experts op het gebied van hormoonverstorende stoffen in Nieuwsuur, waaronder VU-hoogleraar Toxicologie Majorie van Duursen. [Bekijk de uitzending](#) of [lees het artikel](#).
 - Bernd Andeweg was dikwijls in de media, zoals bij Op1, om uitleg te geven over de aardbevingen in 2023 in Turkije en Marokko.
 - Sander Veraverbeke in NRC. Drie zomers achter elkaar brandde het ongekend heftig in de bossen van Noordoost-Siberië. Sander Veraverbeke, fysisch geograaf aan de VU, publiceerde onlangs met collega's een artikel in Science, waarin ze een verband leggen tussen de natuurbranden en twee andere fenomenen: sneeuw die al vroeg in het seizoen smelt en hoge luchtstromingen (de straalstroom) die voor warme en droge condities zorgen. [Lees het artikel](#).

Selectie van prijzen en beurzen voor valorisatie in 2023

- [OSCAward, categorie Stakeholder Involvement | Citizen Science | Community Engagement](#): onderzoeksteam Wetenschapscommunicatie Athena Instituut.
- [Amsterdamse Impact Award](#) voor Toby Kiers
- [ERC Proof of Concept grant](#): Tom Grossman.
- [Quantumtechnologie-beurs](#) voor VU-hoogleraar Luuk Visscher. Het is één van de zestien projecten binnen het Nationaal Groeifonds-programma Quantumtechnologie van NWO, een samenwerking met Quantum Delta NL.
- [Amsterdam Science & Innovation Awards](#) voor Pepijn van Rutten.
- Bibian van der Vorst en René Bekker geselecteerd voor de Opleiding Impact vanuit IXA-GO.
- [Bio-Art & Design Award: consortium met o.a. Joris Koene](#)

- [Amsterdam Young Academy \(AYA\) lidmaatschap](#): Animesh Trivedi (Computer Science) en Frederic Béen (Scheikunde)
- [AYA Recognition & reward Award Societal Impact](#): Katja Tuma (Computer Systems)
- [NWO Diversity & Inclusion Initiative Award](#): EDI Commissie VU Aardwetenschappen
- [Amsterdam Impact Award, categorie Milieu & Klimaat](#): Toby Kiers (A-life)
- Derde jaargang [MBA programma's gestart](#) waarvoor een Bèta medewerkers is geselecteerd: Demet Yazilitas neemt deel aan de Executive MBA. Demet heeft ook de MBA Future Women Leaders Scholarship gekregen.

Hoogtepunten Demonstrator Lab 2023

- Dit jaar is het Demonstrator Lab verder geprofessionaliseerd.
 - Community management is uitgebouwd en een nauwere aansluiting hiervan met de VU StartHub is bewerkstelligd.
 - Per start academisch jaar 2023 – 2024 zijn de bijeenkomsten binnen het lab geïntensiveerd, met tweewekelijks een kennissessie of peer group coaching. Ook is er een externe coach aangesloten, specifiek op hardware ontwikkeling.
- De zichtbaarheid op de campus en aansluiting met onderwijs is verder vergroot:
 - De student entrepreneurship ambassadors, gestart vanuit het Strategieteam ondernemerschap, zijn doorgezet met steun van 5 faculteiten. Deze zorgen voor bredere kennis en bewustzijn van de mogelijkheden voor ondernemerschap binnen de VU in zijn algemeenheid en binnen het Demonstrator Lab in het bijzonder. Bovendien hebben de student ambassadors eind november een stagemarkt georganiseerd voor studenten die bij een van de ondernemers op de campus een stage willen lopen. Op deze stagemarkt hebben 13 StartHub, 7 DLAB en 4 AVS bedrijven hun stagemogelijkheden gepresenteerd.
 - De samenwerking met onderwijs is versterkt door de inbedding van de innovatieve IBA Lab vakken van SBE binnen het Demonstrator Lab. [Hierover is een film gemaakt.](#)
 - Tijdens het DLAB Summer Pitch event hebben 21 projecten gepitcht in voorrondes, 6 in de finales en zijn 3 projecten naar huis gegaan als winnaar van de competitie.
- Het gebruik van de maakfaciliteiten binnen het Demonstrator Lab is versterkt:
 - Samenwerking VU-UT: van september tot en met december 2023 heeft een pilot gedraaid, waarbij een technicus 3 dagen per week beschikbaar was voor studenten van de BSc Mechanical Engineering en de BSc Creative Technology. Deze pilot is als zeer succesvol geëvalueerd. Komend jaar worden plannen gemaakt om deze samenwerking structureel te continueren.
 - Een DLAB alumnus heeft tegen betaling (EUR 10k) gebruik gemaakt van DLAB faciliteiten, een veelbelovende start voor toekomstige facility sharing.
- De DreamTeams, onder de vlag van het DLab, zijn opnieuw opgezet en gestart.
 - Na een succesvolle wervingscampagne zijn in september 60 studenten gestart in 4 DreamTeams. De teams hebben 18 december hun plannen en voortgang gepresenteerd, die door publiek enthousiast ontvangen zijn.
- Er zijn 38 nieuwe projecten gestart in 2023
- Er zijn 6 nieuwe BV's opgericht: MadGlove, PULSE, Maple, NeoLocus, Mycofarming, NanoAPI
- Lopende projecten hebben diverse successen behaald bij subsidiegevers:
 - 3xA fund (10k): MadGlove,
 - Take-off phase 1 (40k): DeepEye, DBugIT, BeyondWeather
 - SportInnovator (30k): PULSE
 - Rabobank Innovatiefonds (25k): Mycofarming
 - NRO Kennisbenutting Plus (10k): DBugIT
- Selectie van successen behaald door Demonstrator Lab projecten:

- Geselecteerd voor deelname aan Amsterdam Startup Launch: Respira, medsPlus DOEdeal!, BrainBridge, Peaceful Mind, NeighbourPlate, Mycofarming, Femalid, Post Dator, Doe!deal, Storks of Amsterdam, Amsterdam Organic
- Geselecteerd voor deelname aan ACE Incubation programma in 2023: DeepEye, Mycofarming
- AmSIA: Winnaar AmSIA award, category society door Respira; deelname finales door MadGlove; prefinalists: Mycofarming, PULSE
- Finalist FEM-Start-up Award door MadGlove
- Genomineerd voor Meest Innovatieve Student van Nederland door MadGlove
- Winnaar ASIF Pitch XL! door MadGlove
- Finalist ASIF Pitch XL! door PULSE
- European Academic Startup Competition: MadGlove
- GAIA accelerator: NeoLocus
- HvA 10k: Croco, FitFuel
- Selectie van successen behaald door recente Demonstrator Lab alumni:
 - Finalist Hello Tomorrow Global Challenge: Photosynthetic
 - TeachLeap Pole Position: Photosynthetic, Veridis
 - Kickstarter crowdfunding: LiionPower
 - MIT R&D (50-200k): Fitsurance

1.5. Speerpunten medezeggenschap

De meeste speerpunten van de universitaire GV zijn centraal. In het [Jaarplan BETA 2023](#) staat beschreven op welke punten we hierop aanvullend zijn:

1. [Diversiteit en Inclusie](#) (zie HRM)
2. Duurzaamheid: penvoerder ASI, zie verder diverse initiatieven onder [Onderwijs](#), [Onderzoek](#), [Huisvesting](#), [Veiligheid](#)
3. Blended learning: zie [Onderwijs](#) en [Risico S2](#)
4. [Studentwelzijn](#) (zie Onderwijs) en [Risico V2](#)
5. [Hybride werken](#) (zie HRM)
6. [Werkdruk](#) en [Risico V1](#)
7. [Promovendibeleid](#) (zie onderzoek)
8. [Sociale veiligheid](#) (zie HRM) en [Risico V2](#)
9. Taalbeleid medezeggenschap: [taalbeleid Facultair Gezamenlijk Overleg](#) (FGOV)

2. Bijdrage aan speerpunten strategie 2020-2025

- Ondernemend: zie hoofdstuk [Valorisatie](#)
- Divers: zie hoofdstuk [HRM](#)
- Duurzaam: zie diverse acties in hoofdstuk [Bedrijfsvoering](#), [Onderwijs](#), [Onderzoek](#) en [HRM](#).

3. HRM

Toelichting op Dashboard	● Het percentage jaargesprekken is de afgelopen 2 jaar veel lager dan andere jaren. Het lijkt erop dat dit wordt veroorzaakt doordat de medewerker nu zelf de taak moet starten i.p.v. de leidinggevende. ● Het BKO percentage is ook iets lager dan andere jaren. Hier is de registratie in het systeem niet goed. Dit levert eveneens veel onnodige administratieve werkdruk op bij de organisatie van mid terms en accreditaties van opleidingen.
---------------------------------	---

Thema's jaarplan 2023

HRM thema	Status
Werkdruk en werkdrukplannen	Het beheersen en verminderen van de werkdruk blijft een onverminderd groot aandachtspunt, o.a. vanwege het nog niet optimaal functioneren van de bedrijfsvoeringssystemen, digitale tools voor onderwijs, overvolle curricula, gebrekkige rapportages, de toegenomen studentenaantallen, de organisatie rondom verhuizing en de blijvende toenemende verantwoordingsvragen vanuit de overheid (bv. kennisveiligheid, nevenwerkzaamheden) (zie ook hoofdstuk Risicomanagement). Om de werkdruk te verminderen is in 2023 o.a. aandacht besteed aan: • Het schrappen van keuzevakken met <15 studenten • Professionaliseringslag ondersteuning bedrijfsvoering door herinrichten faculteitsbureau met nieuwe afdeling Support Office • Blijvende aandacht voor Erkennen en Waarderen, zie onder.
Duurzame inzetbaarheid, vitaliteit en employability	In de SPPs van de afdelingen zijn aan de hand van het “Facultair opleidingskader Bèta” plannen gemaakt voor opleidingen van de medewerkers. Vanzelfsprekend is opleiding ook onderwerp van gesprek in de jaargesprekken. Er zijn 4 medewerkers binnen Bèta die gebruik maken van het vitaliteitspact.
Sociale veiligheid en grensoverschrijdend gedrag	Dit is een ongoing actie sinds 2020. Afgelopen jaar zijn de volgende plannen uitgevoerd: • De training ‘Oog voor Sociale veiligheid’ is onderdeel van het facultaire opleidingsplan. Verschillende afdelingen hebben deze training ‘op maat’ aangeboden binnen hun afdeling. Door een aantal medewerkers is ook de Active bystander workshop gevolgd. • Er zijn enkele individuele signalen over veiligheid bij de decaan beland en waar nodig is - met ondersteuning van HR advies - ingegrepen. • Ook in het onderwijs is sociale veiligheid een blijvend aandachtspunt. Er is een periodiek casusoverleg met de regiehouders sociale veiligheid. De samenwerking met de regievoerders is erg goed, dat helpt de casussen tijdig te signaleren en adresseren. Zie het Onderwijsjaarverslag voor meer acties.
Leiderschap, Leidinggeven & Art of Engagement	Dit is een lopende actie sinds 2020. In het facultaire opleidingskader wordt aandacht besteed aan het volgen van leiderschaps- en managementtrainingen. Het FB draagt de principes van the Art of Engagement uit binnen de faculteit in de diverse overleggen en gesprekken met (leidinggevende) medewerkers. Een aantal nieuwe leidinggevendenden heeft de training Leadership and Management Skills gevolgd. Het animo voor deelname is echter groter dan het aanbod.
Diversiteit	De faculteit kent twee diversiteitscontactpersonen (zie Personeel op de Bètawegwijzer). De contactpersonen zorgen ervoor dat diverse evenementen rondom dit thema aandacht krijgen in de faculteit via de facultaire nieuwsbrief of mailing. Afgelopen jaar was dat bijvoorbeeld het door IVM georganiseerd event “Diversity and Inclusion as Means to Belong in Academia” waaraan vanuit de faculteit en VU veel medewerkers hebben deelgenomen. De EDI-commissie (Equality, Diversity & Inclusion) van de afdeling Aardwetenschappen heeft de Diversity & Inclusion Initiative Award gewonnen van NWO.

Erkennen en Waarderen	• Bijstelling facultaire richtlijn voor registratie en bespreking nevenwerkzaamheden • Aandacht voor Erkennen en Waarderen in het Strategische Personeelsplan van de afdelingen: SPP • Werkgroep "Career track beleid" die het nieuwe loopbaanbeleid voor UD, UHD, en HL heeft ontwikkeld inclusief criteria voor UD's voor de verschillende profielen (onderwijs, onderzoek, impact).
Participatiebanen	De groei van participatiebanen is in 2023 wat teruggelopen. Belangrijke reden is de financiële situatie van de faculteit en de vacaturebeheersingsmaatregel die sinds het voorjaar van kracht is. Door aflopende contracten is het aantal fte gezakt van bijna 11 naar iets onder de 10. Het CvB heeft aangegeven dat de gestelde doelstellingen blijven staan, ondanks de bezuinigingsmaatregelen de komende jaren.
Hybride werken	Door het grote aantal buitenlandse medewerkers bij Bèta, die minder ervaring hebben met hybride werken, hebben zich veel vragen voorgedaan over remote werken. Arbeidsrechtelijk en fiscaal zijn er op dit gebied veel beperkingen, die moeilijk uit te leggen zijn aan de medewerkers. Via de HR-adviseurs is regelmatig aandacht besteed aan hoe als leidinggevende goed contact te houden met medewerkers op afstand. Er is en blijft veel aandacht voor hybride werken. In O2 en het nieuwe SWT is het begeleidingstraject in 2022 gestart en is doorgelopen in 2023. Cursussen op het gebied van hybride werken worden gepromoot.

4. Financiën

Zie [bijlage 2](#).

5. Risicomanagement

De meest recente risicoparagraaf is te vinden in het [Jaarplan 2023 Faculteit BETA: hoofdstuk 9 Risicomanagement](#).

In 2023 hebben zich geen vermeldenswaardige, onverwachte gebeurtenissen voorgedaan.

Een extra toegevoegd risico t.o.v. het Jaarplan 2023 zijn de bezuinigingsmaatregelen van de faculteit.

#	
Risico	Bezuinigingsmaatregelen
Beschrijving (a) -> (b) -> (c)	In 2023 is Bèta gestart met structurele bezuinigingsmaatregelen (vacature beheersing) en deze bezuinigingsoperatie wordt in 2024 voortgezet. Gezien de grote van de bezuiniging verwachten wij ook personele consequenties. Het doel is om Bèta weer structureel gezond te krijgen
Mogelijke Impact	- Personele consequenties, waardoor o.a.: - o Onrust bij medewerkers - o Mogelijk vertrek van goede collega's - o Tijdelijke verhoging van de werkdruk - o Tijdelijke negatieve impact op de kwaliteit van onderzoek en onderwijs - o Transitievergoedingen

	- Afname van projectenportfolio, omdat er <i>minder</i> eigen bijdrage mogelijk is. N.B. 2e/3e GS aanvragen zijn nog steeds mogelijk.
Trend	↗
Trend verklaring	De start van de bezuinigingsplannen is in maart 2023 ingezet en zal in 2024 en verder gecontinueerd worden. De effecten zullen in 2024 toenemen.
Risico bereidheid	Gemiddeld.
Maatregelen	- Goede communicatie met de afdelings-MTs - Goede en eenduidige communicatie richting alle medewerkers (communicatieplan) - Regulier overleg met HR over maatregelen en sociaal plan. - 'Antennes' in de afdeling om te peilen hoe het sentiment daar is.
Link strategie	Financieel beleid van +1.5% van de omzet.

6. Bedrijfsvoering

Belangrijke bedrijfsvoeringsdossiers van onze faculteit zijn [veiligheid](#) (arbo, straling en biologisch, inclusief het Nagoya protocol) en [huisvesting](#). De status van deze onderwerpen worden in dit hoofdstuk besproken.

6.1. Veiligheid

Veiligheidsthema	Stand van zaken
Arboveiligheid	• Incidenten: ◦ Vrijkomen kleine hoeveelheid gevaarlijke stof (trizol) uit schudapparaat tijdens isoleren van RNA. ◦ Prikincident bij recappen van injectienaald bij werken met humaan materiaal. ◦ Brandmelding door uitdampende autoclaaf in O2. ◦ Onwelwording van medewerker in W&N. ◦ Vrijkomen bloed in de behuizing van het apparaat tijdens spectrometrie. • Verdiepende Risico-Inventarisatie en -Evaluaties (RI&E's) gevaarlijke stoffen (chemicaliën) uitgevoerd bij twee onderzoeksgroepen bij Organisch Chemie en één onderzoeksgroep van A-Life. Als onderdeel hiervan methode in ontwikkeling om inzicht in blootstellingsrisico's te genereren. Hierbij ook A&M (Arbo & Milieu van HRMAM) aangesloten. • Actualisering ontheffingen opiumwetmiddelen voor afdelingen van de Bètafaculteit en de faculteit Bewegingswetenschappen. • Voorlichting en stimulering bij de labs van de Bètafaculteit voor het VU-speerpunt 'Sustainability'. Tijdens Safety meeting is het onderwerp aan de orde gebracht, met name recycling (ZERP Waste) en energiebesparing. Ook heeft het Greenteam van VUmc in O2 een presentatie gehouden met voorbeelden van hun aanpak van sustainability. • Bij de aanbesteding van een nieuwe afvalverwerker input gegeven over te scheiden afvalstromen op de labs, met name verdere scheiding kunststoffen en piepschuim (EPS).

	• Bijdrage geleverd aan het startende project "Veiligheid op het lab". Dit loopt door in 2024 en heeft als doel veiligheid en leefregels op het lab via de Research portal e.d. goed toegankelijk te maken voor studenten, nieuwe en huidige medewerkers. • Document 'Voorschriften Veiligheid rond veldwerk' voor de afdeling Aardwetenschappen puntsgewijs herschreven. Tevens koppeling met project stroomlijnen meldingen via IO (Internatiopnal Office).
Stralingshygiëne	<i>Incidenten</i> Afgelopen jaar zijn er bij de Bètafaculteit twee stralingsincidenten geweest: - er zijn vijf ongeregistreerde bronnen aangetroffen in een perspex bakje achter in een lade in een RA-laboratorium (C-lab). Er is melding gemaakt bij de SBE (StralingsBeschermingsEenheid) en er zijn terstonds metingen en berekeningen uitgevoerd door de CD (Coördinerend Stralingsdeskundige) van de Bètafaculteit. Er is geconcludeerd dat niemand extra blootstelling heeft opgelopen. De bronnen zijn geregistreerd en afgevoerd. - Er is een zeer oude stralingsbron gevonden. Het betrof een in de jaren zestig gesynthetiseerd Uranyl-nitraat kristal. Er is melding gemaakt bij de SBE en er zijn metingen en berekeningen uitgevoerd door de CD van de Bètafaculteit en er is geconcludeerd dat er niemand extra blootstelling heeft opgelopen. De bron is aangemeld als accidental gain bij Euratom en afgevoerd. <i>(Interne) vergunningen</i> Er is door de SBE, in samenwerking met de CD van de Bètafaculteit, een uitbreiding van de KEW vergunning opgesteld en ingediend bij de ANVS (Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming) voor de radioactieve toepassingen, die beoogd zijn in het nieuwe onderzoeksgebouw van de VU. De ANVS zal naar verwachting in de eerste helft van 2024 een uitspraak hierover doen. <i>Audits & Inspectie:</i> 18 Juli en 19 september waren er interne audits door een delegatie van de SBE. Hierbij is 18 juli een bezoek gebracht aan een aantal toepassingen van Aardwetenschappen, Neurowetenschappen en van Natuur- en Sterrenkunde in het W&N- gebouw. Er was een zeer positief beeld van de organisatie en deskundigheid. Er zijn enkele kleine observaties gedaan met betrekking tot o.a. diversiteit van labschilden en het juiste gebruik van PBM's (Persoonlijke BeschermingsMiddelen). Deze observaties zijn opgepakt en verholpen door de lokale TMS (Toezichthoudend Medewerker Straling) en de CD. 19 September is er een bezoek gebracht aan een aantal toepassingen in het O2 gebouw. Ook hier was een zeer positief beeld van de organisatie en deskundigheid. Er is een observatie gedaan met betrekking tot regelmatige herhaling van instructies aan mensen die met de toepassingen werken en de registratie daarvan. Het is belangrijk dit niet te beperken tot eenmalige instructie tijdens de inwerkfase. <i>Trainingen/e-learning</i> De coördinerend deskundige heeft in mei 2023 een verzoek tot herregistratie ingediend bij de ANVS. Dit is gehonoreerd en geldig voor vijf jaar.
Biologische veiligheid	<i>Incidenten:</i>

	In 2023 zijn er bij de Bètafaculteit geen milieu incidenten en ook geen persoonlijke blootstelling met GGO's en pathogenen gemeld. Wel is er een spill met GGO in een ML-I lab gemeld en op goede wijze afgehandeld. <i>Kennisgevingen en vergunningen GGO:</i> De risicobeoordelingen voor de activiteiten met GGO's in LabServant worden nu door de meeste onderzoeksgroepen uitgevoerd. De BVF's controleren deze. Er zijn kennisgevingen en 2.8 verzoeken ingeperkt gebruik voor niveau 2 organismen aangevraagd. Tevens is er een ATV verzoek ingediend bij BGGO voor een afwijking van een wettelijk inrichtingsvoorschrift voor het vliegenlab <i>Fytosanitair</i> IDVP vergunning voor activiteiten met mossen en bodemmateriaal uit het antarctisch gebied werd door NVWA uitgebreid met veenkernen uit hetzelfde gebied. BPS vergunning (Ingeperkt Gebruik van grond) werd door de NVWA ambtshalve verlengd en wordt in 2024 geherevalueerd. In verband met de bouw van het nieuwe proefdiercentrum zijn alle dierexperimenten in 2023 uitgevoerd bij het ARIA. Daar heeft de BSO een audit uitgevoerd. Voor het Nagoya Protocol zijn in 2023 geen nieuwe aanvragen geweest bij de BVF. <i>Audits & inspectie:</i> Intern is er op alle afdelingen waar gewerkt wordt met GGO's een audit uitgevoerd, met als speerpunten: • Inrichtings en werkvoorschriften volgens bijlage 9 van de Regelingen GGO • Administratie en Risicobeoordelingen van GGO's De resultaten werden vastgelegd in rapporten en naar desbetreffende afdelingen gestuurd. De uitvoering van de risicobeoordelingen is mede door de audits door de meeste groepen goed opgepakt. <i>Ingeperkte labs:</i> Er is een protocol opgesteld voor de ontmanteling van laboratoria voor ingeperkt gebruik er zijn nieuwe ML-I en DI labs goedgekeurd.
Lab Servant	In 2023 is er in navolging van de chemicaliën en gassen verder gegaan met de inventarisatie en registratie van de elektronische arbeidsmiddelen. In het verlengde daarvan is beleid ontwikkeld m.b.t. het onderhoud en keuringen van apparatuur waarbij de keuringsresultaten in Lab servant worden opgeslagen. Eind 2023 heeft er een succesvolle pilot plaatsgevonden en begin 2024 worden er afspraken gemaakt over hoe die pilot uit te breiden.

6.2. Huisvesting

In 2023 heeft de Bètafaculteit verdere stappen gezet in de transitie naar de nieuwe huisvestingssituatie. Hieronder volgt een toelichting per gebouw. Daarbij is het van belang te vermelden dat er door de sterke structurele groei van de faculteit de afgelopen jaren een tekort aan ruimte is ontstaan. Hierover is ook in 2023 veel overleg geweest met FCO en is continu verder gewerkt aan het concept Beta Campusplan.

Locatie	Stand van zaken
NU	In 2023 is verder aandacht besteed aan het hybride werken en de randvoorwaarden die daarbij van belang zijn. Er is bijvoorbeeld een app in gebruik genomen waarmee inzichtelijk wordt gemaakt waar en wanneer er werkplekken en vergaderruimtes beschikbaar zijn.
VU Onderzoeksgebouw	In 2023 is de bouw van het VU Onderzoeksgebouw gecontinueerd en tevens verder gewerkt aan de definitieve indeling en inrichting van het gebouw. Toekomstig gebruikers (Neurowetenschappen, Aardwetenschappen, Natuur- en Sterrenkunde, UPC, het Technology Center) zijn in afzonderlijke overleggen door FCO/adviseurs geconsulteerd om ervoor te zorgen dat wensen en mogelijkheden m.b.t. inrichting van tevoren zo goed mogelijk op elkaar worden afgestemd. Voor het hybride werken is begeleiding van ABCNova/FCO ingezet.
O 2	In 2022 is besloten dat het onderdeel Ecologische Wetenschappen van de afdeling A-Life in O 2 zal worden gehuisvest. Helaas werd na vele analyses geconcludeerd dat de klimaatkamers technisch gezien niet in O2 kunnen worden gebouwd. Voor de klimaatkamers en aanpalende labs is ruimte gevonden in het te renoveren W&N AB. In 2023 is de verhuizing van de voormalige afdeling Ecologische Wetenschappen naar O2 gerealiseerd, evenals de onderdelen Theoretische Chemie en SBI van de afdeling Scheikunde en Farmaceutische wetenschappen naar datzelfde gebouw. Om dit te bewerkstelligen is Aestate/FCO als begeleiding ingezet.
UPC	Het UPC is in 2023 een volledig jaar gehuisvest in het ARIA (locatie Meibergdreef) als tussentijdse locatie totdat de verhuizing naar VU Onderzoeksgebouw in gang kan worden gezet. Daarnaast is verder invulling gegeven aan de inhuizing van de koudbloedigen van het W&N gebouw naar de J-vleugel van het MF gebouw.
Hoofdgebouw	In 2023 is besloten dat de afdeling Athena en het faculteitsbureau (inclusief het onderwijsbureau Bèta) naar het hoofdgebouw verhuizen.
W&N	In 2023 is verder gewerkt aan het sloopplan van W&N en het renovatieplan van W&N AB. In 2023 zijn het voorlopig ontwerp W&N AB en het definitieve ontwerp afgerond. Er zullen interne verschuivingen binnen het W&N plaats gaan vinden in 2024 om de activiteiten zoveel mogelijk te centreren, zodat aan de randen vast kan worden begonnen met slopen en renoveren. Van belang is dat tijdens die schuifbewegingen de betrokkenen zo min mogelijk hinder ondervinden. In het concept Bèta Campusplan is ook opgenomen welke groepen of delen van groepen in het gerenoveerde W&N AB terecht zullen komen. Ook practicumzalen en onderwijszalen worden in het gerenoveerde W&N AB geplaatst. In 2023 is de indeling van de vlekken uitgewerkt.
Huisvesting Studieverenigingen	In 2023 is er vanuit de faculteit in samenwerking met FCO regelmatig en intensief contact geweest met de studieverenigingen over de invulling van de vlek die ze hebben toegewezen gekregen in het W&N AB gebouw en het NU gebouw. Eind 2023 zijn we tot een set tekeningen gekomen die de basis vormen voor de vervolgesprekken over gebruikersafspraken.

Bijlage 1: Onderwijsjaarverslag 2022-2023

[Onderwijsjaarverslag 2022-2023 BETA](#)

Bijlage 2: Financieel verslag 2023

[Financieel verslag 2023 BETA](#)

Bijlage 3: Overzichten promovendi en samenwerkingsovereenkomsten via joint / double degree externe universiteiten en bijzondere leerstoelen

Promoties van 2018-2023

functietype	2018			2019			2020			2021			2022			2023		
	→	□	☑	→	□	☑	→	□	☑	→	□	☑	→	□	☑	→	□	☑
1a. Werknemer-promovendus (standaard)	64	317	8	57	337	37	90	387	38	100	434	46	67	453	44	34	434	47
1b. Promoverend medewerker	13	37	5	6	39	4	2	34	6	3	30	6	1	24	5	2	21	5
2a. Beurspromovendus eigen uni / umc	0	6	0	0	5	1	0	4	1	0	3	1	1	2	2	0	2	0
2b. Beurspromovendus andere beursgever	17	87	2	9	88	8	17	84	21	15	83	16	13	86	10	4	74	14
3. Extern gefinancierde promovendus	17	102	2	17	108	11	19	111	13	20	114	14	15	111	17	5	100	12
4. Buitenpromovendus (<2019)	15	102	6	3	91	14	1	77	13	1	67	10	0	56	9	1	47	8
4. Buitenpromovendus (eigen middelen)	11	42	0	19	59	2	13	60	10	13	64	9	4	60	6	5	56	6
Onbekend	21	166	32	10	139	32	12	118	20	5	109	9	0	101	3	0	81	15
Totaal	158	859	55	121	866	109	154	875	122	157	904	111	101	893	96	51	815	107

→ instroom
□ lopend
☑ gepromoveerd

Graduateschool	Joint / Double	Externe universiteit
GS Bèta - Scheikunde en Farmaceutische Wetenschappen	Joint Doctorate	Chemistry and Chemical Engineering Research Center of Iran (CCERCI)
GS Bèta - Scheikunde en Farmaceutische Wetenschappen	Joint Doctorate	University of Johannesburg
GS Bèta - Scheikunde en Farmaceutische Wetenschappen	Joint Doctorate	University of Stellenbosch
GS Bèta - Athena	Joint Doctorate	Universitat de Barcelona

bron: Hora Finita 9 januari 2024

(Her)benoemingen (bijzonder) hoogleraren

Naam	afdeling	naam bijzondere leerstoel	benoemd per	leerstoelhouder
Benoeming BHL				
Prof. dr. A. Hensen	Aardwetenschappen	Metingen aan de atmosferische samenstelling	1-1-2023	TNO
Herbenoeming				
prof. dr. J. Harvey	A-Life	Nature conservation and environmental advocacy	1-8-2023	Stichting bijzondere leerstoelen
prof.dr. A. Mahboubi	Wiskunde	Automated verification of mathematical proof	1-10-2023	Stichting CAN
prof.dr. J.C.J.M van den Bergh	IVM	Environmental and Resource Economics	1-10-2022 (met terugwerkende kracht)	Stichting bijzondere leerstoelen
Benoeming HL				
Prof. dr. R. Toonen	Neurowetenschappen	Neuroscience and Knowledge Utilization	1-11-2023	

Prof. dr. M. Berg	A-Life	Trait-based Community Ecology	1-9-2023	
Prof. Dr. B. Regeer	Athena	Transdisciplinair Onderzoek voor Bedoelinggerichte Transformatie in Gezondheid en Ecologische Duurzaamheid, op de University Research Chair (URC)	1-9-2023	

Bijlage 4: Planning en totstandkoming jaarrapportage 2023

Wat	Wie	Wanneer 2024
Opstellen eerste versie jaarrapportage	beleidsteam bèta, business control, team arbo, milieu en veiligheid, team HR, team C&M, bestuurssecretariaat, onderwijsbureau	8 januari – 25 januari
Overleg jaarverslag inhoudelijk en financieel	FB	Vrijdag 26 januari
Bespreken concept jaarrapportage	AMO	donderdag 1 februari
Bespreken concept jaarrapportage	AHO	vrijdag 2 februari
Bespreken concept jaarrapportage	FGOV	donderdag 8 februari
Voorleggen via OD-beraad of mail	OD-beraden	dinsdag 16 en donderdag 18 januari
Redactieslag 1 Redactieslag 2	Maaike & Esther Maaike & Esther	29 januari 13 februari
Redactieslag financiën	Maaike & Johan	7 februari
Extra laatste redactieslag	Maaike, Esther & Johan	14 februari
(Voorgenomen) besluit jaarrapportage	FB formeel	Vrijdag 16 februari
Insturen jaarrapportage naar planning.control@vu.nl	Maaike & Johan	vrijdag 16 februari
Bespreken jaarrapportage	FGOV (financiële deel wordt met financiële FGOV besproken)	Dinsdag 12 maart
BO BETA	FB & CvB	vrijdag 22 maart
Terugkoppeling BO	AHO FGOV	vrijdag 5 april dinsdag 16 april
Vaststellen jaarrapportage	FB	vrijdag 19 april

**Facultair onderwijsjaarverslag van de Faculteit der Bètawetenschappen
Academisch jaar 2022-2023**

Faculteit der Bètawetenschappen

Vastgesteld op: 16 februari 2024 door het Faculteitsbestuur

Inhoud

1. Samenvatting/boodschap aan College van Bestuur	3
2. Facultaire aandachtspunten uit de opleidingsjaarverslagen	5
2.1 Voorzieningen en ondersteuning	5
Evalytics	5
DOE/Onstage	5
NU-gebouw.....	5
Inzicht in percentage BKO gecertificeerden.....	6
Duidelijkheid rol en taken	6
Virtuele studenten werkplek/BYOD	6
2.2 Exploitatiemodel	7
2.3 Judobeleid	7
2.4 (Her)ontwikkeling programma en toetsbeleid.....	8
Curriculumcommissies	8
Onderzoek Duurzaamheid.....	8
Toetsbeleid	8
2.5 Accreditaties en MTR's.....	8
2.6 Werkdruk.....	9
2.7 Risico's n.a.v. opleidingsjaarverslagen:	11
3. Onderwijsgegevens	15
3.1 Instroom	15
3.2 Doorstroom	16
3.3 Uitstroom	18
3.4 Evaluaties.....	19
3.5 Professionalisering	20
3.6 Overig	20
4. Voortgang kwaliteitsafspraken.....	21
Bijlages.....	24

1. Samenvatting/boodschap aan College van Bestuur

1.1. Welke punten wil het faculteitsbestuur graag bespreken met het College van Bestuur?

- Start portfolio fase 4: implementatie en rationalisatie (paragraaf 2.6)
- Exploitatiemodel opleidingen: facultair en VU brede maatregelen om exploitatie te verbeteren (paragraaf 2.2)
- Beheersing instroom opleidingen (taalbeleid, NF) (paragraaf 3.1)
- Evaluatie BAMA-richtlijn (o.a. nakijktermijn, honoursonderwijs, ruimte facultaire afwijkingen)
- Evaluatie samenwerking UT (vervolg ME en start AT en CT)
- Toekomst/harmonisatie aanbod vo-ho samenwerking (paragraaf 2.6)

1.2. Wat ziet het faculteitsbestuur als de belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de faculteit van het afgelopen jaar?

De betrokkenheid bij het onderwijs is toegenomen. Opleidingen nemen meer zelf de verantwoordelijkheid om iets te verbeteren en gaan daarvoor actief op zoek naar tools om dat te realiseren. Zo kiezen inmiddels de meeste opleidingen voor een ontwikkelingsgerichte midterm review (zie paragraaf 2.5). Opleidingen weten beter hoe zij kunnen innoveren. Dit komt o.a. door de – inmiddels 3e fase – portfolioanalyse en doordat meer, en vaker, opleidingsgegevens en analyses zijn gedeeld. Ook lijkt het erop dat de leiding meer toegewijd is aan onderwijsvernieuwing, wat deels gestimuleerd wordt door het principe van "erkennen en waarderen".

Er is meer aandacht voor de opbouw van het curriculum. Veel opleidingen kiezen na een midterm voor een curriculumherziening (zie paragraaf 2.4) en denken - o.a. als onderdeel daarvan - meer na over constructive alignment. Ook is er een grotere focus op het verhogen van de studeerbaarheid zodat het studiesucces kan worden verhoogd. Deze focus is ingegeven door een faculteit-brede financiële analyse van bèta-opleidingen met behulp van het exploitatiemodel en door een diepgaande analyse van opleidingsgegevens en factoren die het rendement beïnvloeden – zoals uitval 1e jaar, struikelvakken, vertraging bij stages/eindprojecten. Vanzelfsprekend zijn deze inzichten ontwikkeld en besproken met de opleidingen.

Het proces van de portfolioanalyse heeft ook opgeleverd dat opleidingen verder kijken dan het eigen domein en meer domein-overstijgend uitwisselen en samenwerken. Deze samenwerking rijkt ook buiten de Bètafaculteit.

Door bureau Youngworks is een analyse gedaan naar de volgende vraag: "hoe kunnen we ons opleidingsportfolio in duurzaamheidsdomein beter over het voetlicht brengen?" (zie paragraaf 2.4). Dit heeft o.a. geleid tot betere onderlinge afstemming binnen het domein duurzaamheid. Op basis van deze ervaring wordt gestart met vergelijkbaar onderzoek in het Human Health/gezondheid domein, en zullen de domeinen Information Science en Natuur-, Schei- en Wiskunde daarna volgen.

Er is afgelopen academisch jaar gewerkt aan een Facultaire stagerichtlijn en stageovereenkomst, deze zijn op 8 september vastgesteld. Ook wordt er per domein gewerkt aan het stroomlijnen van het stageproces, met als doel bottlenecks (e.g. gebrek aan stageplekken en begeleiders) op te lossen.

De heraccreditatie van de Ba en Ma Science Business and Innovation is afgerond met een positief resultaat. De heraccreditaties van de Ma Information Science, het cluster Ba en Ma Biomedical

Sciences en Ba Gezondheid en Leven, en het cluster Ba Aarde, Economie en Duurzaamheid en de Ma Environment and Resource Management, zijn voorbereid (zie paragraaf 2.5).

1.3. Zijn er (structurele) knelpunten aan te wijzen die de kwaliteit van de opleidingen binnen de faculteit bedreigen? *Geef evt een verwijzing naar de betreffende paragraaf.*

- Als onderdeel van de portfolioanalyse is een exploitatiemodel ontwikkeld (paragraaf 2.2). Dit model geeft inzicht in de kosten en baten van opleidingen en heeft aandacht voor het financiële rendement van opleidingen gegenereerd. In combinatie met de financiële taakstelling van de faculteit leidt dit bij een aantal opleidingen tot financiële onzekerheid. Het risico bestaat dat dit bij staf leidt tot een gevoel dat het onderwijs dat zij geven minder wordt gewaardeerd, de gevoelde werkdruk verhoogt, met als risico toename van stress en gezondheidsproblemen. Het komende jaar moeten we de effectiviteit en kwaliteit van de opleidingen in de gaten blijven te houden: financiële aspecten en focus op onderwijs moeten in balans blijven (zie paragraaf 2.6).
- Door de sterke groei in studententaantallen van veel van onze opleidingen de afgelopen jaren, speelt bij steeds meer opleidingen een gebrek aan stageplekken voor studenten (zie paragraaf 2.6). Dit leidt tot vertraging van de studievoortgang van studenten en tot een lager studierendement.
- Bij de keuze voor investeringen in onderwijsondersteunende softwaretools en in de onderwijsvoorzieningen in gebouwen wordt onvoldoende rekening gehouden met behoeften en wensen vanuit het onderwijs (paragraaf 2.1). Vaak lijkt het financiële aspect meer prioriteit te krijgen dan het onderwijsaspect. Zo is bijvoorbeeld de kwaliteit van de tools Evalytics, Onstage, Urkund, DOD, onvoldoende. Daarnaast lijken de onderwijsruimtes en voorzieningen in het W&N gebouw al afgeschreven en zijn er veel klachten over haperende faciliteiten. Maar ook in een nieuw gebouw als het NU is de – met name digitale – infrastructuur onvoldoende toegerust om ons huidige activerend blended onderwijs te faciliteren.

2. Facultaire aandachtspunten uit de opleidingsjaarverslagen

2.1 Voorzieningen en ondersteuning

Evalytics

De evaluatietool Evalytics kan steeds meer, maar helaas zijn nog niet alle functionaliteiten geïmplementeerd. Hierdoor is de tools voor gebruik binnen de BETA-opleidingen ontoereikend. Het gaat om:

- Het kunnen aan/uitzetten van evaluaties door de OD, OC of OLC.
- Toegang voor externen, zoals docenten van de UvA of het VUmc.
- Het kunnen aanpassen van de vragenlijsten

In veel jaarverslagen en gesprekken worden de problemen met Evalytics genoemd. Veelgehoorde klachten zijn de lage respons, de evaluatiefrequentie, de beperkte mogelijkheden voor de keuze in vragen(lijsten).

Vanuit Evalytics zijn er voor het verhogen van de respons oplossingen aangedragen, zoals een link delen via Canvas en de mogelijkheid van In Class (tijdens het laatste college) evalueren. Over deze oplossingen is binnen de faculteit een aantal keren gecommuniceerd, maar dit heeft nog niet geleid tot een (veel) hogere respons. De voor BETA gewenste oplossing ligt in het op opleidingsniveau kunnen selecteren van de te evalueren onderwijselementen. Daarvoor zijn in Evalytics nog niet de vereiste functionaliteiten gerealiseerd. Het betreft de mogelijkheid voor OD's, OC's en OLC's om zelf evaluaties aan dan wel uit te zetten. Er is vanuit de faculteit het afgelopen jaar meerdere malen aangegeven dat deze functionaliteit noodzakelijk is voor een goed gebruik van Evalytics voor cursusevaluaties. Dit is omdat de faculteit geen mankracht heeft om een inventarisatie te organiseren binnen 40 opleidingen welke van de 1250 onderwijsonderdelen geëvalueerd moeten worden, en welke niet. Ingegeven door het gebrek aan een goede tool voor evaluaties zijn binnen de faculteit gesprekken gestart over andere vormen van evalueren en een faculteitsbrede aanpassing van de evaluatiefrequentie. Daarnaast worden er binnen een aantal opleidingen als alternatief panelgesprekken gehouden, maar dat is niet voor alle opleidingen haalbaar.

DOE/Onstage

Een andere tool waar veel behoefte aan is, is die voor de digitale ondersteuning eindwerken (DOE). Binnen de faculteit is een pilot gestart met OnStage. Vanuit opleidingen wordt veel gevraagd om de tool. Helaas is het project vertraagd. Daarnaast is de tool door het gebrek aan toegang voor externe docenten (zoals van de UvA of het VUmc) nog niet goed ingeregeld.

NU-gebouw

Een aantal faciliteiten in, en in de omgeving van, de onderwijsruimten heeft nog aandacht. Zo zijn er vooral in het NU-gebouw te weinig stopcontacten om devices te kunnen aansluiten. Sommige docenten installeren zelf meerdere verlengsnoeren zodat studenten het onderwijs kunnen blijven volgen, wat niet altijd tot een veilige situatie leidt. Met de aanstaande implementatie van de virtuele studenten werkplek/BYOD is het probleem nog pregnanter geworden.

W&N-gebouw

Het W&N-gebouw zal op termijn worden gesloopt, maar wordt nog volop ingezet voor onderwijs, onderzoek en ondersteunende diensten. Dat er niet meer wordt geïnvesteerd in het up-to-date houden van de voorzieningen leidt tot frustraties van studenten en medewerkers.

Inzicht in percentage BKO gecertificeerden

Sinds de overgang naar een nieuw systeem voor bedrijfsvoering (MARS, 2021) zijn er geen overzichten te meer krijgen van het percentage BKO-gecertificeerde docenten. Daar is wel behoefte aan om te kunnen sturen in personeelsbeleid en om overzichten te genereren voor accreditaties en MTR's. Beleidsmedewerkers hebben echter geen toegang tot de gegevens, medewerkers van HRM moet gevraagd worden of zij de gegevens kunnen aanleveren. Deze gegevens moeten vervolgens worden gekoppeld aan overzichten met docenten. Het is dus veel handwerk om overzichten op opleidings- of afdelingsniveau te maken. Een applicatie die op afdelings- en opleidingsniveau aangeeft welke docenten BKO, en bij voorkeur ook SKO en LOL, gecertificeerd zijn, of niet, zou enorm schelen in werkdruk.

Duidelijkheid rol en taken

Er is (nog) geen VU-breed profiel voor de rol van opleidingsdirecteur. Dat geeft vrijheid, maar laat ook veel ruimte voor interpretatie. Inmiddels heeft de Stuurgroep Onderwijskwaliteit (STOK) ook een advies uitgebracht t.a.v. het profiel van de opleidingsdirecteur (mei 2023) waarin een aantal knelpunten t.a.v. het profiel wordt geadresseerd. BETA signaleerde dezelfde knelpunten en heeft een tweetal oplossingsrichtingen ingezet. De notitie onderwijsrollen BETA (2023) is opgesteld met daarin een beschrijving van de belangrijkste taken en verantwoordelijkheden van verschillende onderwijsrollen binnen BETA. Daarnaast is een uitgebreide Canvas-omgeving opgezet als inwerk-/naslagprogramma voor opleidingsdirecteuren BETA, waarin hun rol, taken, verantwoordelijkheden en beslisbevoegdheden per onderwerp worden beschreven en waarin wordt verwezen naar de relevante beleidsstukken waarin meer gedetailleerde informatie is beschreven. Deze Canvas-pagina is gestructureerd volgens het profiel OD zoals geadviseerd door de STOK.

Virtuele studenten werkplek/BYOD

In 2022 is IT bij Beta een pilot gestart voor het ontwikkelen van een nieuwe dienst, namelijk de virtuele studentenwerkplek. Met deze dienst kan een student op elk willekeurig apparaat (laptop, desktop, MacBook, Chromebook) en besturingssysteem (Windows, MacOS, Linux) werken, zolang er maar een internetverbinding is. Het gebruik is ook onafhankelijk van de locatie waar de student zich bevindt (Campus, thuis, etc.) en is dus niet meer gebonden aan een vaste desktop in één van de onderwijszalen.

Er zijn binnen de faculteit 83 potentiële applicaties geïnventariseerd. In een aantal testronden is een subset van een kleine 70 applicaties aangeboden in een testomgeving aan docenten en zijn de ontvangen terugkoppelingen daarop verwerkt. Het is de bedoeling dat IT vanaf januari 2024 de volledige applicatieset beschikbaar kan stellen voor gebruik in het bètaonderwijs.

2.2 Exploitatiemodel

Het exploitatiemodel opleidingen komt voort uit de tweede fase van de portfolio-analyse. Doel van het model is om inzicht te geven in de integrale baten, lasten en het exploitatieresultaat per opleiding. Daarnaast biedt het model inzicht in de sturingsmogelijkheden die opleidingsdirecteuren hebben om een financieel efficiënte opleiding te realiseren. In het model worden alle baten en lasten voor het onderwijs direct toegewezen aan de opleidingen.

Na een pilot met zes opleidingen begin 2022, zijn tussen december 2022 en juli 2023 de exploitatiemodellen ingevuld voor alle opleidingen (behalve de pilotopleidingen en joint degrees) en zijn er gesprekken gevoerd met bijna alle opleidingsdirecties (INF nog niet volledig). Op basis van de input van de opleidingsdirecties is - waar nodig - het model aangepast en/of aangevuld. Tussen augustus 2023 en oktober 2023 is het model doorontwikkeld o.b.v. voortschrijdende inzichten (wijziging KDM, materiële lasten, bezuinigingen).

Geïdentificeerde knoppen waaraan gedraaid kan worden om een (financieel) effect te sorteren zijn: Studierendement; intensieve onderwijsvormen (practica en veldwerk): zowel begeleiding van als verhouding tot minder-intensieve onderwijsvormen als hoor- en werkcolleges; stage/scriptie begeleiding, inkoop onderwijs bij andere faculteiten.

Een belangrijke factor in de rentabiliteit van de opleidingen is het KDM-tarief. Waar de meeste opleidingen het idee hadden dat als studenten een periode niet studeren, dat weliswaar het studierendement beïnvloedt maar geen financiële consequenties heeft, werd duidelijk dat door KDM voor elke ingeschreven student kosten in rekening gebracht worden, ook als die student geen onderwijs volgt en/of voorzieningen gebruikt. Een tweede inzicht is dat de KDM-systematiek faculteits-overstijgend onderwijs kostbaarder maakt: de KDM-tarieven en -vergoedingen landen dan niet op dezelfde plek, waardoor inkoop van onderwijs bij andere faculteiten kostbaar wordt.

Er zijn tussen de opleidingen aanzienlijke verschillen qua financieel resultaat. Over hoe daar mee om te gaan/dat in context te plaatsen, stemt het FB af met het management van de verschillende opleidingen.

2.3 Judobeleid

In 2022 is er een evaluatie gedaan van het facultaire judo-beleid. Deze evaluatie leverde een aantal aanbevelingen op om het beleid te verbeteren of aan te scherpen. Dat betreft de volgende onderdelen van het Judo-beleid:

- De omvang en duur van de aanstelling van judo's;
- De begeleiding van judo's;
- Het takenpakket en de inzet van judo's;
- De professionalisering, loopbaanmogelijkheden en het carrièreperspectief van judo's.

Op grond van de aanbevelingen is in overleg met HR en Financiën een voorstel voor een aangepast facultair judo-beleid opgesteld. Dit voorstel is in de zomer van 2023 voorgelegd aan de opleidingsdirecteuren en is in het najaar van 2023 gedeeld met afdelingsmanagers en afdelingshoofden. De input vanuit de diverse stakeholders zal in de loop van 2024 worden verwerkt tot een aangepaste versie van het facultaire judobeleid.

2.4 (Her)ontwikkeling programma en toetsbeleid

Curriculumcommissies

Veel van onze opleidingen raken geïnspireerd door de aanbevelingen die ze krijgen uit de midterm reviews en de opleidingsaccreditaties. Het gebeurt steeds vaker dat een opleiding een curriculumcommissie (CuCo) wil instellen om aan een curriculumevaluatie of -herziening te gaan werken. Er waren in 2022-2023 zeven CuCo's actief. Gebleken is dat er toenemende behoefte is aan meer duidelijkheid over het instellen van een CuCo en informatie over waaraan een opleiding moet voldoen. Om CuCo's beter te ondersteunen is er een facultaire handreiking gemaakt voor het instellen van een CuCo. Daarnaast is er een project gestart dat een blauwdruk voor de bèta-opleidingen gaat opleveren. Dit format zal gebaseerd zijn op bestaande richtlijnen (zoals Ba – en Ma-richtlijn, Handboek onderwijskwaliteit), en een geaggregeerde facultaire visie op de inhoud van een curriculum.

Onderzoek Duurzaamheid

Een extern onderzoeksbureau (YoungWorks) heeft een onderzoek gedaan naar de vraag: Wat verstaan studiekeizers onder duurzaamheid en hoe helpen we ze in onze voorlichting de keuze voor die duurzaamheidsopleiding te maken die het beste past bij hun interesse, kennis en vaardigheden? Hieruit is gebleken dat studiekeizers behoefte hebben aan:

- Informatie over hoe de opleidingen inhoudelijk over duurzaamheid gaan.
- Hoe het onderwerp in de programma's verwerkt is.
- Inhoudelijke voorbeelden.
- (Positieve) voorbeelden van oplossingen en innovatie.
- Hoe duurzaam de VU als universiteit zelf is.

Deze resultaten en bijbehorende adviezen zullen worden gebruikt om de voorlichting en zichtbaarheid, maar ook onderlinge afstemming tussen de opleidingen die iets in het duurzaamheidsdomein doen, te verbeteren.

Toetsbeleid

In het afgelopen academisch jaar is het Facultaire Toetsbeleid gefinaliseerd. Dit beleid dient als toetsingskader binnen de faculteit en beschrijft de facultaire uitgangspunten ten aanzien van toetsing, alsmede alle maatregelen en eisen om de kwaliteit van de toetsing te waarborgen en te bevorderen. Dit facultaire toetsbeleid bevat naast de (facultaire) visie op toetsing, een beschrijving van de kwaliteitszorg rondom toetsing en de verschillende handvatten die hiervoor beschikbaar zijn.

Om opleidingen te ondersteunen is er naast het toetsbeleid ook een format voor een opleidingstoetsplan (inclusief format toetsprogramma) en een format voor een opleidingstoetsmatrijs ontwikkeld. Diverse opleidingen hebben de formats opgepakt om een toetsplan en toetsmatrijs voor de opleiding op te stellen. We zullen in het kader van de gesprekken over de opleidingsjaarverslagen 2022-2023 met alle opleidingsafspraken maken over implementatie van het facultaire toetsbeleid c.q. het opstellen van opleidingstoetsplannen.

2.5 Accreditaties en MTR's

De volgende midterm reviews en accreditaties hebben in 2022-2023 plaatsgevonden of zijn in dit jaar voorbereid:

Midterm reviews (MTR's):

- Bachelor Medische Natuurwetenschappen en master Biomedical Technology and Physics
- Master Biomolecular Sciences
- Master Neurosciences (research)
- Bachelor en master Mathematics
- Bachelor en master Business Analytics

De midterms van B+M Artificial Intelligence, B+M Computer Science, M Computer Security (voorheen M PDCS) en B Gezondheidswetenschappen en M Health Sciences zijn uitgesteld naar academisch jaar 2023-2024 in verband met de verlenging van enkele visitatieclusters door de NVAO (i.h.k.v. het afvlakken van de piek in het visitatierooster). Deze midterms zijn op het moment van schrijven in voorbereiding.

Alle MTR's zijn als waardevol ervaren door zowel de opleiding als het faculteitsbestuur. Door alle opleidingen die een MTR hebben gehad is een plan van aanpak opgesteld waarin is aangegeven welke acties de opleiding zal ondernemen n.a.v. de door het MTR-panel verstrekte aanbevelingen. Deze zijn op een eerder moment separaat naar het CvB verzonden.

Accreditaties:

- Bachelor en master Science, Business and Innovation (SBI, bezoekdag in november 2022)
- Bachelor Gezondheid en leven (bezoekdag in oktober 2023)
- Bachelor en master Biomedical Sciences (bezoekdag in oktober 2023)
- Master Information Sciences (bezoekdag in november 2023)
- Bachelor Aarde, Economie en Duurzaamheid en master Environment and Resource Management (bezoekdag in april 2024)

De bachelor en master SBI zijn positief beoordeeld. Voor de overige opleidingen geldt dat de formele rapporten zijn ingediend bij de NVAO of op korte termijn ingediend zullen worden (inleverdatum mei 2024). Er is dan ook nog geen formeel besluit kenbaar gemaakt. Voor alle opleidingen met uitzondering van de bachelor Biomedical Sciences is bij de mondelinge terugkoppeling door het panel aangegeven dat de opleidingen een positief advies zullen ontvangen. Voor de bachelor Biomedical Sciences is bij de mondelinge terugkoppeling een hersteltraject aangekondigd, wat gerelateerd is aan het gebrek aan voldoende stageplekken voor de huidige studentpopulatie. De opleiding en het faculteitsbestuur hebben direct na deze uitspraak alles in het werk gesteld om de betreffende studenten aan een stageplek te helpen en een herstelplan op te stellen voor de herbeoordeling.

Op moment van schrijven is de accreditatie van B Aarde, Economie en Duurzaamheid en M Environment and Resource Management in voorbereiding. De bezoekdag staat gepland voor 8-9 april 2024.

2.6 Werkdruk

Veel staf ervaart nog steeds een te hoge werkdruk. Hiervoor zijn een aantal factoren aan te wijzen. Zo zijn veel docenten veel tijd kwijt aan administratie en logistiek. Het gebrek aan adequate tools helpt hier niet bij. Ook heeft een aantal opleidingen te maken met grote studentenaantallen. Docenten zijn daardoor veel tijd kwijt aan het geven van goed onderwijs, het afnemen van toetsen en het begeleiden van stagestudenten. Daarbij lukt het niet altijd om voldoende (gekwificeerde)

docenten aan te trekken omdat in sommige vakgebieden de arbeidsmarkt krap is. Dit laatste geeft weer meer druk op het aanbieden van voldoende stageplaatsen.

Grote studentenaantallen geeft ook druk op de onderwijsorganisatie, zoals bijvoorbeeld de examencommissie die meer fraudegevallen moet behandelen. Daarnaast zijn er docenten die, omdat ze in meerdere opleidingen lesgeven, meer tijd kwijt aan het goed meedraaien binnen de diverse docententeams.

Om de (te) grote instroom van een aantal opleidingen af te remmen is er per september 2022 een numerus fixus voor de B Biomedical Sciences, en is voor de masteropleiding Neurosciences een capaciteitsbeperking ingesteld. Vanaf september 2023 is er ook een fixus voor de opleidingen B Gezondheid en leven en B Computer Science. Dit heeft wel verlaging van de instroom gezorgd, maar de eerdere cohorten zijn nog erg groot waardoor er nog een groot beroep wordt gedaan op begeleidingscapaciteit voor afstudeerprojecten.

In september 2022 werd een heimdag voor afdelingshoofden en opleidingsdirecteuren georganiseerd rond het hoofdthema: Hoe verminderen we de werkdruk in het onderwijs? Deze heimdag leverde waardevolle inzichten. In vervolg hierop is er o.a. een workshop geweest over groepsstages.

Aan het begin van 2023 werd duidelijk dat er bezuinigd moet worden. Door de inzet van het exploitatiemodel werd inzichtelijk wat het onderwijs opbrengt en wat het kost/vraagt. Op een heidag voor OD's en afdelingshoofden heeft het FB maatregelen voor het onderwijs voorgelegd. Deze zijn gericht op verhoging onderwijskwaliteit en verbetering studierendement, (financieel) efficiënt onderwijsaanbod en verlaging werkdruk. Een van de maatregelen is het verminderen van de hoeveelheid aangeboden onderwijs.

Actie- en verbeterpunten n.a.v. opleidingsjaarverslagen:

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Per wanneer te realiseren	Door wie
Kaders en facultaire normen voor onderwijs opstellen	Voorjaar 2024	FB
Afspraken vergroten rentabiliteit per opleiding	Voorjaar 2024	FB/OD's
Start portfolio fase 4: implementatie	Voorjaar 2024	Fb/OD's
Aanbod vo-ho netwerken VU-breed harmoniseren	Voorjaar 2024	FB/Betapartners

Actie- en verbeterpunten n.a.v. opleidingsvisitaties en/of midterm reviews:

Opleiding	Doelstelling/actie/verbeterpunt	Per wanneer te realiseren	Door wie
Ba Biomedical Sciences	Opstellen van een verbeterplan	Zomer 2024	Opleidingsmanagement, onderwijsdirecteur en FB

2.7 Risico's n.a.v. opleidingsjaarverslagen:

Risico	Werkdruk
Soort Risico	Intern en extern (coronamaatregelen)
Prioritering risico	Middel-Hoog
Ontwikkeling	Bestaand. Het risico is, door het afschaffen van de coronamaatregelen iets afgenomen. Een aantal opleidingen heeft te maken met grote studentenaantallen. Daarbij lukt het niet altijd om voldoende (gekwalficeerde) docenten aan te trekken omdat in sommige vakgebieden de arbeidsmarkt krap is. Grote studentenaantallen geeft ook druk op de onderwijsorganisatie, zoals de examencommissie (behandeling fraudegevallen. Ondersteunende tools zoals Evalytics, OnStage, en DOD voor de opslag van toetsen en toetsdossiers functioneren nog niet of onvoldoende. Daarnaast zijn er docenten die, omdat ze in meerdere opleidingen lesgeven, meer tijd kwijt aan het goed meedraaien binnen de diverse docententeams.
Maatregelen	Aanstelling juniordocenten; aanstelling vaste stafleden; financiële ondersteuning voor inzet van extra studentbegeleiding; inzet iH2LS team voor ondersteuning aan docenten bij omzetten van onderwijs; implementatie adviezen onderwijsportfolio, waaronder stageprojecten in groepsverband; lastenvermindering kwaliteitszorg intern (korte jaargesprekken opleiding, uitstel MTR bij negatieve balans werkdruk/opbrengst MTR, en ondersteuning jaarverslag, MTR en accreditatie;) en centraal (contact SOZ over minder belastend inrichten van midterms en mogelijkheden tot uitstel, geen extra algemene onderwijsevaluaties uitvoeren); per september 2022 een capaciteitsbeperking voor de B Biomedical Sciences en M Neurosciences; per september 2023 een capaciteitsbeperking voor de B Gezondheid en leven en B Computer Science; in september 2022 een heimdag rond het hoofdthema: Hoe verminderen we de werkdruk in het onderwijs? Verder zou het helpen als de tools voor Evalytics en DOE (Onstage) goed functionerend worden opgeleverd en er een goede tool komt voor het opslaan van toetsen en toetsdossiers.
Eigen Oordeel	De genomen maatregelen zijn voldoende Het resterend risico nog niet acceptabel.
Verantwoordelijke	Projectteams DE (Evalytics) en DOE, opleidingsmanagement, onderwijsdirecteur, afdelingshoofden, FB

Risico	Tekort aan docentcapaciteit en (practicum)voorzieningen (B en M AI, B en M CS, B BMedS, B G&L, B N&S, M ERM, M HS, M Neuro)
Soort Risico	Intern en extern risico (populariteit)
Prioritering risico	Middel-Hoog
Ontwikkeling	Bestaand, is gelijk gebleven. De instroom van een aantal opleidingen is al een aantal jaren hoog waardoor het totale aantal studenten ook is toegenomen. De inzet van capaciteitsbeperkingen is nog maar beperkt zichtbaar. Er is veel inzet geweest om docenten aan te nemen, maar het lukt het niet altijd om voldoende (gekwalficeerde) docenten aan te trekken. Gevolgen zijn afnemende motivatie en vertrek van talent dat weer negatief op de docentcapaciteit werkt. Tekort aan onderwijs-/practicumruimte heeft invloed op de kwaliteit van het onderwijs.
Maatregelen	Een capaciteitsbeperking voor de B Biomedical Sciences en M Neurosciences per september 2022; een capaciteitsbeperking voor de B

	Gezondheid en leven en B Computer Science per september 2023; inzet op alternatieven waarmee de druk op onderwijsruimten kan worden verkleind, zoals LabBuddy. Dat neemt niet weg dat de druk op de practicumruimtes nog te groot is en het tekort naar verwachting in de toekomst zal toenemen.
Eigen Oordeel	De door de faculteit genomen maatregelen zijn voldoende Het resterend risico nog niet acceptabel
Verantwoordelijke	Afdelingshoofden, opleidingsdirecteuren, FB (vervolgwerkgroep innovatie practicum onderwijs) CvB (vergroten pool onderwijs- en practicumruimtes)

Risico	Te weinig stage/thesis/onderzoekplaatsen dan wel begeleiders bij B BMedS, M DDS, M GH, B G&L, B AI, B CS, M MPA, M BMedS, M ERM, M HS, M AI, M CS, M Neuro
Soort Risico	Intern en extern risico
Prioritering risico	Middel-Hoog
Ontwikkeling	Op facultair aggregatieniveau gelijk gebleven. Door jarenlange hogere instroom zijn de studentenaantallen in de hogere jaren ook blijven toenemen. Daarbij lukt het niet altijd om voldoende (gekwificeerde) docenten aan te trekken omdat in sommige vakgebieden de arbeidsmarkt krap is.
Maatregelen	Een capaciteitsbeperking voor de B Biomedical Sciences en M Neurosciences per september 2022; een capaciteitsbeperking voor de B Gezondheid en leven en B Computer Science per september 2023; bij een aantal opleidingen worden speciale stagecoördinatoren ingezet om, onder andere, studenten beter te ondersteunen bij het vinden van een stageplek; bij de B GZW zijn mogelijkheden voor onderzoek in groepsverband onderzocht (wel met een individueel eindproduct en individuele beoordeling), de resultaten zijn positief, dit geeft mogelijkheden voor andere opleidingen ;bij alle opleidingen worden er meer begeleiders ingezet, waaronder ook tenure trackers en promovendi die bijna gaan promoveren. Het FB zal in 2024 het portfolio-advies over stages verder gaan implementeren en inzetten op meer groepsbegeleiding en betere ondersteuning van studenten bij het vinden van stageplekken. Omdat met de sloop van het W&N-gebouw ook een aantal labruimtes verdwijnen valt te verwachten dat het aantal stageplaatsen verder onder druk komt te staan. De curriculumcommissie voor de B Biomedical Sciences gaat kijken naar mogelijkheden voor datastages.
Eigen Oordeel	De genomen maatregelen zijn voldoende Het resterend risico nog niet acceptabel.
Verantwoordelijke	Opleidingsmanagement met stagecoördinator Projectenteam DOE FB: verdere implementatie portfolio-advies stages FCO

Risico	Te lage instroom n (B AW, B AED, B SBI, B BA M Math, M CSec, M E&E, M BMolS, M BMS, M Hyd
Soort Risico	Intern en extern risico
Prioritering risico	Middel
Ontwikkeling	Bestaand risico
Maatregelen	Op opleidingsniveau is er met ondersteuning vanuit M&C ingezet op het versterken van de voorlichting en werving. De M CSec en M E&E hebben

	per september 2022 een andere naam waarmee wordt ingezet op een betere herkenbaarheid. De M E&E heeft een samenwerking met de UvA waarbij studenten kunnen aanschuiven bij het onderwijs van de opleiding. Tijdens de midterm van het cluster B AW, M Hyd en ES is er specifieke aandacht voor de relevantie van het vakgebied en de aantrekkelijkheid voor aankomende studenten. Door bureau Youngworks is een analyse gedaan naar de volgende vraag: "hoe kunnen we ons opleidingsportfolio in duurzaamheidsdomein beter over het voetlicht brengen?". Dit heeft o.a. geleid tot betere onderlinge afstemming binnen het domein duurzaamheid. Op basis van deze ervaring wordt gestart met vergelijkbaar onderzoek in het Human Health/gezondheid domein, en zullen de domeinen Information Science en Natuur-, Schei- en Wiskunde daarna volgen.
Eigen Oordeel	De genomen maatregelen zijn voldoende, de eerste positieve effecten van de naamswijzigingen zijn zichtbaar. Het resterend risico is acceptabel
Verantwoordelijke	Opleidingsdirecteuren (maatregelen op opleidingsniveau), onderwijsdirecteur & FB (prioritering extra aandacht C&M)

Risico	Studentenwelzijn
Soort Risico	Extern risico
Prioritering risico	Middel
Ontwikkeling	Bestaand risico, gelijk gebleven
Maatregelen	Daar waar mogelijk werden – gedurende de coronamaatregelen van afgelopen jaar - practica en werkgroepen on campus gegeven zodat er fysiek contact was. Ook in 2022-2023 is een deel van de SVM en NPO middelen beschikbaar gesteld om voor alle opleidingen een goed functionerend mentoraat- en tutoraatsysteem in te stellen. Er is extra aandacht voor zorgwekkend gedrag, o.a. door studenten en docenten hierover structureel van informatie te voorzien en de start van een jaarlijkse campagne over respectvolle communicatie voor studenten. Daarnaast is geïnvesteerd in een trainingen om juist juniordocenten handvatten te geven hoe om te gaan met zorgwekkend gedrag van studenten.
Eigen Oordeel	De genomen maatregelen zijn voldoende Het resterend risico is acceptabel
Verantwoordelijke	Opleidingsmanagement en FB

Risico	Onvoldoende faciliteiten om blended & activerend leren in te kunnen voeren
Soort Risico	Intern en extern
Prioritering risico	Middel
Ontwikkeling	Bestaand. Regelmatig vallen voorzieningen tijdens het onderwijs uit in het W&N-gebouw en kunnen docenten niet goed onderwijs geven. In het NU gebouw speelt het gebrek aan stopcontacten en een goede wifi-verbinding een belemmerende rol bij het aanbieden van blended onderwijs. Daarnaast wordt in het W&N-gebouw niet meer geïnvesteerd in onderwijsondersteunende audiovisuele/IT voorzieningen vanwege de aanstaande sloop van het gebouw.
Maatregelen	De faculteit heeft afgelopen jaar een aantal pilots geweest om de faculteitsbrede invoering van blended & activerend leren in te voeren.

	Daarnaast worden best practices van geslaagde invoering van het concept verzameld en gedeeld. Daardoor kunnen steeds meer docenten hun onderwijs aanpassen en weten ze ook welke tools hen helpen om het concept in praktijk te brengen. Docenten maken daarvoor veelvuldig gebruik van de opties die de applicatie Zoom biedt. De mogelijke vervanging van Zoom door een tool die minder is ingericht op de ondersteuning van onderwijs is een groot risico. Er zijn extra studievoorschotmiddelen (SVM) ingezet voor de financiering van pilot projecten die bijdragen aan de implementatie van blended en activerend leren. Het project Quick Wins heeft gedraaid en is afgerond. Een werkgroep heeft in december 2024 een advies opgesteld voor een facultaire visie op activerend onderwijs en de randvoorwaarden voor de uitvoering ervan.
Eigen Oordeel	De genomen maatregelen zijn voldoende op dit moment voldoende maar de toekomst is onzeker Het resterend risico is voor de langere termijn niet acceptabel
Verantwoordelijke	FB, CvB

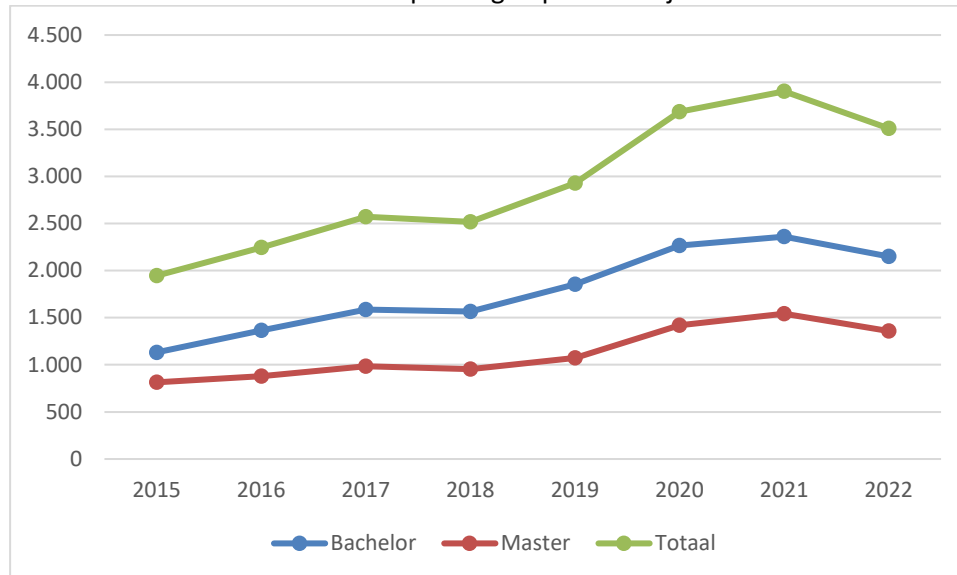
3. Onderwijsgegevens

3.1 Instroom

Figuren 3.1 en 3.2 laten zien dat na jaren groei, er vanaf 2022 een daling is in de instroom en het totaal aantal ingeschreven studenten aan de faculteit.

Figuur 3.1

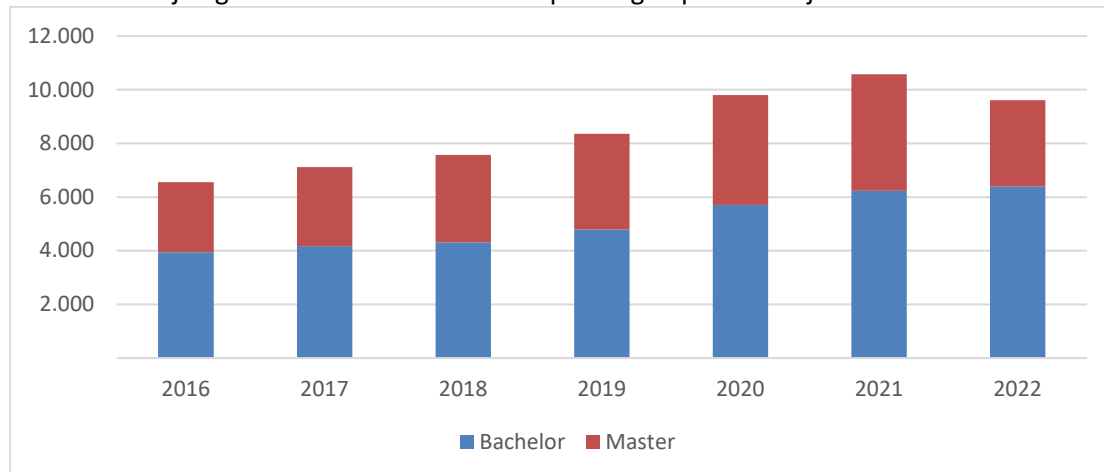
Instroom in bachelor- en masteropleidingen per cohortjaar



Bron: VUdata (rapporten *Visitatie_bachelor* en *Visitatie_master*)

Figuur 3.2

Aantal inschrijvingen in bachelor- en masteropleidingen per cohortjaar



Bron: VUdata (rapporten *Visitatie_bachelor* en *Visitatie_master*)

De daling sluit aan bij de facultaire ambitie (geen verdere groei van het totale aantal studenten). Op opleidingsniveau ligt de ambitie qua omvang genuanceerder; voor een aantal opleidingen zou een grotere omvang wenselijk zijn, voor een paar andere juist een kleinere omvang. Om dit te bereiken zijn er een aantal acties geweest:

- Vanaf september 2022 is de opleidingsnaam M Parallel and Distributed Computer Systems veranderd in M Computer Security, en die van M Ecology in M Ecology and Evolution. Vanaf september 2023 verandert de naam M Drug Discovery and Safety in M Drug Discovery

Sciences. De nieuwe namen hebben als doel de zichtbaarheid van de opleidingen te vergroten en daarmee de instroom zowel kwalitatief als kwantitatief te verbeteren.

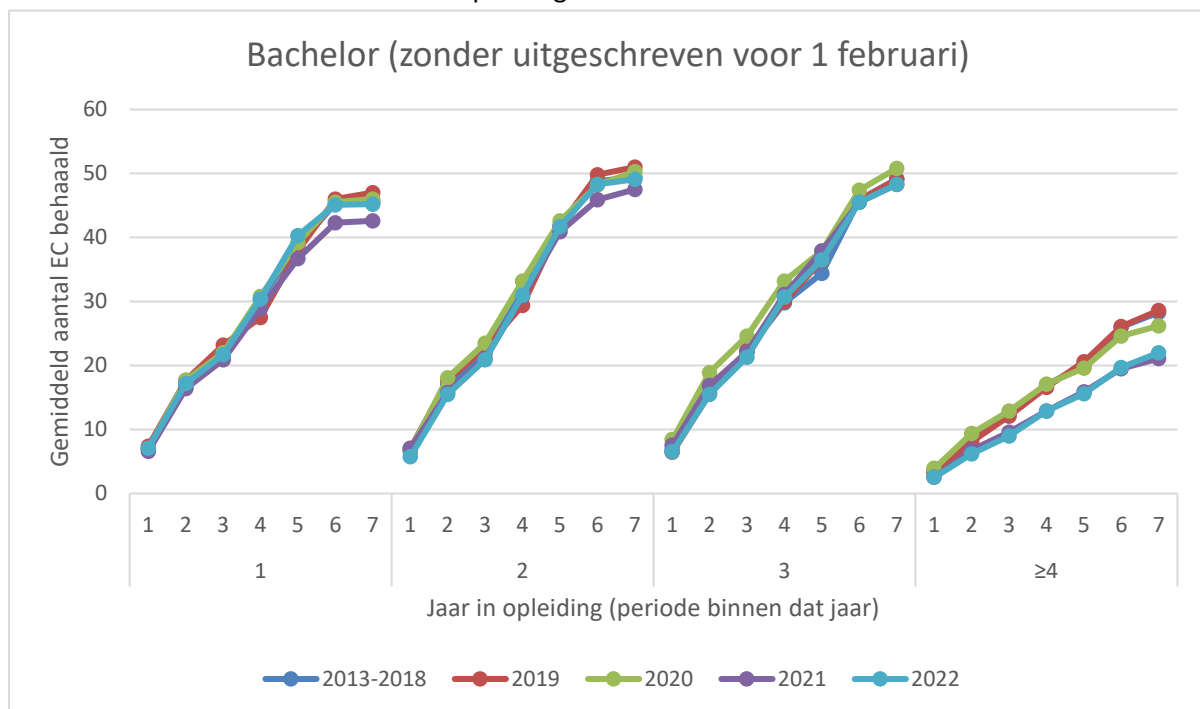
- Er zijn twee marktonderzoeken gedaan onder (pre) studenten van de bètafaculteit. De ene toegespitst op de opleiding Business Analytics, de andere op de opleidingen die iets doen binnen het Duurzaamheidsdomein. Doel van de onderzoeken was niet alleen de groei van instroom in aantallen, maar ook op de juiste student op de juiste plek. De opgeleverde inzichten en adviezen uit het onderzoek zijn gebruikt bij het ontwikkelen van communicatie en voorlichting over de bacheloropleidingen.
- Voor een aantal opleidingen met een te grote omvang is een capaciteitsfixus ingezet. Voor de B Biomedical Sciences is per 2022-2023 een numerus fixus van kracht en voor de M Neurosciences een capaciteitsbeperking. Vanaf september 2023 geldt er ook voor de B Computer Science en de B Gezondheid en Leven een capaciteitsfixus.

3.2 Doorstroom

Figuren 3.2a en 3.2b tonen de behaalde EC's in de bachelor- en masteropleidingen in 2022-2022 op facultair niveau ten opzichte van voorgaande studiejaren (bron: tableau.vu.nl). Hieruit blijkt dat de bachelorstudenten het afgelopen academisch jaar na een iets minder jaar voor de eerste 3 jaren in de opleiding ongeveer op hetzelfde niveau zit als in de voorgaande jaren. Alleen de langstudeerders halen gemiddeld nog een lager aantal EC behaald, maar dat is mede afhankelijk van het aantal nog te behalen EC door die groep studenten. Bij de masterstudenten is er geen of een klein positief verschil met de voorgaande academisch jaren (2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 en het gemiddelde over de academische jaren 2013-2014 tot en met 2019-2020).

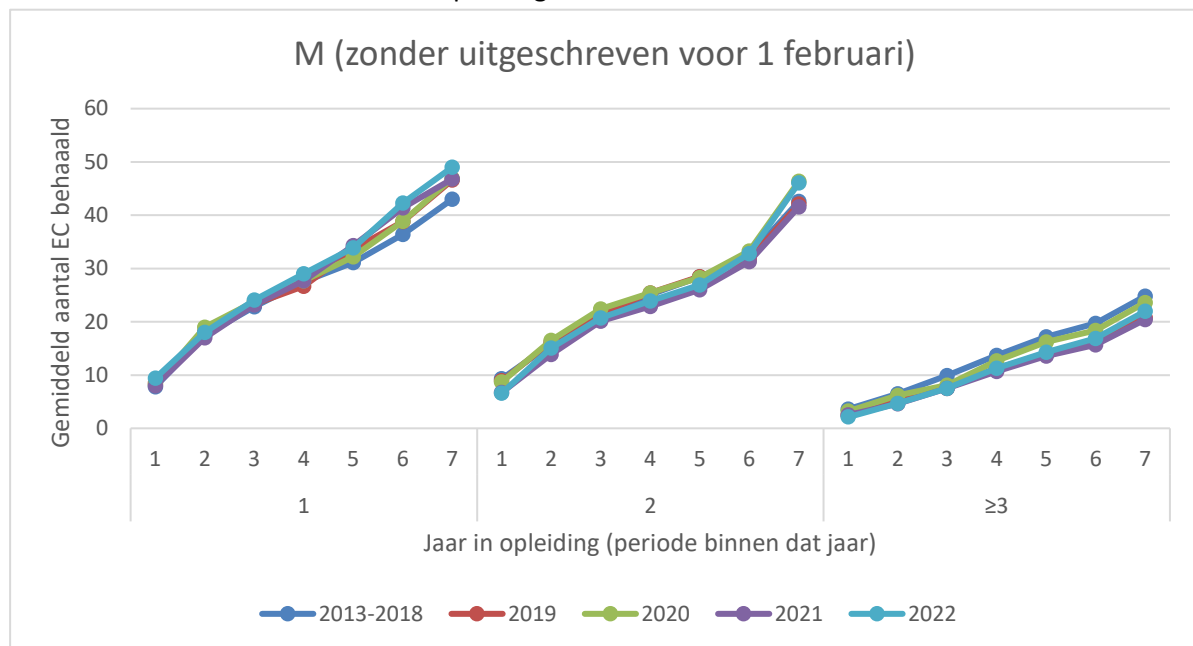
Figuur 3.2a

Behaalde aantal EC's binnen bacheloropleidingen Bèta



Figuur 3.2b

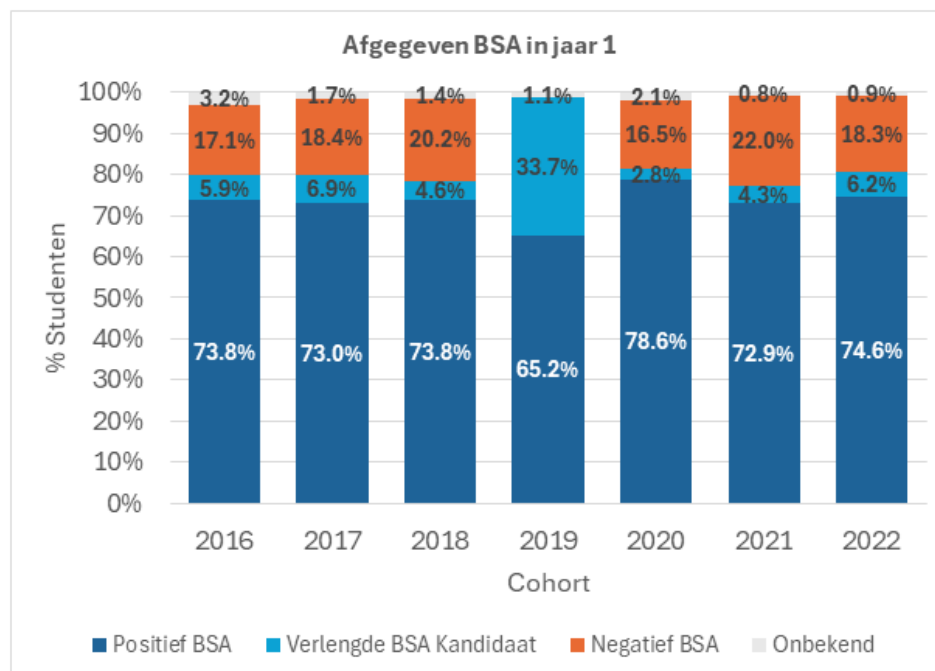
Behaalde aantal EC's binnen masteropleidingen Bèta



Figuur 3.3 toont de BSA-adviezen die zijn uitgegeven aan eerstejaars bachelorstudenten, die zich niet voor 1 februari hebben uitgeschreven. Na een stop in 2019-2020 zijn er vanaf 2020-2021 weer negatieve BSA-adviezen gegeven. Wel was de BSA-norm verlaagd; vanaf het academisch jaar 2020-2021 was de norm 36 EC in plaats van 42 EC. Het percentage uitgebrachte adviezen ligt op ongeveer hetzelfde niveau als vóór 2019-2020.

Figuur 3.3

BSA-adviezen



Verlengde BSA Kandidaat betekent dat de student uitstel van het BSA-advies heeft gekregen.

Bron: tableau.vu.nl (00 VU Corona 2020/2021/2.1 BSA Analyse 1e-jaars)

3.3 Uitstroom

In figuren 3.4a en 3.4b staan de rendementen van de bachelor- en mastercohorten. Het gemiddelde rendement (nominaal plus 1) ligt, voor zowel de bachelor als masteropleidingen, al jaren rond de 70%, maar ligt de afgelopen jaren zelfs eerder tegen of rond de 75%. Voor de Bachelor convergeert dit percentage de afgelopen jaren naar tussen de 85 en 90%, voor de Master blijft dit tussen de 80 en 85%.

Figuur 3.4a

Rendement bachelorcohort

	Ba-diploma na 3 jr - van herinschrijvers	Ba-diploma na 4 jr - van herinschrijvers	Ba-diploma na 5 jr - van herinschrijvers	Ba-diploma na 6 jr - van herinschrijvers	Ba-diploma na 7 jr - van herinschrijvers	Ba-diploma na 8 jr - van herinschrijvers	Ba-diploma > 8 jr - van herinschrijvers
Cohortjaar	(% van herinschr - cumulatief)	(% van herinschr - cumulatief)	(% van herinschr - cumulatief)	(% van herinschr - cumulatief)	(% van herinschr - cumulatief)	(% van herinschr - cumulatief)	(% van herinschr - cumulatief)
2008	36,%	66,%	74,%	79,%	80,%	81,%	82,%
2009	38,%	67,%	76,%	80,%	81,%	82,%	82,%
2010	44,%	67,%	77,%	82,%	83,%	83,%	84,%
2011	48,%	76,%	83,%	87,%	88,%	89,%	89,%
2012	45,%	72,%	82,%	85,%	85,%	85,%	86,%
2013	44,%	71,%	80,%	84,%	86,%	86,%	86,%
2014	43,%	73,%	83,%	86,%	87,%	88,%	
2015	43,%	74,%	83,%	87,%	87,%		
2016	41,%	71,%	82,%	83,%			
2017	39,%	74,%	80,%				
2018	42,%	74,%					
2019	37,%						

Bron: VU BI (rapport Visitatie_Bachelor_aggregatie_Faculteit_1CHO)

Figuur 3.4b

Rendement mastercohort

	Ma-diploma na 1 jr	Ma-diploma na 2 jr	Ma-diploma na 3 jr	Ma-diploma na 4 jr	Ma-diploma > 4 jr
Cohortjaar	(% van cohort - cumulatief)	(% van cohort - cumulatief)	(% van cohort - cumulatief)	(% van cohort - cumulatief)	(% van cohort - cumulatief)
2012	21,%	47,%	75,%	83,%	87,%
2013	22,%	46,%	73,%	79,%	84,%
2014	18,%	44,%	71,%	78,%	83,%
2015	22,%	46,%	73,%	80,%	82,%
2016	23,%	49,%	70,%	79,%	84,%
2017	20,%	48,%	70,%	78,%	81,%
2018	22,%	48,%	75,%	80,%	
2019	20,%	54,%	74,%		
2020	20,%	52,%			
2021	18,%				

Van de 24 masteropleidingen zijn er drie 1-jarig, de rest is 2-jarig.

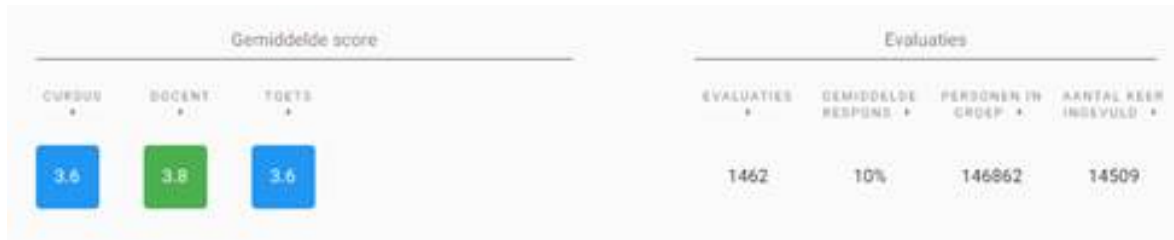
Bron: VU BI (rapport Visitatie_Master_aggregatie_Faculteit_1CHO).

Jaarlijks maakt het team onderwijsdata BETA een overzicht van het aantal 'langstudeerders' per beta opleiding. Deze worden met de opleidingen gedeeld, zij kunnen met hulp van het onderwijsbureau contact leggen met langstudeerders.

Vanuit het Onderwijsbureau zijn in 2022-2023 een kleine 200 bachelorstudenten benaderd die een opleiding aan de VU gestart zijn vóór 2019 en in 2022-2023 nog als student ingeschreven stonden. Hen werd gevraagd hoe het stond met de studieplanning en werd aangeboden om hen daarin te begeleiden. Het doel van de actie was het geven van aandacht aan deze studenten, met hen in contact komen en desgewenst begeleiden en activeren om af te studeren of om een ander besluit te nemen. De groep die 'blijft hangen' heeft moeite het afronden van de thesis of een moeilijk vak dat zij telkens herkansen en schaamt zich soms vanwege de opgelopen studievertraging. Door onze (persoonlijke) benadering kon een aantal van hen een zetje in de voor hen juiste richting worden geven. De 'langstudeeractie' zal in het studiejaar 2023-2024 worden herhaald.

3.4 Evaluaties

Vanaf oktober 2021 worden cursusevaluaties afgenomen met het nieuwe VU-evaluatiesysteem Evalytics. De tool voldoet nog niet aan de verwachtingen die verschillende stakeholders er van hebben. Externe docenten die een deel van het onderwijs verzorgen vanuit o.a. AUMC hebben nog steeds geen toegang tot Evalytics. Zoals uit de onderstaande figuur blijkt is de gemiddelde response van de 1462 gehouden cursusevaluaties laag (10%). De gemiddelde scores voor cursus, docent en toets zijn (ruim) voldoende.



Bron: Evalytics. Bij de evaluaties wordt gebruik gemaakt van antwoorden op een vijfpuntsschaal.

Sinds dit academisch jaar worden ook de minor- en curriculumevaluaties via evalytics gedaan. De responserate van deze evaluaties is vergelijkbaar met de cursusevaluaties. De faculteit is van mening dat het lastig is een oordeel te vellen over de onderwijskwaliteit op basis van dergelijke responsecijfers. Om de respons te verhogen zijn docenten aangemoedigd om over te gaan tot in class evaluatie, en om studenten meer op te roepen de evaluatie in te vullen en daarbij uitleg te geven waarom evaluaties nuttig zijn en wat er mee gedaan wordt.

Minder evalueren kan een positief effect hebben op de respons, en verlaagt de werkdruk voor betrokkenen. Daarnaast is het voor de kwaliteitszorg ook niet nodig om elk jaar te evalueren. Daarom wil de faculteit niet alle onderwijsonderdelen elk jaar evalueren. De huidige functionaliteiten van Evalytics maken het niet mogelijk dit op een voor BETA wenselijke manier te realiseren.

De resultaten van de NSE 2023 zijn opgenomen in de factsheets (zie bijlagen). Het algemene oordeel over de opleidingen is goed, de bacheloropleidingen scoren gemiddeld een 3,8 en de masteropleidingen een 3,9. Gemiddeld heeft 28% van de Bèta studenten de NSE ingevuld. De faculteit is tevreden met de hogere response dan vorig jaar (21,5%) en blijft zich inzetten het streefcijfer te behalen. Er zijn geen scores waar BETA significant afwijkt van het VU gemiddelde. Opvallend is de relatief lage score voor reflectie (3,3). Vermoedelijk herkent de BETA student dit onderdeel minder in het onderwijs. De lage gemiddelde score van 2,66 op de stelling 'Geprobeerd

om de mening van een ander beter te begrijpen door je te verplaatsen in zijn of haar perspectief' geeft reden voor de faculteit om hier nadrukkelijker aandacht voor de vragen in de academische kern.

Een nadere analyse van de NSE uitslagen op faculteits- en opleidingsniveau leverde de volgende Top 5 van resultaten:

1. Studenten aan de BETA faculteit voelen zich gemiddeld genomen in grote mate veilig om zichzelf te zijn met een score van 4,28.
2. BETA studenten vinden hun docenten inhoudelijk kundig. Deze vraag scoort gemiddeld een 4,22.
3. BETA studenten vinden ook dat de docenten de lesstof in het Engels helder over kunnen brengen met een gemiddelde van 4,12.
4. Docenten aan de BETA faculteit zorgen ervoor dat het prettig is om vragen te stellen. Deze vraag scoort een 4,06.
5. De sfeer op de opleiding wordt ook goed beoordeeld met een gemiddelde van 4,00.

3.5 Professionalisering

In academisch jaar 22-23 hebben 61 Bèta's de BKO-kwalificatie behaald, 8 de SKO-kwalificatie en 1 de LOL kwalificatie.

Elk jaar starten VU-brede trajecten voor de professionalisering van juniordocenten, daarnaast loopt er ook binnen de faculteit een professionaliseringstraject. Hier doen doorgaans zo'n 30-40 juniordocenten aan mee.

3.6 Overig

In studiejaar 2022-2023 werden verschillende successen geboekt:

- Tijdens de facultaire onderwijsmiddag zijn de volgende facultaire onderwijsprijzen uitgereikt:
 - StudenTalentprijs: Rianne van Diest
 - Scriptieprijs (bachelor): Fleur van Dam, Julia Meijer, Nikita Kors, Philipp Sommerhalter
 - Scriptieprijs (master): Bjørn Kwee, Tom Halperin
 - Bèta Van Der Duijn Schouten onderwijsprijs: Wan Fokkink
- Namens de bètafaculteit is Achale Arrey Bhakor voorgedragen voor de ECHO Award, maar zij heeft deze niet gewonnen.

Actie- en verbeterpunten n.a.v. Instroom, doorstroom en uitstroom studenten

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Per wanneer te realiseren	Door wie
Overzichten langstudeerders beschikbaar stellen aan opleidingen		Onderwijsbureau BETA

4. Voortgang kwaliteitsafspraken

4.1 Overzicht facultaire voornemens kwaliteitsafspraken

Tabel 4.1

Overzicht facultaire voornemens kwaliteitsafspraken

Project	Doel	Stand van zaken tov beoogd resultaat 2024	Beoogd resultaat t/m 2024
Juniordocenten	Meer juniordocenten om de onderwijsvisie te kunnen uitvoeren: meer kleinschalig intensief en activerend onderwijs, ruimte voor onderwijsinnovatie	Versneld: 58 judo's voor 0.8 fte aangesteld, budget is hiervoor deels met (andere) eigen facultaire middelen aangevuld (totaal 33 volle fte's bekostigd uit SVM).	34 judo's met een 0,8 fte aanstelling in aanvulling op juniordocenten gefinancierd uit de reguliere begroting
Meer studie-begeleiders	Meer studiebegeleiding	Op schema: Vanuit gecombineerde gelden SVM (voornemen 2a) en NPO middelen (maatregel 4) is tutoraat en mentoraat verder vormgegeven. Vanuit SVM totaal 2 fte.	2 fte ingezet voor studiebegeleiding in aanvulling op reguliere formatie
Studiesucces	Toolbox met innovatieve studiesucces-bevorderende maatregelen	Op schema: In 2024 worden innovatie-projecten opgestart	Toolbox klaar
Opleidingskosten juniordocenten	Bekostiging van professionaliseringstrajecten van juniordocenten met een 4-jarige aanstelling.	Op schema: in 2023 zijn 29 juniordocenten (9 in het centrale traject en 20 in het facultaire traject) gestart met het professionaliseringstraject, daarnaast hebben 23 judo's een tutortraining gevolgd	Juniordocenten met 4-jarig contract zijn opgeleid of zitten in het traject.
Materiële kosten juniordocenten	Materiële lasten van juniordocenten zijn bekostigd.	Op schema: Er is gemiddeld 2500 Euro/jaar/judo aan materiële lasten vergoed	Materiële lasten van juniordocenten zijn bekostigd.

4.2 Reflectie van de medezeggenschap

De SVM resultaten 2023 worden als onderdeel van het begrotingsoverleg door het FB met de GV besproken op 8 februari 2024. De begroting van de SVM wordt besproken als onderdeel van het gesprek over het jaarplan. Dit gesprek heeft 29 augustus plaatsgevonden.

De GV krijgt voorafgaande aan de overleggen op diverse momenten inzicht en uitleg over de begroting en de resultaten. De GV heeft in het verleden aangegeven zeer tevreden te zijn met de grote mate van transparantie en geleverde toelichting.

5. Voortgang NPO-middelen

5.1 Overzicht voortgang NPO plannen Maatregel 4 (studentbegeleiding)

Tabel 5.1

Overzicht voortgang NPO plannen Maatregel 4 (studentbegeleiding)

Thema	Type Besteding	Actie	Beoogd resultaat 2024	Gerealiseerd resultaat t/m 2022
1. Soepele in- en doorstroom	1.1 Mentoren en tutoren-programma's versterken/uitbreiden	Inventarisatie ervaringen + formuleren kaders BETA tutoraat mentoraat	<i>Definitief raamwerk mentoraat en tutoraat BETA.</i>	In 2020 is een verkennend onderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden om studiebegeleiding binnen BETA optimaler en eenduidiger in te richten. Inrichting van een mentoraat/tutoraat voor alle opleidingen was een van de adviezen uit dit onderzoek. Hiervoor is in 2020-2021 een inventarisatie uitgevoerd naar de inrichting/aanstelling van mentoren en tutoren binnen de BETA opleidingen. Op basis van eerdere ervaringen en adviezen uit het eerdere onderzoek is een BETA raamwerk mentoraat/tutoraat opgesteld, welke is besproken met de facultaire medezeggenschap voordat deze werd geïmplementeerd binnen BETA per 2021-2022 en gecontinueerd in 2022-2023.
		Verdeling middelen per opleiding t.b.v. aanloop uitrol mentoraat tutoraat per opleiding	<i>Mentoraat (student) en tutoraat (docent) in elke opleiding - zowel bachelor als master, waarvan BETA penvoerder is, ingericht conform facultaire kaders.</i>	Voor het merendeel van de opleidingen is een vorm van tutoraat/mentoraat ingevoerd conform dit raamwerk. Hiervoor zijn gecombineerde gelden SVM (voornemen 2a) en NPO middelen (maatregel 4) gecombineerd. Voor 2023 zijn de NPO-middelen weggefallen, maar gecontinueerd door het FB BETA. De evaluatie was gepland voor voorjaar 2023, door herverdeling van de prioriteiten binnen onderwijsbeleid is de evaluatie uitgesteld en zal worden opgeleverd voorjaar 2024, waarna besloten wordt over het vervolg.

* Het ministerie van OCW heeft besloten de looptijd van de NPO middelen te verlengen en van 2023 een regulier bestedingsjaar te maken, met 2024 als eventueel uitloopjaar.

Bijlages

1. Factsheet faculteit
2. Samenvatting opleidingsjaarverslagen.

Bijlage 1a Factsheet-Faculteit BA 2022

Rapportfilter			
Instelling:	UvA-first;VU-first	Premaster:	ja;nee
Opleidingsvorm:	Voltijd;Deeltijd	Gegevens bijgewerkt t/m:	
Voorkomen:	1;2;3;4;5;6		

Factsheet Faculteit Bachelor - Bron: SAP/1cHO (incl schattingen in grijs)

Faculteit: BETA													
		2018	in %	2019	in %	2020	in %	2021	in %	2022	in %	2023	in %
Volledig Cohort	Instroom	1.807		2.150		2.607		2.678		2.484		2.106	
	Herinschrijvers na 1 jaar	1.144	63%	1.507	70%	1.670	64%	1.605	60%	1.608	65%		
	Uitval opleiding na 1 jaar	661	37%	632	29%	933	36%	1.073	40%	873	35%		
	Uitval instelling na 1 jaar	362	20%	342	16%	570	22%	660	25%	542	22%		
	Switch na 1 jaar	299	17%	290	13%	363	14%	413	15%	331	13%		
	Rendement na 3 jaar van herinschr na 1 jr	459	40%	525	35%	650	39%						
	Rendement na 4 jaar van herinschr na 1 jr	799	70%	971	64%								
volledig cohort, zie selectie mogelijkheden besturingselementen													
Prestatieafspraken	Instroom	1.166		1.356		1.814		1.843		1.685		1.704	
	Herinschrijvers na 1 jaar	800	69%	1.044	77%	1.294	71%	1.221	66%	1.201	71%		
	Uitval opleiding na 1 jaar	366	31%	312	23%	520	29%	622	34%	481	29%		
	Uitval instelling na 1 jaar	238	20%	223	16%	380	21%	467	25%	364	22%		
	Switch na 1 jaar	128	11%	89	7%	140	8%	155	8%	117	7%		
	Rendement na 3 jaar van herinschr na 1 jr	338	42%	388	37%	503	39%						
	Rendement na 4 jaar van herinschr na 1 jr	577	72%	717	69%								
definitie volgens prestatieafspraken OCW (zie pagina 3)													
Visitatie	Instroom (eerstejaars opleiding)	1.222		1.376		1.641		1.506		1.281		1.186	
	Herinschrijvers na 1 jaar	870	71%	1.059	77%	1.162	71%	928	62%	849	66%		
	Uitval opleiding na 1 jaar	351	29%	310	23%	479	29%	578	38%	432	34%		
	Rendement na 3 jaar van herinschr	354	41%	382	36%	417	36%						
definitie volgens de opleidingsaccreditatie (zie pagina 3)													
		2018	2019	2020	2021	2022							
Diploma's in academisch jaar		837	868	1.061	989	1.297							
waarvan Diploma's Honours Programme		32	22	32	26	48							
NSE Resultaten	2018		2019		2021			2022			2023		
	score faculteit	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU BA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU BA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU BA	gemiddelde score VU
Algemeen Oordeel	4,00	4,04	4,02	4,07	3,87	3,86	3,89	3,87	3,85	3,86	3,83	3,88	3,89

NSE Resultaten		2021			2022			2023		
Thema		score faculteit	gemiddelde score VU BA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU BA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU BA	gemiddelde score VU
Inhoud		3,78	3,76	3,81	3,78	3,76	3,79	3,71	3,74	3,77
Aansluiting Beroepspraktijk/-loopbaan		3,04	2,93	3,12	3,22	3,08	3,28	3,19	3,10	3,29
Docenten aan de opleiding		3,81	3,80	3,87	3,79	3,78	3,85	3,70	3,74	3,82
Studiebegeleiding		3,81	3,81	3,77	3,76	3,78	3,78	3,69	3,69	3,69
Toetsing en beoordeling		3,69	3,66	3,68	3,72	3,66	3,67	3,67	3,66	3,67
Betrokkenheid en contact		3,86	3,86	3,89	3,86	3,84	3,86	3,79	3,82	3,86
Algemene Vaardigheden		3,85	3,85	3,88	3,89	3,87	3,89	3,86	3,88	3,91
Wetenschappelijke vaardigheden		3,83	3,79	3,82	3,85	3,77	3,80	3,80	3,79	3,83
Uitdagend Onderwijs					3,75	3,77	3,83	3,69	3,72	3,79
Internationale Aspecten		3,24	3,38	3,34	3,29	3,40	3,35	3,30	3,44	3,39
Reflectie		3,32	3,41	3,44	3,33	3,45	3,47	3,30	3,44	3,46
Afstandsonderwijs		3,41	3,40	3,47	3,65	3,60	3,59	3,53	3,54	3,58
Gelijke behandeling		3,89	3,88	3,88						

Behaalde studiepunten Exchange studenten		2019	2020	2021	2022
BËTA	0 -12	92	6	73	115
	13 - 30	59	1	54	73
	30+	11	0	12	13

		2017		2018		2019		2020		2021		2022	
		InstroomHP	in % van herinschr na 1 jaar	InstroomHP	in % van herinschr na 1 jaar	InstroomHP	in % van herinschr na 1 jaar	InstroomHP	in % van herinschr na 1 jaar	InstroomHP	in % van herinschr na 1 jaar	InstroomHP	in % van herinschr na 1 jaar
Honours	Aantal Honours per Cohortjaar in % van herinschrijvers na 1 jaar	0		49		76	7,28%	108	8,35%	107	8,76%	113	

Visitatie	definitie volgens Visitatie rapporten
Instroom Bachelors	Selectie: voltijds, aantal inschr in HO:1 en vooropleiding VWO (hier ook voor instroom) Hier is dit de definitieve telling per 1 oktober zoals die door het DUO wordt gepubliceerd, waar het volgens het OCW volledig Cohort de laatste 2 jaar (studiejaar T en T-1) een schatting betreft uit SAP, conform paragraaf 3.1 opleidingsjaarverslag.
Diplomas Bachelors	Cohorten: Afstudeercohorten oftewel het aantal geslaagden per examenjaar (of: studiejaar). Dit betreft de studenten die bij hun instroom een voltijds opleiding volgden.
Prestatieafspraken	KPI definitie zoals in opleidingsjaarverslag
Instroom Bachelors	• Eerstejaars HO instromend bij de VU. Voor studiejaar T en T-1: benadering • Voltijd • Alle vooropleidingen • Aantal inschrijvingen in HO=1 (oftewel: voorkomen=1). voor studiejaar T-1 en T: benadering. • Excl. na-inschrijvingen in cohortjaar (na 1 oktober) • Excl. pre-master (vanaf cohortjaar 2011) • Opleidingsfase=Bachelor (excl. ongedeelde opleidingen) • Excl UvA
De volgende 5 getallen worden weergegeven zowel voor OCW: Het KPI Cohort - als ook voor OCW: Het volledig Cohort.	
Herinschrijvers na 1 jaar	Het aantal studenten van de bachelorinstroom dat zich na één jaar studie opnieuw inschrijft bij de opleiding.
Uitval na 1 jaar	Het aantal studenten van de bachelorinstroom dat na één jaar studie niet meer bij de opleiding staat ingeschreven én geen diploma voor de opleiding heeft behaald.
Switch na 1 jaar	Switch na 1 jaar Het aantal studenten van de bachelorinstroom dat na één jaar studie niet meer bij de opleiding staat ingeschreven én geen diploma voor de opleiding heeft behaald en is gewitcht naar een andere opleiding aan de VU.
Uitval insteling na 1 jaar	Is uitval opleiding na 1 jaar min switch na 1 jaar
Rendement na 3 jr in % her1	Het aantal studenten van de herinschrijvers van de bachelorinstroom dat na drie jaar het diploma van de opleiding heeft behaald.
Rendement na 4 jr in % her1	Het aantal studenten van de herinschrijvers van de bachelorinstroom dat na vier jaar het diploma van de opleiding heeft behaald.
Volledig Cohort	Volledig cohort zoals optioneel in opleidingsjaarverslag
Instroom Bachelors	• KPI Cohort • plus niet 1stejr HO • plus aantal inschrijvingen in HO >1 • plus deeltijd en dual • plus na-inschrijvingen

NSE	De Nationale Studenten Enquête (NSE) is het grootschalige landelijke onderzoek waarin jaarlijks bijna alle studenten in het hoger onderwijs worden uitgenodigd om hun mening te geven over hun opleiding en onderwijsfaciliteiten. Vanaf het jaar 2021 is de vragenlijst voor de NSE herzien. De vragenlijst bestaat uit 8 kernthema's die voor ieder hoger onderwijs instituut hetzelfde zijn, daarnaast zijn er 6 thema's gekozen uit de flexibele schil die studenten bevragen op de belangrijkste VU thema's. Naar aanleiding hiervan is binnen de VU de rapportage over de NSE ook veranderd. Sinds dit jaar worden de scores niet langer met de kleuren rood, oranje en groen aangeduid wanneer deze boven of onder een bepaald cijfer komen. In deze factsheet is de presentatie van de NSE resultaten in lijn gebracht met de nieuwe NSE rapportage In deze rapportages zal het algemeen oordeel van de student over de opleiding in een historisch perspectief gezet worden. Aangezien de vragenlijst dit jaar grondig is herzien, kan er voor de overige thema's geen vergelijking gemaakt worden met resultaten uit het verleden en wordt vanaf dit collegejaar (2020-2021) de mogelijkheid tot een vergelijking met het verleden weer opgebouwd. Verder is het mogelijk om per thema de scores van de faculteit te vergelijken met de scores van de VU in het geheel. N geeft het aantal respondenten, dit kan per vraag verschillen. Indien dit lager is dan 5 wordt dit weergegeven met " <5 "en worden de gemiddelde themascores niet getoond.
Exchange studenten	Dit is het aantal exchange studenten, gedefinieerd met Soort Inschrijving = Uitwisseling, met hun behaalde studiepunten per faculteit. Weergegeven zijn het aantal studiepunten dat de student binnen de faculteit heeft gehaald. Het kan zijn dat dezelfde student ook bij andere faculteiten studiepunten heeft behaald, dat is uit dit rapport niet af te leiden. Vervolgens worden de behaalde studiepunten per student ingedeeld in een categorie (0 - 12, 13 - 30, 30+).
Honours Program	Alleen voor studenten die een Bachelor opleiding volgen. Het aantal studenten per faculteit dat een Honours Program traject volgt, uitgedrukt in procenten van het aantal her-ingeschreven studenten na 1 jaar. Studenten komen in aanmerking voor het honours programma als ze 60 ec hebben gehaald met een gemiddeld cijfer van 7,5 of meer. Op basis van de cijfers en een motivatiebrief worden studenten geselecteerd. Tevens kunnen faculteiten studenten die niet aan de eis voldoen toelaten via een wildcard. Dit is excl. AUC (door gekozen definitie) Het weergegeven jaar is het jaar waarin de student met de opleiding is gestart. Een Honours Program traject wordt in het tweede studiejaar gestart. Nulmeting 10%, Jaar nulmeting 2011 Ambitie 2015: 10%
Disclaimer joint-degree opleidingen: De factsheet m.b.t. de joint-degree-opleiding geeft het aantal en rendement weer vanuit het perspectief van de VU. Het aantal en rendement van de partnerinstelling (UvA/PThU) ontbreekt in de factsheet omdat dit (nog) niet op dat niveau wordt uitgewisseld/beschikbaar is. Sommige studenten schrijven zich het ene jaar bij de VU als hoofdstudie en het ander jaar bij de partnerinstelling in, wat een verkeerd beeld van de uitval en rendement weergeeft.	

Bijlage 1b Factsheet-Faculteit MA 2022

Rapportfilter			
Instelling:	UvA-first;VU-first	Voorkomen:	1;2;3;4;5
Opleidingsvorm:	Voltijd;Deeltijd;Duaal	Gegevens bijgewerkt t/m:	11 jan 2024

Factsheet Faculteit Master - Bron: SAP/1cHO (incl schattingen in grijs)

BËTA

		2019	in %	2020	in %	2021	in %	2022	in %	2023	in %
Volledig Cohort	Instroom (eerstejaars opleiding)	1.485		1.842		2.023		1.702		1.789	
VC_Uitval	Uitval na 1 jaar	157	11%	185	10%	234	12%	168	10%		
	Rendement nominaal	612	41%	749	41%	277	14%	270	16%		
	Diploma nominaal plus 1	1.020	69%	361	20%	1.110	55%				
volledig cohort, zie selectie mogelijkheden besturingselementen											
Prestatieafspraken	Instroom (eerstejaars opleiding)	1.017		1.340		1.451		1.290		1.366	
	Uitval na 1 jaar	101	10%	108	8%	153	11%	107	8%		
	Diploma nominaal	491	48%	633	47%	267	18%	267	21%		
	Diploma nominaal plus 1	773	76%	361	27%	892	61%				
definitie volgens prestatieafspraken OCW											
Visitatie	Instroom (eerstejaars opleiding)	1.456		1.814		2.000		1.686		1.753	
	Uitval na 1 jaar	154	11%	182	10%	228	11%	165	10%		
definitie volgens de opleidingsaccreditatie											

	2018	2019	2020	2021	2022
Diploma's in academisch jaar	959	1.079	1.375	1.332	1.595

NSE Resultaten	2018		2019		2021			2022			2023		
	score faculteit	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU MA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU MA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU MA	gemiddelde score VU
Algemeen Oordeel	4,04	4,04	4,00	4,07	3,85	3,93	3,89	3,80	3,88	3,86	3,87	3,92	3,89

Faculteit: BÈTA		2021			2022			2023		
Thema	score faculteit	gemiddelde score VU MA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU MA	gemiddelde score VU	score faculteit	gemiddelde score VU MA	gemiddelde score VU	
Inhoud	3,88	3,88	3,81	3,81	3,84	3,79	3,82	3,83	3,77	
Aansluiting Beroepspraktijk/-loopbaan	3,40	3,41	3,12	3,52	3,53	3,28	3,57	3,55	3,29	
Docenten aan de opleiding	3,90	3,97	3,87	3,85	3,95	3,85	3,86	3,95	3,82	
Studiebegeleiding	3,69	3,71	3,77	3,79	3,80	3,78	3,59	3,68	3,69	
Toetsing en beoordeling	3,63	3,70	3,68	3,61	3,67	3,67	3,64	3,69	3,67	
Betrokkenheid en contact	3,89	3,93	3,89	3,86	3,89	3,86	3,87	3,92	3,86	
Algemene Vaardigheden	3,94	3,94	3,88	3,92	3,92	3,89	3,96	3,95	3,91	
Wetenschappelijke vaardigheden	3,95	3,85	3,82	3,92	3,84	3,80	3,98	3,88	3,83	
Uitdagend Onderwijs				3,84	3,91	3,83	3,82	3,89	3,79	
Internationale Aspecten	3,25	3,27	3,34	3,31	3,28	3,35	3,41	3,31	3,39	
Reflectie	3,38	3,50	3,44	3,40	3,49	3,47	3,42	3,49	3,46	
Afstandsonderwijs	3,46	3,56	3,47	3,49	3,59	3,59	3,58	3,65	3,58	
Gelijke behandeling	3,87	3,88	3,88							

Nationale Alumni Enquete	Totaal Cohorten
Zou u dezelfde opleiding kiezen?	72%
Aantal maanden tot betaalde baan	2,89
Gemiddeld maandinkomen	€ 2.525
Respondenten	799

Behaalde studiepunten Exchange studenten		2019	2020	2021	2022
BÈTA	0 -12	92	6	73	115
	13 - 30	59	1	54	73
	30+	11	0	12	13

Visitatie	definitie volgens Visitatie rapporten
Instroom Masters	Verschil met Instroom Masters volgens het OCW volledig Cohort is deeltijd en duaal, behalve het laatste weergegeven jaar. Hier is dit de definitieve telling per 1 oktober zoals die door het DUO wordt gepubliceerd, waar het volgens het OCW volledig Cohort de laatste 2 jaar (studiejaar T en T-1) een schatting betreft uit SAP, conform paragraaf 3.1 opleidingsjaarverslag. Opleidingsvorm: alleen voltijd.
Diplomas Masters	Cohorten: Afgestudeerdecohorten oftewel het aantal geslaagden per examenjaar (of: studiejaar). Geen instroomcohorten. Opleidingsvorm bij instroom: voltijd

Prestatieafspraken	KPI definitie zoals in opleidingsjaarverslag
Instroom Masters	De definitie voor de mastercohorten is: • Eerstejaars Opleiding (studenten die starten met een opleiding, ook switchers) • Aantal inschrijvingen in HO=1 of meer • Hoofdschrijvingen actief op 1 oktober • Alle opleidingsvormen • Excl. pre-master (t/m cohortjaar 2010) • Opleidingsfase=Master • Excl UvA
	De volgende 2 getallen worden weergegeven zowel voor OCW: Het KPI Cohort als ook voor OCW: Het volledig Cohort.
Ma diploma na nominale studieduur	Het aantal studenten van de masterinstroom dat na nominale studieduur het diploma van de opleiding heeft behaald.
Ma diploma na nominale studieduur + 1 jaar	Het aantal studenten van de masterinstroom dat na nominale studieduur+ 1 jaar het diploma van de opleiding heeft behaald.
Volledig Cohort	Volledig cohort zoals optioneel in opleidingsjaarverslag
Instroom Masters	• KPI Cohort • plus neveninschrijvingen • plus na-inschrijvingen
NSE	De Nationale Studenten Enquête (NSE) is het grootschalige landelijke onderzoek waarin jaarlijks bijna alle studenten in het hoger onderwijs worden uitgenodigd om hun mening te geven over hun opleiding en onderwijsfaciliteiten. Vanaf het jaar 2021 is de vragenlijst voor de NSE herzien. De vragenlijst bestaat uit 8 kernthema's die voor ieder hoger onderwijs instituut hetzelfde zijn, daarnaast zijn er 6 thema's gekozen uit de flexibele schil die studenten bevragen op de belangrijkste VU thema's. Naar aanleiding hiervan is binnen de VU de rapportage over de NSE ook veranderd. Sinds dit jaar worden de scores niet langer met de kleuren rood, oranje en groen aangeduid wanneer deze boven of onder een bepaald cijfer komen. In deze factsheet is de presentatie van de NSE resultaten in lijn gebracht met de nieuwe NSE rapportage In deze rapportages zal het algemeen oordeel van de student over de opleiding in een historisch perspectief gezet worden. Aangezien de vragenlijst dit jaar grondig is herzien, kan er voor de overige thema's geen vergelijking gemaakt worden met resultaten uit het verleden en wordt vanaf dit collegejaar (2020-2021) de mogelijkheid tot een vergelijking met het verleden weer opgebouwd. Verder is het mogelijk om per thema de scores van de faculteit te vergelijken met de scores van de VU in het geheel. N geeft het aantal respondenten, dit kan per vraag verschillen. Indien dit lager is dan 5 wordt dit weergegeven met " <5 "en worden de gemiddelde themascores niet getoond.
Exchange studenten	Dit is het aantal exchange studenten, gedefinieerd met Soort Inschrijving = Uitwisseling, met hun behaalde studiepunten per faculteit. Weergegeven zijn het aantal studiepunten dat de student binnen de faculteit heeft gehaald. Het kan zijn dat dezelfde student ook bij andere faculteiten studiepunten heeft behaald, dat is uit dit rapport niet af te leiden. Vervolgens worden de behaalde studiepunten per student ingedeeld in een categorie (0 - 12, 13 - 30, 30+).
NAE: voorheen WO Monitor	Alleen beschikbaar voor studenten die een Master opleiding hebben gevolgd. De NAE is een landelijke alumni-enquête die elk oneven jaar (soms vaker) in het najaar wordt uitgevoerd onder alumni die in het voorgaande studiejaar zijn afgestudeerd. Niet beschikbaar voor studenten die alleen een Bachelor hebben gevolgd. Deze enquête levert onder andere informatie over hoe alumni terugkijken op hun studie, hoe opleidingen aansluiten bij de arbeidsmarkt en in welke sectoren en beroepen alumni werkzaam zijn. Uit de vele vragen die de enquête telt zijn drie vragen gekozen:
Zou u dezelfde opleiding weer kiezen?	Het percentage van de respondenten dat heeft geantwoord: "ja, dezelfde opleiding aan dezelfde universiteit". De antwoordoptie "ja, dezelfde opleiding aan een andere universiteit" Is hierin niet meegeteld.
Aantal maanden tot betaalde baan	Hierbij is de gemiddelde waarde berekend, dit is exclusief de lege waarden. De nullen zijn in deze berekening wel meegeteld.
Wat is uw gemiddelde maandinkomen?	Hierbij zijn de inkomens uit reguliere baan en inkomens uit een andere baan bij elkaar opgeteld. Vervolgens is hiervan het gemiddelde berekend, exclusief de respondenten die voor beide inkomens nul of geen waarde hebben ingevuld.
Aantal respondenten	N

BIJLAGE 2 Samenvatting opleidingsjaarverslagen

Opleidingsjaarverslag B Aarde, economie en duurzaamheid over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

- 1) De dalende instroom en stijgende uitval baren grote zorgen.
- 2) De implementatie en bemensing van de nieuwe vakken moet worden geïnitieerd, waarmee we op gevoeligheden stuiten die van invloed zijn op de motivatie en betrokkenheid van docenten.
- 3) De Cuco heeft geadviseerd naar de opleidingsnaam te kijken en te zoeken naar een meer zelf- uitleggende naam. Hoe kunnen we dit vormgeven?

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen onderwijsjaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	3.1	Dalende instroom baart zorgen
2.	1.2	Curriculumcommissie is gekomen tot een nieuw jaarschema
3.	3.2	Stijgende uitval baart zorgen

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Instroom	Extern	hoog	Dalende instroom	Voorlichter (=OC), PR-bureau, OD
Uitval	Intern	hoog	Stijgende uitval	OD en OC
Concurrentie/ positionering	Extern	hoog	Zeer veel opleidingen adverteren met duurzaamheid. Wie zijn wij in dit sterk veranderende speelveld?	OD en OC

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023- 2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Implementatie nieuwe curriculum	Start	Eerste jaar voor sept 2024	OD en OC
Implementatie van studie en loopbaanprogramma	Veel oriëntatie, docenten en inbedding in onderwijs blijft lastig	Voor sept 2024	OC
Naamsverandering opleiding via extern bureau	Nog geen actie	Deadline NVAO voor naamsverandering 2024-2025 of 2025-2026	OD en OC

Heraccreditatie (ontwikkelingsgericht)	Zelfreflectie wordt nu geschreven	December 2023	OD en OC
---	---	---------------	----------

Opleidingsjaarverslag BSc Aardwetenschappen over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

Het onderzoek over de veldwerken;

Het exploitatiemodel en de normen/fte's die daarin worden gehanteerd;

Curriculumcommissie B AED;

Tekortkomingen Evalytics

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	1.2.2	Vernieuwing eindtermen
2.	3.1.1	Topopleiding 2023
3.	4.1	Totstandkoming zomercursus wiskunde

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Financiële onzekerheid faculteit	extern	hoog		FB
Te lage instroom studenten	extern	hoog	Lichte toename instroom t.o.v. 2021 en 2022	Voorlichter
Huisvesting	extern	middel		FCO
Uitbreiding onderwijstaken	extern	hoog		CuCo AED/FB

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023-2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Toetsmatrijs en toetsplan genereren	-	Sep 2024	OM
Opdracht en advies CuCo	Na poging in 2022-23 wordt Nov '23 nieuwe opdracht geformuleerd	Sep 2024	OM, opnieuw in te stellen CuCo

Programme Annual Report B Artificial Intelligence 2022 – 2023

1. Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

1.1. What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

In 2022, the cohort that started in 2020 were in the third year. This has led to a record number of graduation projects that we had to supervise in the year 2022-23. With a lot of effort of the staff, we managed to succeed. The number of new students in 2022 was 251, which is slightly less than the previous year. However, in 2023 there is an enormous increase again. Not only the teaching load, but also the uncertainty about the possible increase in the future contributes to the stress of the staff.

We therefore investigate a **Numerus Fixus** and would like to discuss the options. (Par. 2.1, 2.3)

We observe that many students strive to receive a “cum laude” predicate. The new **cum laude requirements** (i.e. no resit is allowed) make this very stressful. We think that these regulations need adaption. We would like to discuss whether the regulations can change and even whether we should stop with the “cum laude” option. (Par. 3.1.1, 3.3.2)

As an additional measure to reduce the influx, we would like to introduce **stricter English language requirements**, in line with the requirements of the BSc CS and the MSc AI. (Par. 2.3)

The **limited space for educational activities** starts to harm the studyability and quality of the programme. Maybe partly influenced by the large number of students in the programme, most of the working group sessions of our programme are scheduled in the fifth slot (between 17:30 and 19:15). We notice that this has negative effect on both the attendance and the alertness of the students. Moreover, several exams have been scheduled at inconvenient time slots (e.g. 8:00 in the morning or 20:30 in the evening), and some exams were scheduled in the first week of the next period. We would like to discuss how this can be improved, as it is a risk for the quality of the programme. (Par. 8)

We have learned that the financing of the programme is partly based on the number of nominally studying students. In our programme, we have many students that graduate after year 3. We would like discuss how to **increase efficiency** and how the faculty can help. (Par. 2.2)

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		The most important achievement is that we managed to offer the students a good quality programme, including adequate supervision of an all-time high of around 220 BSc projects (caused by the high influx of 321 students in 2020).
2.		We have worked on the design of a new AI-specific minor, called Situated Artificial Intelligence, which is planned to start in the academic year 2024-25.
3.		We have implemented a co-teaching model in which every course is the shared responsibility of two teachers. Each of them should in principle be able to take over the teaching activities of the other.

4.		We have redesigned the process for the final BSc project, with the aim to reduce the work load of teachers by 50%. This will be implemented in the academic year 2023-24.
5.		We have employed four junior teachers for the BSc + MSc AI. They are structurally embedded in the teaching staff and contribute to the teaching of the courses and work on innovation and improvements of the education. Their contribution is very much appreciated by the teachers, students, TA's and programme director.
6.		We have redesigned Study and Career, partly triggered by the ruling that a 0 EC course cannot be part of the mandatory programme, and partly by the low scores on the NSE criterion "Aansluiting Beroepspraktijk/-loopbaan".

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

The high student numbers also have an influence on the contact between teachers and students. We know that engagement of students in their study activities is important for their study success, and that personal contact between teachers and students (being known) stimulates this engagement. With the small number of students of the past this went almost automatic, but with the current student numbers this requires active effort.

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Overloaded staff (high)	Internal	High	Increased	Department, Faculty
Further increase of student numbers	External	High	Increased	Society, University, PD
Long term insufficient space to organise a studyable programme	Internal	Medium	Increased	Faculty, University
Unbalanced measures by government to restrict international students	External	Medium	Increased	University

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

1. We would like to further increase the technical skills of the students. This is implemented in three ways: last year we already increased the use of programming languages (e.g. Python) in non-programming courses; in 2023 we will start a new course on "Applied programming" (focussing on data transformation and visualisation), and we develop a minor "Situating Artificial Intelligence" as technical minor for our students.

2. We will follow implement a more structured approach for the final BSc project, with milestones and assignments. Junior teachers coordinate the process of the final projects.
3. We will further implement the structural support by junior teachers in the teaching activities. We try to increase their contribution to improvement of courses, e.g. by integrating activating learning activities or other innovations.
4. We will make it an entry requirement for the Bachelor project that students have successfully passed the course “Introduction to programming”.
5. We will prepare for the mid-term evaluation in Spring 2024. We opt for a “development oriented” evaluation, focussing on the question how to cope with the large student numbers that we have since a few years.

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Start of new Minor Situated AI	Proposed	Start academic year 2024-25	PD, teaching team.
Structured approach for the final BSc project	Ongoing	BSc project 2023-24	PD, junior teachers, teaching team
Innovations by junior teachers	Ongoing	2024-25	PD, junior teachers
Prepare mid-term evaluation	Ongoing	Spring 2024	PD

Opleidingsjaarverslag B Biologie over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Het gaat goed met de Bacheloropleiding Biologie, de studentenaantallen stijgen en we blijven een uiterst goed gewaardeerde opleiding (en de beste B Bio van Nederland). We heb dit studiejaar verdere onderwijsinnovatie gestimuleerd en daar ook financiering voor ontvangen vanuit de faculteit. Tevens zijn we gestart om het cohortgevoel per jaarlaag te stimuleren. We blijven kwetsbaar als opleiding met maar één Junior Docent, vooral gezien de stijgende studentaantallen. Nederlandse taalvaardigheid van docenten is nog steeds een zorg, want bij aanstellingen van Tenure Trackers (onderzoekers/docenten) wordt onvoldoende gelet op inzetbaarheid in Nederlandstalig onderwijs terwijl dit van belang is i.v.m. aanstaande pensionering van meerdere ervaren docenten; dit bemoeilijkt de bemensing van essentiële cursussen. Daarbij zou het handig zijn als aan de voorkant duidelijk is wat voor een onderwijs een nieuw aan te stellen iemand zou moeten gaan geven. JUDO's met groepen opleidingen delen is iets om over in gesprek te gaan. Tenslotte blijven we ons zorgen maken over de beschikbaarheid van practicumruimtes en de onderwijsopslag in de transitieperiode tijdens de sloop van het W&N gebouw en de verbouwing van de AB-vleugel. Dit is een punt van aandacht voor de hele faculteit. Er wordt ook wel gekeken naar wat er bijvoorbeeld te digitaliseren of op een andere manier aan te bieden is, maar daar zit wel een grens aan.

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

1. Inzet van Nederlandstalige docenten voor Nederlandstalige opleidingen.
2. We zijn nu met G&L overeengekomen dat we een JuDo voor 0.5 fte kunnen lenen voor het komende studiejaar, maar dit is nog een tijdelijke oplossing.
3. Onderwijsvernieuwing a. Leerlijn Datavaardigheden (zie bijlage 1)
b. 3D anatomie Dit vervangt het snijpracticum niet, maar studenten pakken het daarna sneller op. Bespaart op termijn vermoedelijk wel tijd op het lab.
c. Escape the biology lab en Explore your VUture (zie bijlage 2)
4. Inzichten vanuit het exploitatiemodel: Een prima, gemiddeld, studierendement. Maar er zijn te weinig studenten om genoeg baten te genereren (studiepunten en diploma's) en de on-derwijsinzet en relatief hoge variabele kosten (practica) te compenseren. Het relatief hoge percentage (23%) practicumonderwijs is daar mede debet aan.
5. Evalytics, probleem is dat er weinig respons is. Dat is een breder probleem. Wellicht is het mogelijk niet alles jaarlijks te evalueren, maar wanneer nodig geacht.

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.		Voor het lopende studiejaar hebben we (met moeite) vervanging kunnen vinden voor de coördinatie van vakken waarvan de coördinerend docent binnenkort met pensioen gaat.
2.		Mede dankzij ons betrokken docententeam geven we onderwijs dat door studenten echt gewaardeerd wordt. De Nationale Studenten Enquête laat dit duidelijk zien met als resultaat dat we wederom als Topopleiding in de Keuzegids staan.
3.		Met twee onderwijsvernieuwingenprojecten, een op cursus- en een op curriculumniveau (resp. 3D anatomie en Leerlijn Datavaardigheden) maken we weer een paar mooie verbeterlagen. Zie bijlagen.

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
1	Taal	1	Nederlandstalige docenten zijn steeds lastiger te vinden voor onze Nederlandstalige opleiding	FB A-LIFE
2	Werkdruk	1	Eén enkele Junior Docent (JuDo) is onvoldoende voor het aantal studenten	FB A-LIFE
3	Ruimte	1	We maken ons zorgen over de practicumruimte voor komend studiejaar	FB

Programme Annual Report B Biomedical Sciences 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

The MT would like to address the following issues:

How to increase the number of internship positions that are facilitated by departments at the VU (2)

How to gain insight into the underlying causes that result in low study yield (according to the visitation panel of 2023) (2)

How to implement learning pathways that cover all exit qualification and make them visible for

How to transform the education of multiple co-dependent programmes into more future-proof curricula that include and embrace the 21st-century skill: programming and data science.

Tasks of, and VU-based job perspectives for junior lecturers.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

	Par.	Development or achievement
1.	1.2.1	Curriculum committee leading to curriculum changes
2.	1.2.2	Novel Programme Assessment Plan
3.	various	Addressing all concerns of the visitation 2017 and MTR 2021 for the visitation of 2023

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risks	Availability of internships
Risk category	Internal
Risk priority	High
Development	Existing and will remain for another 2 years given the number of students within the cohorts. At highest point this academic year.
Measures	Availability of data science internships next to lab internships, group-based internships, agreements with departments about the number of internships that are hosted.
Own assessment	We do not know if this is sufficient. Data is necessary on how many internship positions (both lab and data) can be guaranteed by the stakeholding departments.
Person responsible	MT, faculty, heads of department, internship coordinator

Risks	Study yield
Risk category	Internal
Risk priority	High

Development	Existing risk. Although our study yield numbers are in line with other programmes of the Beta faculty, the visitation panel considered them as low, and advised the programme to gain insight on the underlying cause(s) for this low yield
Measures	Measure internship possibilities at stakeholder departments to investigate whether the lack of insufficient numbers of internship positions is the underlying cause for the low study yield. Course passing rates are high, so there must be another reason for the low yield. Survey under students?
Own assessment	If it turns out that stakeholding departments provided low internship possibilities for our students, action is required at faculty level. The number of guaranteed internship positions should be coupled to the NF number to avoid future issues regarding yield versus available internship positions.
Person responsible	MT, faculty, stakeholding departments

Risks	Communication information from programme to students
Risk category	Internal
Risk priority	Middle
Development	Students indicated that communication from the programme to the students is unsatisfactory, especially regarding the internship and learning pathways
Measures	Although the following is in effect regarding the internship: internship market is available for 2 nd year students, and a dedicated CANVAS page regarding all internship information and information provided in S&C. Addition information is necessary. The STQ project of Antonio Luchicci (internship evening) might help. Learning pathways are stated for each course in the study guide. Yet, more emphasis should be made on the visibility of the learning pathways in the programme for the students
Own assessment	Apparently, the above-described measure appears not sufficient enough, therefore an inventory should be made on how to inform students better with regard to the internship and the learning pathways
Person responsible	MT

Risks	Junior lecturer policy
Risk category	Internal
Risk priority	High
Development	Existing and seen to increase over time due to developments at other faculties in- and outside the VU.
Measures	Required measures: 1. Creation of realistic career perspectives for junior lecturers inside the university, either incorporating research activities, or granting them exemption from the dual-leggedness ("tweebenigheid") policy. 2. The friction between the training that junior lecturers receive and their functioning profile needs to be addressed. Note that this may be achieved by measure 1. 3. The MT requires guidelines on the desired number of junior lecturers based on student cohort size.

Own assessment	The measures described in the latest iterations of the new junior lecturer policy under development do not sufficiently solve these issues. The remaining risk is not yet acceptable.
Person responsible	Faculty

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
The implementation of possibly 7 learning pathways that cover all exit qualifications and increase their visibility for students	To do	Before the start of the academic year 2024-2025	MT / learning pathway coordinators
Gain insight into the underlying causes that result in low study yield. If the number of internship positions turns out to be a bottleneck, appropriate action is required.	To do	Before the end of 2023.	MT / faculty / OLC / Heads of department
Besides the new Data Science learning pathway under development, action is required to incorporate programming skills into current biostatistics courses across programmes.	To do	Before the start of the academic year 2025-2026	Faculty / MTs / learning pathway coordinators / course coordinators

Programme Annual Report B Business Analytics 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

Improved communication to potential new students

No further decline in first year students

Redesigned programming pathway in the bachelor

Work pressure

Language

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		Improved communication to potential new students.
2.		No further decline in first year students.
3.		Redesigned programming pathway in the bachelor

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Work pressure			No new people can be hired, while the same nr of courses need to be taught, also for courses in other programmes	
Language			Unclear if courses will be required to be taught in Dutch in the future. Not all teachers speak Dutch fluently.	

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom

Programme Annual Report B Computer Science 2022 - 2023.

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

- Future of NF
- (Course/Program) evaluations
- Extra resources for day-to-day educational/coordination activities
- Faculty's view over influx international students

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		Implemented a significant redesign of the curriculum to the programme.
2.		NF
3.		Heidag with the teaching team to reflect on the status and vision of the programme, Meeting with Professional Advisory Board to get feedback from industry.

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Insufficient scientific staff for handling large numbers of individual project?	Internal	High	Increased	Hiring: MT of CS department Teaching methods: PD, teachers Programme influx: faculty, PD, dedicated committee
Lack of a second teacher in case the first is unable to teach	Internal	High	Stable	PD; department
Drop of number incoming students due to introduced measures (NF, etc.)	Internal	Low-Medium	Stable	Department

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Introduce new math course, making further changes to the curriculum	done	End 2023	Programme director/co-ordinator(s)
(Re)allocate the teaching staff to cover gaps, implement co-teaching mode	ongoing	September 2024	Programme director/co-ordinator(s) Management team

Working on measures to handle large number of students:	ongoing	Long term project	Programme director/co-ordinator(s) committee
• Individual projects • Industrial internships • Assessment current measures (post-NF influx) • Promotion ceremonies			Management team

Opleidingsjaarverslag B Farmaceutische Wetenschappen over 2022 – 2023.

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	2.2	Beheersen van de sterk toegenomen instroom van 1 ^e jaars studenten (consequenties voor inzet bij practicum, mentoraat/tutoraat)
2.	3.1.1	Aanstellen van een stage coördinator
3.	4.1	Succesvolle invulling (probleem)vak Basis natuurkunde door nieuwe docent

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Hoge instroom, hoge uitval in 1 ^e jaar	extern	hoog	Consequentie van Numerus Fixus verwante Life Science opleidingen op de VU	OD/OC
Ruimteproblematiek	extern	middel	Minder ruimte beschikbaar voor practica en stageplekken	FCO/Faculteit

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023- 2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Combineren twee 3 EC vakken	gerealiseerd		
Namen vakken meer scheikundig	gerealiseerd		
Plan van aanpak MTR	In uitvoering	Eind 2024	OD/OC

Opleidingsjaarverslag B Gezondheid en Leven over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

Noem de bespreekpunten en de relevante paragrafen.

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	2.3	De instroom van het aantal studenten is beperkt door invoering numerus fixus
2.	2.3	De curriculumherziening is opgestart
3.	6.1	De visitatie is afgerond en goed verlopen

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Instroom van studenten	Extern	Hoog	Bestaand; eerst was de instroom te hoog, nu is deze te laag	FB en opleidingsmanagement
Hoge doorstroom judo's/veel wisselingen	Intern en extern	Middel	Is continu aandachtspunt	FB en opleidingsmanagement
Rendement van opleiding	Intern en extern	Middel	Bestaand; risico is gelijk gebleven	FB en opleidingsmanagement
Coördinatie DGZ/KW stages	Intern en extern	Hoog	Bestaand; risico is toegenomen	FB en opleidingsmanagement
Bekostiging ontwikkeling opleiding - op gebied van Duurzaamheid, data science en nieuwe cursussen t.b.v. curriculumherziening	Intern en extern	Middel	Nieuw risico	FB en opleidingsmanagement

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023-2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Curriculumherziening (aanscherpen majoren, actualiseren, accommoderen grotere aantallen studenten)	Mee bezig	Najaar 2024	Opleidingsmanagement
Toetsbeleid	Nog niet gestart	Najaar 2024	Opleidingsmanagement
Duurzaamheid in BMW en KW majoren	Net mee gestart	Najaar 2024	Opleidingsmanagement

Opleidingsjaarverslag B Gezondheidswetenschappen over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

Te bespreken punten zijn de curriculumvernieuwing en beperken keuzevakken.

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	1.1	Doorstart curriculumherzieningscommissie met als doel een nieuw curriculum opleveren in april 2024
2.	1.2	Beperking van het aanbod van keuzevakken
3.	5.1	Actualisering toetsplan in aanloop naar de visitatie in voorjaar 2025

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	Prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Invoering On Stage voor digitale ondersteuning eindwerken	Extern	Hoog	Nieuw	Stagecoördinator Opleidingsdirecteur DOE
Invoering nieuwe stagerichtlijn	Extern	Hoog	Nieuw	Onderwijsdirecteur Bèta Stagecoördinator Opleidingsdirecteur
Onderwijsfaciliteiten, met name beschikbaarheid werkgroepzalen	Extern	Hoog	Bestaand Toegenomen	Facilitaire Campusorganisatie Student- en Onderwijszaken Faculteitsbestuur Opleidingsdirecteur
Overgang naar R binnen het methodologie onderwijs	Intern	Middel	Nieuw	Opleidingsdirecteuren BSc opleidingen Onderwijsdirecteur

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023-2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Inzicht krijgen in redenen om wel of niet door te stromen na het eerste jaar	Opstartfase	februari 2024	Marianne Donker / Barbara Groot
Definiëren van coördinator- en examinatorrollen	Beginfase	januari 2024	Judith Bosmans
Concreet plan voor het nieuwe curriculum (visie, eindtermen, jaarschema, individuele vakken)	Lopend	april 2024	Voorzitter curriculum- herzieningscommissie

Programme annual report: B Information Sciences for 2022 – 2023

1. Summary / message to the Faculty Board

1.1. What does the Programme director want to discuss in the conversation with the Educational director?

The programme was discontinued on September 1, 2023. A number of measures were taken to make sure all students received the same high level of education as the students of previous years. All efforts were made to make sure all students finished their study in time, or received an appropriate alternative. Of the 18 students that were still enrolled in 2022-2023, 5 switched to the Bachelor AI and 11 graduated. No student has been complaining about lack of information or not being able to graduate on time since the program was discontinued.

1.2. What does the Programme director regard as the most important developments and achievements in the programme over the course of the past academic year?

The academic year 2022-2023 has been shaped by the organisation of the necessary steps required for a successful discontinuation of the programme. For the third time, we did not accept any new incoming students. The last students enrolled were offered a programme of comparable quality as in the years before. Also, for the remaining students, we did not observe any disadvantage as compared to the previous years. Communication was one of our main priorities, because we wanted to ensure that all the students were fully aware that the program would come to an end in 2024 and that it is not possible to obtain a diploma after that year. To that end, we again sent every student a registered letter to make sure all the students were informed, and made continuous efforts to track the students' progress and communicate which options were available for them.

1.3. Is it possible to identify any (structural) risks that could undermine the quality of the programme?

n.a.

1.4. What is the focus of the programme in the coming year (2023-2024)?

n.a.

Programme Annual Report B Mathematics 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

I would like to discuss

- the restructuring of the programme, and the timeline associated with it (Section 1.2)
- the foreseeable consequences of the current financial pressure, in relation to the work pressure risk (JUDO funding, other education funding) as well as the student number risks (Open Days funding, advertising campaign funding)

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	1.2.1	The programme has now detached completely from the UvA
2.	1.2.1	A midterm review has been completed. A proposal to remove tracks in our program, and to discontinue the minors in Mathematics has been put forward to the Faculty Board
3.	1.2.1	Several courses have seen changes to act on feedback from the OLC.

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Student numbers	Internal	middle	unchanged	
De-internationalisation	External	middle	increased	
Work pressure	Internal	middle	increased	

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

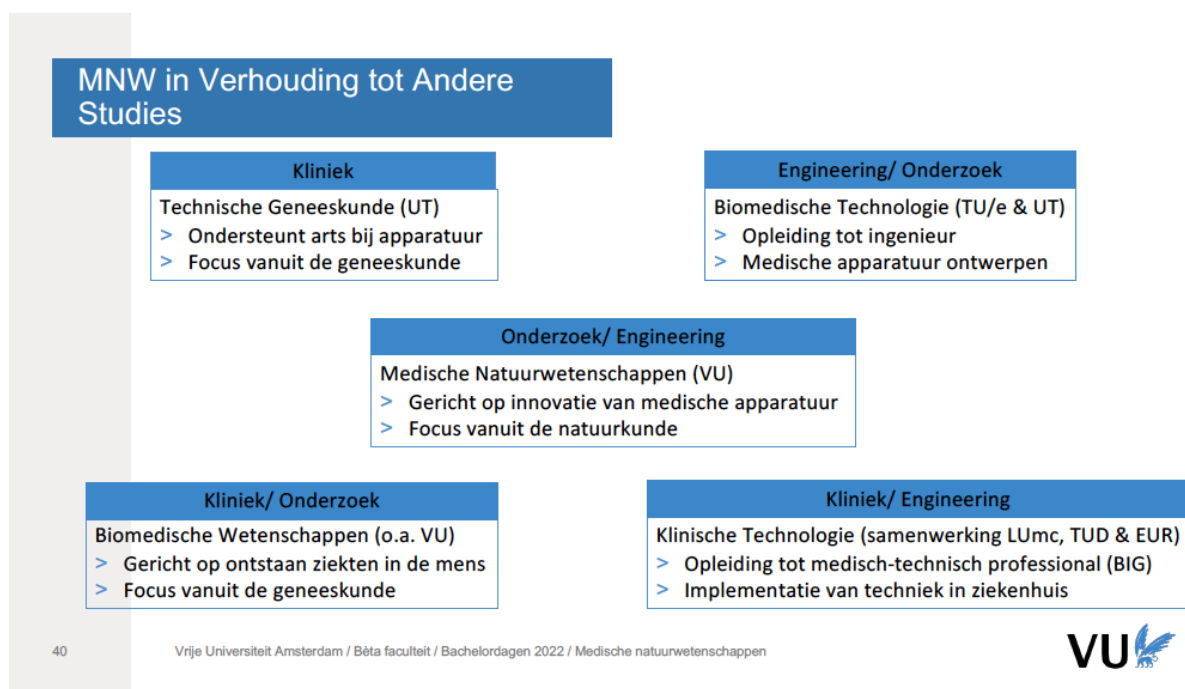
Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Carry out the restructuring of the programme, as detailed in our proposal (see summary in 1.2.1)	Awaiting approval from the Faculty Board	May 2024	Programme Director, Programme Manager
Review the <i>Introduction to Modelling</i> course	A proposal for changes has been drafted	January 2024	Programme Director, JUDO teacher
Review open days and marketing strategies	Not started	June 2024	Programme Director

Opleidingsjaarverslag B Medische Natuurwetenschappen over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

Ik zou graag van gedachten wisselen over de herziening van het domein specifieke referentiekader met gerelateerde opleidingen. Maar met welke opleidingen, eerder hebben we dit gedaan met de opleidingen Biomed. Engin. aan TU's. Nu ligt er een uitnodiging van meer physics/life science opleidingen, waar ook veel overlap mee is, gecoördineerd door Nanobiologie uit Delft/Erasmus. Ook zou goed zijn op te merken dat MNW zich in de voorlichting positioneert tussen Technische Geneeskunde, Biomedical Engineering, dus op het 'technische' domein. Kan dit ook uitgedragen worden binnen de VU?



Aanvullende bespreekpunten vanuit de onderwijsdirecteur:

- Toetsplan
- Rendement: waar lopen studenten eventuele vertraging op?
- 3 EC-vakken
- Exploitatiemodel: VUMC-vakken

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	2	Stabiele groei van de instroom met behoud van goede BSA score
2.	6	Een goed midterm rapport met enkele concrete aanbevelingen
3.		

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Informatievoorziening	Extern	Hoog	Gelijk	VU Centraal

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023-2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Herziening eindtermen	lopend	December 2023	OD
Verbetering op verschillende punten NSE	lopend	Oktober 2024	OD

Opleidingsjaarverslag Bachelor Science, Business & Innovation 2022 –2023.

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

- Verder versterken commitment van docenten aan de opleiding
- Continuering stijgende trend in instroom
- Met het oog op groeiend aantal vergelijkbare bachelor opleidingen, niet alleen aan andere universiteiten maar ook aan de VU zelf.
- Activiteit op het gebied van studentenwelzijn op basis van NPO middelen

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat.
1.	4.2., 8.	Voortzetting van het commitment van de stakeholders na het beëindigen van het SBI-traject
2.	1.2.1.	Succesvol locatiebezoek externe beoordelingscommissie (visitatie) in november 2022
3.	1.2.1	Succesvolle uitkomst van de externe beoordeling met een zeer positief rapport waarin de duurzaamheid van het programma op alle aspecten van het programma werd erkend
4	3.3.2., 4.2.	Vlotte werving van nieuw personeel: Marjolein Hoogstraaten als universitair docent; opvolging van Sjoerd Vleugels als programmacoördinator door Anne Kerkhoven

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Dalend commitment docenten	intern	middel	Neutraal	Opleidingscoördinatieteam SBI
Groeiend aantal concurrerende opleidingen	extern	middel	toegenomen	Opleidingsdirecteur, onderwijsdirectie FB
Dalend aantal studenten	intern	laag	Afgenomen	Opleidingscoördinatieteam SBI, M&C

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023- 2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Duurzame chemie en organische chemie integreren	Doorlopend, verkenningsfase	September 2024	Opleidingscoördinatieteam SBI
Versterking ondernemerschapscapient in B&I vakken, mede tbv	Begin gemaakt met herziening vak MOTIE.		Opleiding coördinatieteam SBI

Bijzonder Kenmerk Ondernemen			
Verbetering consistentie in leerlijn B&I	Overlap tussen ESBI en MOTIE is eruit gehaald, afstemming kan nog steeds beter (SITM/MVOD)	September 2024	Opleiding coördinatieteam SBI
Werven en inwerken nieuwe junior docent tbv met name de bachelor projecten	Werving	September 2024	Opleiding coördinatieteam SBI
Verder versterken relatie met Demolab, Starthub en werkveld	Werkveldadviesraad is nieuw leven ingeblazen, geregeld informeel contact met Demolab en Starthub. Starthub en Demolab bieden tours en gastlezingen voor onze studenten	Doorlopen d	Opleiding coördinatieteam SBI

Programme Annual Report M Artificial Intelligence 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

- 1) Staff: student ratio is too high (50-60): Possibilities for Numerus Fixes, Budget cuts effects
- 2) Course Evaluations
- 3) Tool for final project process

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1	1.2.1	Master project process more efficient (evaluation 2023/2024) & Staff achievement: supervising the large number of final projects 2022/2023
2	4.2	Co-teaching: Every course has two lectures (or a back-up lecturer)
3	1.2.1	Changes in elective program: delete mini-master project due to need for supervision, delete SIR project due to too few students, add replacement for SIR project.

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Capacity of the campus (insufficient lecture rooms and/or digital exams)	Beyond the control of the programme	High	Existing	VU
Student intake is too high	External	High	the risk is increased due to the wave of the coming AI-bachelor large cohorts. 30% increase in 2023/2024	PD
Number of teaching staff	External	High	Several open positions can be filled in the department. Tightness on the labor market	PD

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Continuation of collecting the assessment dossiers for all our	In progress	March 2024	PD, PC & Teaching staff

courses, and assessment plan for the whole master AI.			
Equally distribution of master projects among the staff	Working on		PD
Evaluation of the AI for Health track		June 2024	PD
Midterm evaluation		start dec.23	PD, PC

Programme Annual Report M Bioinformatics and Systems Biology 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

See the sections: Facilities and support (Standard 2), SWOT and Annual Programme Plan.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	1.1, 1.2	Start of the Curriculum Committee
2.	3.1	Hiring of two new JuDos
3.	Part II	Better preparation of incoming students

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Understaffing	External	High	Increased	FB
Introduction Onstage	External	Middle	Unchanged	FB, OWB and department management
Delay CuCo	Internal	Low/middle	new	Programme management
Generative AI	internal	High	Increasing	Whole VU community

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Finalize the curriculum evaluation	Ongoing	End of academic year	All teaching staff and programme management
Implement the curriculum committee's recommendations	Ongoing	End of academic year	All teaching staff and programme management
Evaluate bottlenecks in study success (objective added after annual meeting)	Initiating	End of academic year	Programme management

Programme Annual Report M Biomedical Sciences 2022 - 2023.

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

- Positive accreditation -> start development of second joined course
- Specialisations: Neurobiology versus Biomolecular Sciences
- Efficiency: experience and further development of literature thesis pilot
- Pilot direct admission
- Croho domain change
- Finance VU versus AUMC: exploitatiemodel

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		Accreditation
2.		Pilot literature thesis
3.		Specialisation Neurobiology

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Finance: Inflow of new students		high	Due to the NF we expect our inflow of students to drop .	Program management

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Development of a new joined biomedical sciences course (as discussed during the reaccreditation)	The first integrated biomedical sciences course is a success. We would now like to develop a 3 EC course (possibly combined with Sc Wr English) in January .	October 2024	Lecturers and program management
Finish pilot literature thesis	Two years we had successfully conducted pilots. We would like to further develop the course.	October 2024	Lecturers and program management

Discuss specialization(s)	We will assess the possibilities of the specialisations (especially Neuro and Biomolecular)	October 2024	Lecturers and program management
Increase graduation rates			

Programme Annual Report M Biomedical Technology and Physics 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

Ik zou graag van gedachten wisselen over de herziening van het domein specifieke referentiekader met gerelateerde opleidingen. Maar met welke opleidingen, eerder hebben we dit gedaan met de opleidingen Biomed. Engin. aan TU's. Nu ligt er een uitnodiging van meer physics/life science opleidingen, waar ook veel overlap mee is, gecoördineerd door Nanobiologie uit Delft/Erasmus. Ook zou goed zijn op te merken dat BMTP zich in de voorlichting positioneert tussen Technische Geneeskunde, Biomedical Engineering, dus op het 'technische' domein. Kan dit ook uitgedragen worden binnen de VU?

Aanvullende besprekpunten vanuit de onderwijsdirecteur:

- Instroom en rendement van de master
- Toetsplan
- Exploitatiemodel

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	2	Steady inflow
2.	3	Good score in the NSE
3.		

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Informatievoorziening	Extern	Hoog	Gelijk	VU Centraal

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Think about whether entry level limits are desirable	In progress	Fall 2024	OD, MC
Re-asses the endterms of the program	Not started yet	Summer 2024	OD, MC
Connect to the Mechanical Engineering program or Creative Technology	Not started yet	Summer 2024	MC, OD

Programme Annual Report Master Biomolecular Sciences 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

1. Number of students in our master programme, what number is required, how can we improve
2. Costs of the master programme, what is realistic, should we take action to reduce costs
3. Student tracking software, Onstage
4. Future of junior teachers within the master programmes
5. Longer internships

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		Successful midterm review early spring 2023
2.		Adapted curriculum successfully started
3.		

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Number of students		high	Despite the good number of initial applications, the number of students that have started is again lower	tbd
Effect of budget cuts		high	The effect of the new budget cuts still is unclear, but work pressure on teachers will probably increase, if only to make new plans	tbd
rostering		high	the current rostering is problematic, but also the fact that all internships have to be done in spring is (especially this year) highly problematic	tbd

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Tracking of students with delays		Spring 2024	Junior Teacher
Install professional advisory board		Spring 2024	Master director
New course on life cycle of research projects		Autumn 2024	

Programme Annual Report M Business Analytics 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

The programme remains strongly relevant for industry and organizations

The 'werkveldadviesraad' has been renewed and deems the programme as very good

The midterm review has taken place with a good evaluation of the programme

Work pressure/ workload of teachers

Language of the programme

Assessment of master projects

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	3.2.1	The programme remains strongly relevant for industry and organizations.
2.	3.2.1	The 'werkveldadviesraad' has been renewed and deems the programme as very good.
3.	1.3	The midterm review has taken place with a good evaluation of the programme.

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Work pressure			The hiring-freeze affects staff members in the Statistics group and in the Analytics & Optimization group, who are high in demand in service teaching and in the BA programme.	Faculty Board, Department of Mathematics, Programme directors
Language of the programme			External decisions for Dutch programme will have a profound impact: number of students (internationalization), workload, profile.	Government, Executive Board of the university

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Workload of teachers	Discussion on teaching methods will be started	This year	Programme director
Comments in the assessment of master projects	First meetings have been planned	This year	Internship coordinator, monitored by programme director

Programme Annual Report M Computer Security 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

- Activities to improve the intake
 - Status of visibility activities (taster day, support from marketing)
 - Status of double degrees
 - Status of RA and Super TA positions as financial aid
- Impact of staff expansion
 - Need for closer course quality monitoring / control
 - Discussions on the future of Computer Security programs and feedback from the professional advisory board
- Preparation for midterm (refocus/done, quality control/done, better intake/partly done but still work in progress)

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

	Par.	Development or achievement
1.		Activities to improve the intake
2.		Quality monitoring / control for new courses
3.		Discussions on the future of Computer Security programs and feedback from the professional advisory board

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
1	External	Medium	Student intake could be increased. This year we enrolled 17 new students into the program, only one more than last year (although the number of accepted students grew). As discussed later on in the report, we would like to increase the number to about 30 students.	PD
2	Internal	Medium	Some new courses have scored very poor course evaluations. Closer quality monitoring / control as well as resolution activities (e.g., moving courses to the elective space, co-teaching, course redesign, etc.) are needed.	PD

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Better intake		Sep 2024	PD, PC, Marketing
Improve (new) course quality		Sep 2024	PD
Midterm review		Jan 2024	PD

Programme Annual Report M Computer Science 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

Par 1.2: In the new curriculum, we intend to adapt the set of courses offered to fluctuating student numbers and teaching availability. How can we implement courses that are “paused” in a particular year?

Par 2.2: How can we make sure that admitted students really are capable to study successfully? Why does the VU, e.g., not require GRE/GMAT tests? Aren't they about the level of academic thinking? And how can we make sure that English language certificates are meaningful? (Do we really have to make the program selective to get back control?)

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	1.2	Major revision of the curriculum structure
2.	2.2	Poor quality of incoming students
3.		

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Number of new students rises to unmanageable levels	External	Low	Existing risk; risk has decreased	Program Director

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Implement measures to ensure study delay is limited	ongoing		Program director and program coordinator
We must find means to regain control over the quality of our student influx. Part of our students has insufficient proficiency of English, others have a prior education that does not fully meet	ongoing		Program Director and Program Coordinator
the academic standards of European universities. Testing these remains extremely difficult with applicants from all over the world. Also, the VU International Office seems to be unable to help us ensure the required quality.			
the time staff can dedicate to the programme should be monitored carefully as the number of students is growing and may impact the quality of the course delivery and the intensity of thesis supervision	In progress. Essentially, supervision of Master projects forms the bottleneck for teaching capacity. This is being worked on, together with the other programmes of the Computer Science Dept.		Program Director Management Team of the Computer Science Department

Programme Annual Report M Drug Discovery Sciences 2022 - 2023.

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	3.1.2, 5.1.2	Appointment Internship coördinator
2.	2.1	Recording DDS, Bioanalytics and CADD promotional videos
3.	1.3	Research Data Management Plan

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Limiting available space for student internships	External	Middle	Uncertain	FCO/Faculty/MT
Low influx of students in specific tracks	Internal	High	Dedicated JuDo appointment, PR videos in place	OD

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
OD succession	In progress	Summer 2024	MT/OD
RDM	In place		Internshipcoordinator/OD/OLC
Toetsplan/Toetsmatrijs	In progress	Summer 2024	OD

Programme Annual Report M Earth Sciences 2022 - 2023.

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

- (chapter 7) The way the financial status of programmes is currently being assessed. We started the year with a model Excel file to provide useful insight into the general way our programmes function financially. We ended the year with essentially using this file to determine which programmes are financially viable and which are not. This is a use of the model which even the builders of the model never aimed at or anticipated. These models have *never* been part of the annual reports of programmes (and they are not a part of this report format either). I realise very well the bad financial situation of the department of Earth Sciences and the Faculty and University, but I find that I as programme director have been woefully badly prepared by this organisation for what is happening right now.

- (1.2.1) Given the dire state of the Earth Sciences finances, I would like to discuss a proposed significant restructuring of (parts of) the programme taught by Earth Sciences staff, essentially forcibly removing most of the optional courses in the programme to free up time so staff can write research proposals. I would also like to discuss the implications of this for the viability of the programme compared to rival programmes. This will require, I think, formation of a curriculum committee.

- (chapter 7) I would like to have more insight into how decisions are going to be made about the future of the programme.

- If there is time left, I would like to discuss the future of course evaluations at the VU / Faculty / Programme level

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	1.2.1	Improvements to curriculum, better adherence to 6 EC courses rule
2.	3.3, 5.2	Formalised bi-annual interactions between programme management, programme committee and examination board
3.	1.2.1	Obtained funding to improve subsurface resources courses away from traditional petroleum focus

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Reorganisation dept Earth Sciences	Internal	Highest	Increasing fast	Good question

Non- profitability of the programme	Internal and external	High	Increasing with arrival of the financial tool to estimate costs and benefits of programmes	Programme director I guess as primary responsible person
Insufficient practical facilities in the new campus architecture and/or during temporary solution before AB wing is available. This includes both space for practicals themselves and storage of practical materials.	Internal	Medium	Unchanged	Programme director and Practicum van de Toekomst faculty working group

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Restructure parts of the programme. Strongly reduce or eliminate electives in the EC and GG streams taught by Earth Sciences staff	Starting to be considered	TER 2024-2025	Programme management and teaching staff, curriculum committee
Develop and implement an assessment plan. This is the key priority for the coming year, as stressed clearly in the midterm report and the separate memo to the programme management concerning this key theme. This involves draft writing by programme director followed by several sessions with teaching team to make them part of and co-owner of the plan. This is key to a successful next accreditation.	Development has only just started, severely delayed due to large number of other tasks of programme director.	February 2024	Programme management
Have higher % of students finish their degree in 2 years. In part of the programme (EC and GG specialisations) delays usually start with delays in the finishing of the	In progress right now	End of December 2023	Coordinators of EC and GG specialisations.
Research Project. We are monitoring students far more closely this academic year to minimize delays in progress in this Project.			

Programme Annual Report M Ecology & Evolution 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

Increasing student numbers (especially mandatory courses), change in programme (portfolio).

Additional points from the Director of Education:

- Operating costs model ('exploitatiemodel'): the model shows that M Ecology and Evolution has a small deficit (40k). There will shortly be a meeting within A-Life to discuss finances. The programme intends to further streamline the graduation process, thereby supporting students to graduate on time.
- Cooperation with the UvA: covenant, not a joint degree.
- Assessment plan: the programme has an assessment plan, but it could do with an update.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		Discussion on new courses in the programme (there was one open slot; VU alternate electives)
2.		Discussion with UvA about how to inform students about the programme: procedures from both universities were brought together in one document
3.		Continuous increase in the number of students

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Increase in the number of students (at both VU and UvA), puts pressure on our teaching philosophy and logistics (room size UvA, time investment active learning activities). This is especially a concern for the methodological course, which also has students from various UvA tracks.

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Put more emphasis on Education specialization in informative session		31 August 2024	Programme management
Intensify the interactions with the newly formed Advisory Board (currently 8 persons), which consists of M Ecology alumni in different stages of their career and working in different positions. It is our intention to add a few advisors that have no prior connection with the VU. Specifically we will discuss the new to add course with them. (Par 3)		31 August 2024	Programme management
Develop new M Ecology and Evolution course on Peat Ecology		April 2024	Programme management, in

(which will be one of our research focal points in the future)			collaboration with VU lecturers and UvA management
Develop a trans-disciplinary summer school on landscape transition, biodiversity and ecosystem services together with IVM and Athena		August 2024	Programme director, in collaboration with IVM (Mark Koetse), and Athena (Marjoleine vd Meij)
Develop the course Biodiversity and Landscape Management of the Anthropocene for the Minor Anthropocene		April 2024	Programme director, in collaboration with IVM (Niels Debonne) and Faculty of Humanities and Science (Sjoerd Kluiving)

Programme Annual Report M Environment and Resource Management 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

1. Implications for ERM from Faculty budget cuts, e.g. reduced JuDo support
2. Update and feedback on re-accreditation plan for 2024
3. Remaining competitive among more sustainability programs in NL
4. Student well-being, including dealing with environmental grief and climate anxiety

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

	Par.	Development or achievement
1.	3.3.1 4.1 5.2.2	Improving internal operations by: ○ Regular meetings and communication with the 'ERM triad' (PD/PC, OLC and EC) ○ More frequent and regular teaching meetings with a revised agenda structure allowing for short- and long-term issues to be discussed ○ More social events for teachers, e.g. drinks after teachers' meetings
2.	5.1.2	Reducing number of Cum Laude to 5 - 10 % of students (down from 30 – 40 % in previous years) by: ○ revising grading rubric for theses discussing how to grade and explaining the Dutch grading system to new teachers during teaching meeting at start of P1
3.	3.1.2. 3.3.3	Teaching innovation ○ Successful start of the "soft skills" workshop series, which will be further developed ○ Successful further development and implementation of Virtual Reality in lectures, including application of education innovation grant
4.	1.2.1	Improving attractiveness of ERM by: ○ Starting work on revising ERM communication strategy together with Faculty communication staff ○ Continuing work on offering dual master degree with University of Antwerp, expected start in '25-26

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	Prioritization	Development	By whom
High student numbers	External	Medium	Unchanged	OD, OC, admission board
Competition for students from current and new programs with similar profiles, e.g. in Nijmegen, Wageningen, Utrecht and Maastricht	External	High	Increased	OD, OC, ICM

High turnover of teachers, in particular Research methods and Research design courses	Internal	Medium	Unchanged	OD
Mismatch between sector-gelden and teaching needs. Disciplinary beta staff focus is not always useful for interdisciplinary teaching needs in ERM	Internal	Medium	Unchanged	OD
Budget cuts and reduced teaching capacity (JuDo assistance) for the same number of students, resulting in higher work pressure	Internal / External	Medium	Increased	OD

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Re-accreditation of program	In Progress	8-9 April	Lotte, Pim & Oscar
Balance student number across specializations by improving attractiveness of water specialization and Implementation of new water course	In Progress	End of this academic year	Lotte, Pim & Oscar
Maintain attractiveness of ERM: dual degree with University of Antwerpen, revisit program vision	In Progress	Mid 2024	Lotte, Pim & Oscar

Programme Annual Report M Global Health for 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

The lack of student housing possibilities and extremely high cost of student housing (rooms priced at 800-1000 per month are no longer uncommon) have continued to have a significant impact on the educational experience of existing students, on the recruitment of new students, and on their ability to actually arrive once they have been selected. Because our programme is inherently international in nature, lasts two years, and is particularly attractive for / open to welcoming students from low and middle income countries, we often see students with significant hardship due to high housing costs, housing discrimination and lack of available housing. In academic year 2022-23, two students experienced homelessness during their student time, and others experienced housing insecurity (see *Section 8*). We are also aware of students who are working far too many hours to try to cover high housing costs, to the detriment of their studies. Finally, housing/housing costs were the most frequently cited barrier to accepting a place on the selective course given to us by applicants who decided not to come to the VU after being offered a place on the Research Masters Global Health. The university's willingness to reserve more rooms for Masters students, including extending the housing offer to second-year students on two-year Masters courses, was helpful. However, there remains a very serious shortage of affordable living space within a reasonable commuting distance to the VU.

On a somewhat related note, last year we also asked whether we could gain more understanding about how scholarship decisions are made about international students, and how the chances/possibilities for lower-income students can be improved. We're sorry to say that we're not really sure if we received clarity on this issue – apologies if this was communicated and we don't have it at hand.

A second main issue concerns having sufficient senior staff with a distinct transdisciplinary global health profile available to teach on the programme. Some of the core staff has left / is leaving the department, and we will have to see given the current job-market how easy it is to attract fitting replacements on time. Especially for the internship period for academic year 2023-24 this will be a challenge. For sustainably running the programme, these replacements will prove vital.

Thirdly, there is a programme concern regarding the high contributions to the VU central level as these amount to ~55% of the programme's income. This was never really clear, but after the budgeting exercise that was carried out this year we realized that the reason the program is pretty much running break-even, despite very good results (*slagingspercentages*) and efficient collaboration in internships (peer-group supervision / intervision), is the high contribution to the central level. With the budget cuts that will be discussed repeatedly over the coming years, we would like to also have a measure of a fair programme overhead, which would need to be lower than 55%.

Finally, internship infrastructure is proving a major challenge, with much additional work for internship coordinators. FormDesk is no longer being supported but On Stage is facing challenges and seems to be a less convincing replacement than envisioned (these are at least the signals we are receiving). This means our internship coordinators are facing a high workload of bootstrapping based on a system that is no longer supported, which means that known errors are no longer being fixed. We hope this can be addressed and that FormDesk can be supported again until a solid replacement has been developed.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	3.1.1 3.1.2 3.3.2 6.2	Improvement of the way the programme explicitly addresses discussions regarding the decolonization of global health. This has been achieved based on excellent suggestions from the OLC, including the student members, and staff suggestions. These consist of among others: master classes delivered by leading scholars from LMIC settings; a reading lab on decolonizing global health; a track on professional and personal development that includes intercultural and connective communication, and more. We feel this is a crucial element for a programme in global health and feel we are making progress here (and there's always still more to do). We also feel this is paying off in our NSE score on the propositions: "1. jouw eigen opvattingen of ideeën ter discussie gesteld; 2. geprobeerd om de mening van een ander beter te begrijpen door je te verplaatsen in zijn of haar perspectief" These are relatively high, with other scores attesting to the critical attitude of the students.
2.	2.1 2.2	Realizing a stable influx of students at numbers that are slightly higher than pre-Covid. With the current numbers the classroom dynamics is ideal, allowing for much interaction that is crucial for a research master program. Slightly higher numbers would further strengthen the financial position of the programme but this would pose a challenge for the group dynamics. What remains to be improved is the gender balance but there is little we can do about that.
3.	1.1.1 3.1.1 3.1.2 3.2 6.1 6.2	Improving the requirements regarding the transdisciplinarity of the programme and, particularly, the second year internship. Work has been done to change the course and assignment that focusses on training transdisciplinarity, including a panel discussion with multiple senior scholars, who highlight their different takes on transdisciplinarity, and an assignment that is more modest, matching the students' experience with doing research. These are first steps, more to be taken (like improving the transdisciplinarity feedback sessions during the internship period).

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Affordability	External	High	Increased costs affecting recruitment, competitiveness and student experience/stress	VU- and sector-level problem
Staffing	Internal/External	Medium	Staffing gaps were covered for 2022-23, but long term replacements needed introduce new challenges for coming academic year	Programme Director, Athena Institute MTR, VU HR
Competition	External	Low	Ensuring that the Research Masters Global Health retains a strong competitive position nationally and internationally	Programme Coordinator and Programme Director

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Embedding the new Personal and Professional Development track throughout the programme	Sessions related to the PPD track have been timetabled within courses	Rolling, throughout coming academic year	Programme Director, programme Coordinator, course coordinators and in some cases outside trainers
Improved communication and cooperation between Year 1 and Year 2 student cohorts	An initiative has been created by the course's student assistants, with staff support	Buddy programme: started Sept. 2023 Mixed events: will start Oct. 2023	Student assistants, with support from Programme Director and Programme Coordinator
Further emphasizing transdisciplinarity throughout the courses of the programme	Internal discussions have been held about this, including some changes to course content in Year 1	Ongoing	Programme Director, Programme Coordinator, course coordinators

Opleidingsjaarverslag Master Health Sciences over 2022 – 2023.

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

- Curriculumherziening voortgang
- Bezuinigingen: consequenties voor M HS
- Premaster HS
- stageproces afgelopen jaar & Facultaire stagerichtlijnen
- bezetting rollen opleiding (zowel docenten als studenten)
- wvttk

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

		Ontwikkeling of resultaat
1.	Bezetting rollen binnen opleiding (Hst 8)	Met het aanstellen van de opleidingscoördinator en een extra junior docent is het opleidingsteam compleet
2.	Vervolg curriculumcommissie om curriculum herziening te ontwerpen (Deel II en Hst 8)	De curriculumcommissie heeft visie en thema's opgesteld voor het te ontwikkelen curriculum. Tevens zijn nieuwe eindtermen geformuleerd in lijn met de VU visie. In de volgende stap werken we aan het didactisch profiel en de opzet voor het nieuwe curriculum in connectie met de 'nieuwe' eindtermen, het didactisch profiel en de inhoud (specialisaties, leerlijnen).
3.	Pilots onderwijsvernieuwing	3 pilots zijn afgerond en 3 zijn gestart. Docenten zijn erg enthousiast en onderwijsvernieuwing kan hierdoor ook echt plaatsvinden.

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Bezuinigingen Vu/faculteit	extern	hoog	toegenomen	Betafaculteit/VU
Curriculumherziening	Zowel intern als extern	hoog	Gelijk gebleven	Opleidingsdirecteur in samenspraak met afdelingen, onderwijsdirecteur en portefeuillehouder onderwijs FB
Stagerichtlijnen faculteit en implementatie nieuwe stage-tool & blijvende ondersteuning huidige tool (stageApp)	Zowel intern als extern	middel	toegenomen	Betafaculteit iom opleidingsmanagement

Werving studenten voor OLC en JVT opleiding blijkt erg lastig waardoor	Intern/extern	hoog	toegenomen	Opleiding en OLC
belangrijke input van studenten beperkt is.				

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023- 2024)?

Zie deel IV

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Vervolg curriculumcommissie	Visie, thema's, eindtermen en andere zaken zijn geformuleerd. Concreet herinrichten van curriculum is mee gestart	zsm	Opleidingsdirecteur in samenspraak met afdelingen, onderwijsdirecteur en portefeuillehouder onderwijs FB
Doorontwikkeling van academische en professionele vaardigheden in het (nieuwe) curriculum	Nu opleidingscoördinator aangesteld en terug van zwangerschapsverlof is kan dit gestart worden	Einde van huidig academisch jaar	Opleidingscoördinator en JUDO onder eindverantwoordelijkheid van opleidingsdirecteur
Midterm	Huidig academisch jaar	voorjaar 2024	Opleidingsmanagement en faculteit

Programme Annual Report M Hydrology

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

- New program management 3.3.1
- Substantial increase in student numbers, and high study efficiency 2
- Positive evaluations NSE 3.1
- Cooperation AW and IVM. 8
- Appreciation and importance of fieldwork 3.3.3

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	2	Substantial increase in student numbers
2.	3.1	Good (4.26) and improved evaluation in NSE
3.	3.3	Improved connections to work field
4	3.1.2	Improved study guidance for students
5		Online summer course to work on deficiencies for new students (HBO)
6	3.3.1	New programme management

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Inflow of HBO students	In+ex	Medium	Increased	Programme
Cooperation between departments AW and IVM	In+Ex	Medium	Increased	FB +Programme
Maintenance and quantity of fieldwork material	In	Medium	Decreased	Program + werkplaats
Work pressure staff and staff/dept disciplinary focus	In	Medium	Unchanged	Departments
Lack of housing for (international) student	Ex	Medium	Unchanged	Uni

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Several new teachers over last year's → Improve teachers overview program/courses → find collaborations, create commitment	Started	Coming years	Program management
Keep/increase and accommodate higher students numbers	Continue	Coming years	Program management
Further improve connections to work field and study guidance for students	Continue	Coming years	Teachers + Program management

Programme Annual Report M Information Sciences 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

- Streamline promotional activities with M&C department to ensure: The visibility of the programme: the Master Information Sciences was novel when it was first refocused on sustainability in 2020-2021 but in the meantime more master programs on sustainability have been launched in the Netherlands;
- More balanced intake: the number of international students is decreasing since internationalization has been centralized; we would like to attract more international students;
- Increased number of incoming students: we observe a healthy increase in the number of students (within the cohort size we targeted).
- Accreditation: General Preparation for accreditation
- Due to the size of the programme, we would like to explore the possibility of giving MSc IS students priority for the registration of the Master Information Sciences courses.
- Special “1-year-master model” for hiring just graduated students as Teaching Assistants for semester 1.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	2.3.	Improvement of marketing materials and ensure visibility
2.	6.4.	Student Journeys
3.	5.1.1	Finalized Assessment Plan
4.	Part IV	Preparation for Re-accreditation November 2023

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Relatively low student intake	Internal	Middle	We are working with marketing communication to improve the website and make the MSc IS more visible. We plan to invest time and resources in creating another doorstroominor with the HvA, in addition to the one we already have.	PD, PC, Marketing & Communications
Diversity in the students' educational background	External	Middle	We identified a path in the Bachelor CS and AI, including the new Minor IS, to attract students within our cohort. We also defined a more structured Premaster package. The course Portfolio DTS (crosscutting the whole academic	PD, PD, Academic Advisor

			year) will be used to monitor this risk.	
Dependence on external teachers	Internal	Middle	Reducing the number of external teachers.	MT

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Attracting more students	Ongoing	na	PD, PC, Marketing & Communication
Implementation of Duo Thesis	Ongoing	2023-2024	PD, Teaching Staff
Granting MSc IS students priority for the registration for MSc IS courses	Ongoing	2023-2024	Faculty, PD, PC and Education Office
Having a successful accreditation	Ongoing	November 2023	Faculty, PD, former PC, and all other involved

Programme Annual Report M Management, Policy Analysis and Entrepreneurship in the Health and Life Sciences 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

Fear that we will further reduce the inflow of students due to the NF of BSc Biomedical and Health and Life Sciences. PR to attract students from outside the VU is important as is preparing Bachelor students within VU for the master MPA. Also preparation of bachelor students for VU master programs is essential, M. MPA does not have an own bachelor program

We are pleased with the internship system we have in place. See explained later stage systeem

Worries with respect to the examination hall. Not all computers are working which provides stress with the students and lectures.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year?

	Par.	Development or achievement
1.		Last year we had to deal with an unexpected huge increase in students, which was particularly challenging during the internship period. We hired various external internship supervisors and we established an extensive support system. Every week we had intervision with all internship supervisors, we together assess all 6 weeks proposals and experienced supervisors offered support to the supervisors, we have rather strict deadlines.
2.		We see that after covid the need for career support has changed. Students find positions very easily. Therefore, we changed Science and Career, towards more supporting what students want. This year (2024 we will redesign Science and Career with a small group of interested students.
3.		Herzien van science career

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Lower amount of students entering the program		high	Make sure enough students choose the master MPA	program management

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Preparation for the reaccreditation	starting 2024	2025	program management
Change of program director		nov 2024	program management
Restructuring the Science and Career Track	November 2023	nov 2024	students, lecturers and program management

Programme Annual Report M Mathematics 2022 – 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

List the talking points and relevant paragraphs.

Influx of Bachelor Maths to MSc Maths. The number of students starting the BSc Maths is steadily increasing by 20% per year since 2018, climbing to 92 students in 2022. The number of master students that continue with the master is still quite steady, at 10 – 20 students per year. We need to understand better what are the causes underlying this.

There is an increased interest from students for internships, especially from foreign students. We currently do not have proper rules in place, but lean on those for M Business Analytics (which are tried and tested and serve well in most cases).

Bringing more focus in programme by reducing number of electives in TER/Studyguide.

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.		We have thoroughly revised our Internships
2.		More attention in the Introduction to the MSc Mathematics course on career perspectives
3.		Started to intensify efforts to persuade our BSc Math students to join the MSc programme.

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
Low student numbers	Internal / external	middle	No change in numbers of new students.	PD
Poorly defined signature of programme	internal	middle	Used midterm to discuss current status. Number of electives in Studyguide is (too) large. Low student numbers dilute student population over tracks.	PD

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Improve communication about the MSc Mathematics to our own BSc population	We currently do communicate much outside the MSc open days	01-02-2024	RP, PR committee of Mathematics

Further expand the newly started Internship office: make page with previous internships, example theses.	We have set up new regulations, timelines, documentation for all involved, revised assessment	01-02-2024	PD, master project coordinator
Provide more focus in our MSc programme by downsizing the lists of electives in the TER/Studyguide	All MasterMath courses are automatically included. This provides much choice, but (too) little focus on what we find important and what we are good at.	01-02-2024	PD
Clearer communication of programme strengths	Website does not communicate our strengths well, is not very concrete in course offerings.	30-06-2024	PD
Draw up a plan for keeping and showcasing local Ba courses in MSc, thus keeping the programme accessible to MSc students with math background from various universities and countries. This involves showcasing local education (so stronger selection of national mastermath courses), keeping the Ba courses to smoothen the BSc -> MSc transition.	Ba courses are currently allowed with a max of 2 per student. Some students need them for subsequent MSc courses.	30-06-2024	PD
Explore whether Teachers' track is to be abolished.	T-track is rarely done by students, and study success is also limited.	30-06-2024	PD

Opleidingsjaarverslag M Neurosciences over 2022 – 2023

Deel I: Samenvatting / boodschap aan faculteitsbestuur en CvB

Wat wil de opleidingsdirecteur in het gesprek met de onderwijsdirecteur bespreken?

Stand van zaken van de vragen gericht aan FB n.a.v. de Midterm Review: Neurasmus en Neurodata zijn double-degree opleidingen met een eigen (afzonderlijke) toelatingsprocedure; studenten volgen slechts een deel van ons MNEURO curriculum. Neurasmus en Neurodata zijn geen specialisaties of trajecten die studenten kunnen kiezen die tot ons programma zijn toegelaten. Hoe hiermee om te gaan?

Hoe is de kwaliteit van double degree programma's geregeld? En hoe wordt dit uitgevoerd?

In hoeverre zijn wij gehouden aan instroom van studenten van andere opleidingen (BMS)?

Wat ziet de opleidingsdirecteur als de drie belangrijkste ontwikkelingen en behaalde resultaten binnen de opleiding van het afgelopen academisch jaar?

	Par.	Ontwikkeling of resultaat
1.	2.1	Evaluatie toelatingsprocedure werkt naar tevredenheid; afgerond
2.	6.2	Midterm Review uitgevoerd; actieplan opgesteld
3.	4.2	Nieuwe samenstelling Toelatingscommissie; actief per start collegejaar '23-'24

Zijn er (structurele) risico's aan te wijzen die de kwaliteit van de opleiding bedreigen?

Risico	Soort	prioritering	Ontwikkeling	Verantwoordelijken
Door beperkte laboratorium faciliteiten en onderzoekscapaciteit op onze campus die essentieel zijn voor de kwaliteit van onze opleiding hebben grotere studentaantallen negatief effect op de kwaliteit van ons onderwijs.	Intern	Medium	De vraag vanuit M Biomedical Sciences om meer studenten te hosten lijkt met de capaciteitsbeperkingen in ons programma toch lastiger dan voorzien en stuit ook op weerstand bij docenten. Komend jaar (23-24) zal een pilot worden uitgevoerd; mogelijk moet een alternatieve oplossing worden gevonden.	MT
Collegejaar 23-24 is het joint degree programma NeurData gestart in Israël (waarbij 4 studenten volgend jaar instromen in het 2 ^e jaar van onze opleiding). Sinds	Extern	Laag	Het is onduidelijk welk effect de oorlog heeft op dit programma en haar studenten; wij houden nauw contact.	Chris de Cock (contactpersoon namens VU M Neurosciences); MT

recent is dit land in oorlog.				
-------------------------------	--	--	--	--

Welke drie belangrijkste doelstellingen heeft de opleiding het komende academisch jaar (2023-2024)?

Doelstelling/actie/verbeterpunt	Stand van zaken	Deadline	Verantwoordelijke
Opzetten WerkveldAdviesraad (MTR AP 18)	Leden gevonden, eerste vergadering November 2023	Fall 2023	MT
Evaluatie NeuroBiology track BMS	Overleg gepland eind november met betrokken docenten en OLC	December 2023	MT, docenten
Aanpassingen Final Year Project / Internship 1 (MTR AP; punt 6 t/m 10)	lopend	December 2023	Course coördinatoren
Uitvoeren actiepunten (met deadline 'End of academic year '23-'24) zoals beschreven in MTR Action plan	lopend	Eind academisch jaar '23-'24	Verschillende verantwoordelijken (zie MTR Actieplan voor details)

Programme Annual Report M Science, Business and Innovation 2022 - 2023

Part I: Summary/Message to Faculty Board and Executive Board

What does the Programme Director want to discuss with the Director of Education?

- Positive external assessment (visitation)
- Positioning of the programme within the departments of Chemistry and Pharmaceutical Sciences and Physics and Astronomy (after the termination of the SBI section)
- VU-UvA courses in the programme
- Declining number of admissions (in 2023: 32 students)
- Number of (international) students in the programme
- Opportunities to work with other Bachelor programs (such as Mechanical Engineering) for admission to the master
- Declining budget and workload

What does the Programme Director regard as the three most important developments and achievements within the programme over the past academic year ?

	Par.	Development or achievement
1.	4.1	The termination of the SBI section and the continuation of the programme including the commitment of the stakeholders
2.	1.1	Successful outcome of the external assessment with a very positive report in which the sustainability of the program was recognized regarding all aspects of the program
4	4	Smooth hiring of new personnel: Marjolein Hoogstraaten as assistant professor; succession of Sjoerd Vleugels as program coordinator by Anne Kerkhoven. Commitment of the teachers from various departments and faculties

Is it possible to identify any (structural) problems that could undermine the quality of the programme?

Risk	Type	prioritization	Development	By whom
high	Internal	high	Declining student admissions	Programme director and coordinator; admission committee; outreach team

medium	Internal/external	medium	Declining number of international students	Programme director and coordinator; admission committee; International Office
medium	Internal	medium	Study-load of the students and their work-life balance	Student advisor; programme director and coordinator; OLC
low	Internal	high	Commitment among the stakeholders after the termination of the SBI section	Management teams of Chemistry and Physics departments All

What three main objectives does the programme have for the next academic year (2023-2024)?

Objective/action/point of improvement	State of affairs	Deadline	By whom
Stop the declining number of students enrolled in the programme	Monitoring student admissions (including international students); smoothen the evaluation of admissions process	Ongoing / Spring 2024	Programme director and coordinator; admission committee
Replacing UvA courses by new courses at the VU	one course will (most likely) be replaced in the academic year 2024- 2025; another course (most likely) in 2025-26	2024/2025	Programme director and coordinator; OLC
Improve the students' wellbeing	We will hire student assistants with whom we will work to organize extra-curriculum activities aiming at well-being and 'studeerbaarheid' of the program	ongoing	Student advisor; programme director and coordinator; students assistant; OLC

Financieel verslag BETA 2023

Vrijdag 16 februari 2024,
Business Control BETA

Inhoudsopgave

1	Bestuurlijke samenvatting.....	3
1.1	Verkort exploitatie overzicht 2023	3
1.2	Vergelijking begroting versus realisatie 2023	3
1.3	Realisatie exploitatieresultaat 2023	4
2	Exploitatie BETA 2023	5
3	Personele lasten	6
3.1	Vergelijking realisatie loonkosten 2023 versus begroting	6
3.2	Vergelijking realisatie loonkosten 2023 versus 2022.....	7
3.3	Personele voorzieningen en kosten verlof.....	8
4	Bijzondere budgetten en toekenningen	9
4.1	Sectorplan BETA & Techniek I (2019).....	9
4.2	Sectorplan BETA & Techniek II (2023).....	9
4.3	Zwaartekrachtprojecten	9
4.4	Starters- en stimuleringsbeurzen.....	10
4.5	UPC.....	10
5	Investerings.....	12
6	Bijlagen	13
6.1	Format SAC rapportage.....	14
6.2	Format studievoorschotmiddelen	15
6.3	Format NPO middelen	15
6.4	VU-brede projecten/Blended Learning.....	16
6.5	Bestemmingsreserve Sectorplan Beta & Techniek I	16

1 Bestuurlijke samenvatting

1.1 Verkort exploitatie overzicht 2023

Voor 2023 is een positief resultaat begroot van m€ 1,1. BETA heeft over 2023 een negatief resultaat gerealiseerd van minus m€ 6,6. Dat is een negatief verschil van m€ 7,7 ten opzichte van de begroting.

Verkort exploitatieoverzicht 2023 BETA (alle bedragen x € 1.000)	Jaarplan	Realisatie	Vershil
Baten	213.000	215.600	2.600
Lasten	-211.900	-222.200	-10.300
Exploitatieresultaat (afgerond op k€ 100)	1.100	-6.600	-7.700

1.2 Vergelijking begroting versus realisatie 2023

In onderstaande tabel wordt het gerealiseerde verschil tussen begroting en realisatie van **m€ 7,7** uitgesplitst per geldstroom.

Verklaring verschil begroting vs realisatie 2023 per geldstroom (alle bedragen x € 1.000)	Geldstroom		Totaal
	1e	2e+3e	
Baten			
Eerste geldstroom budget (vnl. passivering van budgetten)	-500	0	-500
Administratieve correctie Zwaartekrachtprojecten 2021	-4.300	4.300	0
Collegegelden van niet-EER studenten	1.900	0	1.900
Overige externe baten (consultancy, lab-onderzoek)	1.500	-300	1.200
Subtotaal verschil baten	-1.400	4.000	2.600
Bezettingseffect (vacaturebeheersing 1e gs)	3.050	-2.900	150
Bezettingseffect niet begrote aanstellingen op SSB's (5,5 fte)	-400		-400
Kosten cao verhoging (aug-dec 2023)	-2.300	-900	-3.200
Subtotaal loonkosten	350	-3.800	-3.450
Exploitatieverlies opleidingen Bèta (zie portfolioanalyse onderwijs)	-2.800		-2.800
Exploitatieverlies mechanical engineering	-600		-600
Stijging materiaalverbruik + prijsverhogingen lab-materialen 10-20%	-750	-2.700	-3.450
Eigen bijdragen vanwege cao verhoging projecten (opgave PC)	-900	900	0
Eigen bijdragen vanwege hogere overhead kosten	-900	900	0
Subtotaal onderwijs en onderzoek	-5.950	-900	-6.850
Totaal verschil lasten	-5.600	-4.700	-10.300
Totaal verklaard begrotingsverschil	-7.000	-700	-7.700

1.2.1 Baten

De baten zijn m€ 2,6 licht hoger dan begroot. In 2023 is een administratieve correctie verwerkt die betrekking heeft op het budget van de twee zwaartekrachtprojecten, die eerder in 2021 onterecht ten gunste van het resultaat zijn gebracht.

1.2.2 Lasten

- De loonkosten zijn in 2023 gestegen door de cao-verhoging en toename van de formatie op de tweede en derde geldstroom. Op de eerste geldstroom is een bezuiniging gerealiseerd van circa m€ 3 door de vacaturebeheersing sinds april 2023.

- Het exploitatieverlies op de opleidingen van Bèta bedraagt m€ 2,8. In de portfolioanalyse onderwijs is een grafisch overzicht opgenomen van de exploitatieresultaten van de bachelor- en masteropleidingen.
- Het exploitatieverlies op de samenwerking met UT in de bachelor Mechanical Engineering bedraagt circa k€ 600 over 2023. In overleg met Concern Control worden momenteel de gerealiseerde verliezen over de achterliggende jaren in kaart gebracht. Het CvB wordt door Bèta gevraagd om (gelijk de afspraken van SBE) om de helft van de gerealiseerde én toekomstige verliezen te compenseren.
- Het is al eerder gerapporteerd, maar de afgelopen jaren zijn de materiaalkosten voor de laboratoria en de werkplaatsen met 10-20% gestegen. Door de groei van de projectenportefeuille zijn zowel de personele lasten als de materiële lasten op de projecten toegenomen. De materiaalkosten zijn overigens wel harder gestegen dan begroot.
- De eigen bijdrages ten laste van de eerste geldstroom vanwege de tweede en derde geldstroom projecten is m€ 1,8 hoger dan begroot. De helft heeft betrekking op de cao-verhoging en de andere helft op de hogere overhead (lees: KDM).

1.3 Realisatie exploitatieresultaat 2023

Het begrote exploitatieresultaat voor 2023 ná administratieve correctie voor Sectorplannen, NPO middelen, enz. bedraagt plus m€ 1,9. Onderstaande tabel wordt getoond, omdat niet het volledige exploitatieresultaat ten laste wordt gebracht van de algemene reserve.

De geplande overbesteding op de Sectorplannen van Exacte Wetenschappen worden onttrokken aan de bestemmingsreserve. En daarnaast zijn bijvoorbeeld de eerder niet-bestede NPO-middelen ook op de balans gereserveerd en moeten voor eind 2024 volledig worden verantwoord.

Rekening houdend met dit soort bijzondere mutaties bedraagt het begrote resultaat voor Bèta over 2023 plus m€ 1,9 en het gerealiseerde resultaat minus m€ 3,25. Dat is een verschil van m€ 5,15.

Analyse exploitatieresultaat volgens Jaarplan 2023 (alle bedragen x € 1.000)	Jaarplan	Realisatie	Vershil
Begrote resultaat versus gerealiseerde resultaat	1.100	-6.600	7.700
Inhaal sectorplannen EW tlv bestemmingsreserve	1.000	1.750	-750
Saldo sectorplannen Aarde, Milieu en Biologie	-2.100	0	-2.100
NPO middelen	1.300	600	700
Subtotaal exploitatieresultaat BETA	1.300	-4.250	5.550
UPC exploitatie + transitie	600	1.000	-400
Begrotingsresultaat BETA + UPC (afgerond op k€ 50)	1.900	-3.250	5.150

2 Exploitatie BETA 2023

In onderstaande tabel is het exploitatieoverzicht over 2023 opgenomen.

Exploitatie BETA 2022 P12 (per 30-01-2023) (alle bedragen x € 1.000)	Realisatie 2022	Plan 2023	Realisatie 2023	Verschillen tov	
				Real 2022	Plan 2023
Interne baten					
Toewijzing Onderwijs (VUSAM A+C)	-46.518	-50.833	-53.527	-7.009	-2.694
Toewijzing Onderzoek (VUSAM B+D)	-44.313	-46.267	-35.383	8.930	10.884
Toewijzing VUSAM I	-59.361	-65.094	-65.094	-5.733	0
Toewijzing Overig (VUSAM F)	-229	-116	-405	-176	-289
Dekking uit variabele interne leveringen	-666	-2.000	-655	11	1.345
Subtotaal interne baten	-151.087	-164.310	-155.064	-3.977	9.246
Externe baten					
College- en Examengelden	-7.774	-7.833	-9.733	-1.959	-1.900
Baten GS2 Onderzoek	-11.081	-16.075	-20.273	-9.192	-4.198
Baten GS3 Onderzoek	-23.308	-22.492	-23.968	-660	-1.476
Baten GS3 Onderwijs	-17	0	-41	-24	-41
Overige externe baten	-3.070	-2.300	-6.580	-3.510	-4.280
Subtotaal externe baten	-45.251	-48.700	-60.595	-15.344	-11.895
Totaal baten	-196.337	-213.010	-215.659	-19.322	-2.649
Personele lasten					
Loonkosten personeel in dienst	97.688	107.800	110.956	13.268	3.156
Overige personele lasten	2.321	956	870	-1.451	-86
Kosten ingehuurd personeel	1.316	1.250	2.228	912	978
Mutatie personele voorzieningen	827	1.250	1.933	1.106	683
Subtotaal personele lasten	102.152	111.256	115.987	13.835	4.731
Materiële lasten					
Afschrijvingslasten	1.244	1.600	1.280	36	-320
Huisvestingslasten	730	600	1.261	531	661
Inkomensoverdrachten	981	1.300	1.583	602	283
Overige instellingslasten	21.642	18.800	22.966	1.324	4.166
Subtotaal materiële lasten	24.597	22.300	27.090	2.493	4.790
Interne dienstverlening					
KDM	70.540	76.644	76.656	6.116	12
Lasten uit variabele interne leveringen	1.885	1.700	2.274	389	574
Overhead	-33	-318	37	70	355
Bijdragen aan 2e en 3e gs	5	324	149	144	-175
Overige doorbelastingen	-7	-6	3	10	9
Subtotaal interne leveringen	72.390	78.344	79.119	6.729	775
Totaal lasten	199.139	211.900	222.196	23.057	10.296
Exploitatieresultaat	2.802	-1.110	6.537	3.735	7.647

Zie ook bijlage 1 met SAC rapportage.

3 Personele lasten

De personele lasten bestaan uit drie kostensoortgroepen, namelijk: loonkosten eigen personeel, overige personeelslasten en kosten van externe inhuur. Onderstaand wordt in twee paragrafen de loonkostenontwikkeling toegelicht. Eerst de vergelijking realisatie 2023 ten opzichte van de begroting en daarna de realisatie van 2023 versus 2022.

3.1 Vergelijking realisatie loonkosten 2023 versus begroting

In onderstaande tabel worden de loonkosten gespecificeerd per functiecategorie. In deze tabel worden de begrote en gerealiseerde loonsom, gemiddelde formatie en gemiddelde personele lasten weergegeven.

De totale loonkostenstijging van k€ 3.450 wordt uitgesplitst in:

- **Bezettingseffect k€ 275:** Uit onderstaande tabel blijkt dat de loonkosten zijn gestegen met een bedrag van m€ 0,3 als gevolg van groei van de personele formatie. Bèta heeft via de vacaturebeheersing vooral gestuurd op beperkte groei van de vaste formatie van de wetenschappelijke staf op de eerste geldstroom.
- **Tariefseffect k€ 3.175:** De loonkosten zijn gestegen door de cao-verhoging. De kosten van de cao-verhoging bedragen m€ 3,2. De cao-stijging heeft betrekking op een periode van 5 maanden in 2023.

Loonkosten per functiecat.	Begroting 2023			Realisatie 2023			Verschillenanalyse		
Functies	Fte's	GPL	Loonsom	Fte's	GPL	Loonsom	Bezetting	Tarief	Totaal
Decaan	1	245,0	245	1	212,1	212	0	-33	-33
Hoogleraar	96	160,4	15.366	88	165,4	14.585	-1.266	486	-781
Universitair hoofddocent	68	121,2	8.242	67	123,5	8.302	-95	156	61
Universitair docent	181	94,4	17.116	181	96,0	17.340	-73	297	224
Subtotaal wp	346	118,4	40.968	337	120,0	40.440	-1.434	905	-529
Onderzoeker / Postdoc	197	73,0	14.357	168	74,8	12.538	-2.170	350	-1.819
Docent	100	74,9	7.503	113	73,2	8.277	948	-174	774
Promovendus	403	55,1	22.246	439	56,6	24.852	1.996	610	2.606
Subtotaal overig wp	700	63,0	44.106	719	63,5	45.667	775	786	1.560
OBP ≥ schaal 10	97	81,1	7.846	101	93,5	9.418	371	1.201	1.573
OBP < schaal 10	168	67,2	11.326	173	68,2	11.803	320	157	477
Subtotaal obp	265	72,3	19.172	274	77,5	21.222	691	1.358	2.050
Student-assistenten	76	46,3	3.544	82	47,9	3.904	243	116	359
<i>Afronding</i>			<i>9</i>			<i>19</i>		<i>10</i>	<i>10</i>
Totaal	1.388	77,7	107.800	1.412	78,8	111.250	275	3.175	3.450

In onderstaande tabel worden de formatie en loonkosten gespecificeerd per geldstroom.

Loonkosten per geldstroom	Begroting 2023			Realisatie 2023			Verschil	
	Fte's	GPL	Loonsom	Fte's	GPL	Loonsom	Fte's	Loonsom
Eerste	920	84,5	77.707	900	85,9	77.370	-20	-336
Tweede	213	64,4	13.712	243	64,9	15.739	30	2.027
Derde	255	64,2	16.381	269	67,4	18.141	14	1.760
Totaal	1.388	77,7	107.800	1.412	78,8	111.250	24	3.450

- Op de eerste geldstroom is 20 fte minder aangesteld dan begroot. Bovendien is in 2023 5,5 fte aangesteld op de Starters- en Stimuleringsbeurzen. Die formatie en loonkosten waren niet opgenomen in de begroting 2023. Dus in feite is de formatie via de vacaturebeheersing met 25 fte verlaagd ten opzichte van de begroting.

De vacaturebeheersing leverde in 2023 een besparing op van circa m€ 3.

- Op de tweede en derde geldstroom is de formatie met 44 fte gegroeid en de doorbelasting van de loonkosten op de projecten met m€ 3,8.
- Ondanks de cao-verhoging van 9% is de gerealiseerde GPL van k€ 78,8 over 2023 slechts 1,5% hoger dan de begrote GPL (k€ 77,7).

3.2 Vergelijking realisatie loonkosten 2023 versus 2022

In deze tabel worden de gerealiseerde formatie en loonkosten over 2022 en 2023 vergeleken. De loonkosten zijn met m€ 13,5 gestegen ten opzichte van 2022. Hieronder wordt de loonkostenstijging uitgesplitst:

- Bezettingseffect k€ 9.176:** De formatie is in 2023 ten opzichte van 2022 met 124 fte gegroeid. Dat heeft geleid tot een loonkostenstijging van m€ 9,2
- Tariefseffect k€ 4.29:** De loonkosten zijn door de cao-verhoging met m€ 4,3 gestegen. De kosten van de cao-verhoging bedraagt op jaarbasis m€ 10,3.
- GPL stijging 3,8% ten opzichte van 2022:** De GPL stijging wordt veroorzaakt door de cao-verhoging voor de duur van 5 maanden. Omgerekend bedraagt de GPL stijging op jaarbasis $12/5 \times 3,8 = 9\%$. De vpl-verlaging van circa 1,5% is volledig ingezet voor de periodieke verhogingen en bevorderingen.

Loonkosten per functiecat.	Realisatie 2022			Realisatie 2023			Versillenanalyse		
	Fte's	GPL	Loonsom	Fte's	GPL	Loonsom	Bezetting	Tarief	Totaal
Decaan	1	228,3	228	1	212,1	212	0	-16	-16
Hoogleraar	91	158,3	14.382	88	165,4	14.585	-446	649	203
Universitair hoofddocent	62	117,5	7.257	67	123,5	8.302	674	371	1.045
Universitair docent	150	92,8	13.930	181	96,0	17.340	2.921	489	3.410
Subtotaal wp	304	117,8	35.797	337	120,0	40.440	3.149	1.493	4.642
Onderzoeker / Postdoc	184	71,5	13.172	168	74,8	12.538	-1.235	601	-634
Docent	101	71,4	7.248	113	73,2	8.277	850	178	1.028
Promovendus	387	53,8	20.835	439	56,6	24.852	2.933	1.084	4.017
Subtotaal overig wp	673	61,3	41.255	719	63,5	45.667	2.549	1.862	4.411
OBP ≥ schaal 10	80	90,3	7.218	101	93,5	9.418	1.941	260	2.201
OBP < schaal 10	155	65,3	10.123	173	68,2	11.803	1.244	436	1.680
Subtotaal obp	235	73,8	17.341	274	77,5	21.222	3.185	696	3.881
Student-assistenten	75	46,1	3.475	82	47,9	3.904	293	136	429
SAP-SAC PP1			-93			19		112	112
Totaal	1.287	76,0	97.775	1.412	78,8	111.250	9.176	4.299	13.475

In onderstaande tabel worden de formatie en loonkosten gespecificeerd per geldstroom, waarbij een vergelijking wordt gemaakt tussen de realisatie 2022 en 2023.

Iets meer dan de helft van de formatiegroei van 66 fte voor een loonsom van m€ 5,4 is aangesteld op tweede en derde geldstroom projecten.

Loonkosten per geldstroom	Realisatie 2022			Realisatie 2023			Verschil	
	Fte's	GPL	Loonsom	Fte's	GPL	Loonsom	Fte's	Loonsom
Eerste	842	82,3	69.310	900	85,9	77.370	58,5	8.060
Tweede	204	62,4	12.741	243	64,9	15.739	38,4	2.999
Derde	241	65,1	15.724	269	67,4	18.141	27,5	2.416
Totaal	1.287	75,9	97.775	1.412	78,8	111.250	124,4	13.475

3.3 Personele voorzieningen en kosten verlof

In deze paragraaf worden de mutaties op de (personele) voorzieningen en kortlopende schulden t.a.v. het personeel verantwoord.

Voorzieningen	Stand per	Onttrekking	Vrijval	Dotatie	Stand per
<i>(alle bedragen x €1.000)</i>	31/12/2022				31/12/2023
Voorziening ontslaglasten	525	-1.495	-8	1.387	409
Sabbatical leave / meerjarensparen	401	-477	0	581	506
Voorziening transitievergoedingen	561	-4.115	0	4.028	474
Overige materiele voorzieningen	100	0	0	0	100
Totaal	1.587	-6.087	-8	5.996	1.488

Schuld verlofdagen	Stand per	Vrijval	Kosten	Stand per
<i>(alle bedragen x €1.000)</i>	31/12/2022			31/12/2023
Reserve verlofdagen	5.429	0	219	5.648
Totaal	5.429	0	219	5.648

De boeking van de voorzieningen en schulden vanwege de niet geregistreerde verlofdagen heeft geleid tot een daling van het exploitatieresultaat met m€ 0,1.

De verlofschuld is over 2023 met m€ 0,2 (2022: m€ 1,1) opgelopen. Reden hiervoor is dat er op de wetenschappelijke afdelingen hard is gewerkt aan bijsturing en dan met name in het laatste kwartaal. Het aanvullend verlofbeleid is bijgewerkt en dit is ook op de werkvloer gecommuniceerd.

4 Bijzondere budgetten en toekenningen

4.1 Sectorplan BETA & Techniek I (2019)

Afdeling	Stand per 1 januari 2023	Toewijzing MDB 2023	benutting 2023	Stand per 31 december	Inhaalslag
<i>(alle bedragen x €1.000)</i>					
Informatica	-1.065	-941	1.465	-540	524
Natuur -en Sterrenkunde	-1.240	-1.122	1.558	-803	437
Scheikunde & Farmaceutische wetenschappen	-944	-1.087	1.415	-616	328
Wiskunde	-645	-742	1.198	-189	457
Totaal	-3.894	-3.892	5.637	-2.149	1.745

Begin 2023 is met de afdelingen gesproken over de onderbesteding van de toekenningen. Dit heeft ertoe geleid dat er actief op geacteerd is en dat heeft geleid tot een overbesteding. De inhaalslag van m€ 1.7 leidt tot een lagere bestemmingsreserve per 31 december van m€ 2.2 (2022: m€ 3.9). In het verslaggevende jaar is voor een bedrag van m€ 3.8 aan personeel besteedt.

4.2 Sectorplan BETA & Techniek II (2023)

Afdeling	Toewijzing MDB	benutting	Stand per 31 december
<i>(alle bedragen x €1.000)</i>			
Aardwetenschappen	-988	456	-532
Instituut voor Milieuvraagstukken	-764	307	-456
Informatica	-1.062	0	-1.062
A-Life	-2.110	425	-1.684
Neurowetenschappen	-686	8	-679
Totaal	-5.610	1.196	-4.414

Binnen de sectoren blijven de bestedingen achterlopen. De invulling van posities is lastig en valt grotendeels te wijten aan de krapte op de arbeidsmarkt voor sommige afdelingen.

4.3 Zwaartekrachtprojecten

Afdeling	Project	Toewijzing MDB	benutting	Stand per 31 december
<i>(alle bedragen x €1.000)</i>				
Informatica	Hybrid Intelligence	-11.897	4.565	-7.332
Neurowetenschappen	Brainscape	-12.392	6.066	-6.326
Totaal		-24.289	10.631	-13.658

4.4 Starters- en stimuleringsbeurzen

Starters -en stimuleringsbeurzen	Toegekend	Toegekend	Vrijgegeven beurzen	Besteding	Benutting
(alle bedragen x €1.000)	2022	2023			31/12/2023
Startersbeurzen	-1.332	-3.944	3.900	-337	3.563
Stimuleringsbeurzen	-1.177	-3.218	1.200	-47	1.153
Totalen	-2.508	-7.162	5.100	-384	4.716

Op faculteitsniveau is via het MDB een bedrag toegekend van m€ 9.6. Hiervan is m€ 5.1 vrijgegeven aan de afdelingen. De bestedingen in de realisatie lopen achter ten opzichte van het bestedingsplan. Van de reeds gemaakte besteding bedraagt m€ 0,31 uit personele lasten. De raming bedroeg m€ 2.4 echter de realisatie is m€ 0.4. Er zijn 13 startersbeurzen en 4 stimuleringsbeurzen vrijgegeven in het verslaggevingsjaar.

Starters -en stimuleringsbeurzen	Aanvragen totaal	Vrijgegeven	Toegekend	Wachtend op goedkeuring	In aanvraag	Afgewezen
Startersbeurzen	27	13	5	4	3	2
Stimuleringsbeurzen	5	4	0	1	0	0
Totalen	32	17	5	5	3	2

Op basis van de toekenning ontvangt de faculteit 25 (initieel 27) posities en zijn er inmiddels 32 aanvragen ingediend. Er worden genoeg aanvragen ingediend. Echter zijn er enkel 17 beurzen vrijgegeven (dit betekent dat dit de actieve S-beurzen zijn en relevant).

Starters -en stimuleringsbeurzen	Facultair toegekend	Aanvragen totaal	Vrijgegeven	Toegekend	Wachtend op goedkeuring	In aanvraag	Afgewezen
Afdelingen							
A-LIFE	3	2				1	1
Aardwetenschappen	2	10	0	4		2	2
Athena	3	6	5	1			
Gezondheidswetenschappen	2	2	2				
Informatica	4						
Instituut voor Milieuvraagstukken	2	2	1			1	
Natuur- en Sterrenkunde	2	3	2			1	
Neurowetenschappen	2	1	1				
Scheikunde & Farmaceutische Wetenschappen	3	3	3				
Wiskunde	3	3	3				
Techniek; Mechanical Engineering	1	0	0				
Totalen	27	32	17	5	5	3	2

Bovenstaand overzicht geeft de status van de aanvragen weer van de wetenschappelijke afdelingen per ultimo 2023. Met name de krapte op de arbeidsmarkt speelt een rol in het vinden van ondersteuning.

4.5 UPC

Het exploitatieresultaat van het UPC is in 2023 uitgekomen op een tekort van k€ 1.035 tegenover een begroot tekort van k€ 600. Dit verschil van k€ 435 houdt meer dan volledig verband met het centrale VU-beleid om het VU-deel van de transitiekosten niet te vergoeden via de Middelende Data Base (MDB), maar te beschouwen als een geaccepteerde overschrijding. Per saldo gaat het om een nadeel

van k€ 666. Belangrijkste transitiepost betreft de in 2023 verantwoorde factuur van het Amsterdam UMC met betrekking tot de verbouwingskosten die gemaakt zijn in het ARIA ten behoeve van het UPC (k€ 351). Deze verbouwingskosten waren meegenomen in de begroting 2022. Exclusief de transitiekosten komt de reguliere UPC-realiseatie k€ 231 gunstiger uit ten opzichte van de begroting, met name vanwege meevallende personeelslasten.

5 Investerings

In onderstaande verloopstaat materiële vaste activa zijn de investeringen en afschrijvingen verantwoord.

Bedragen in €1000	Investerings 1e geldstroom								
	Voertuig	Computer hardware	Audiovisuele apparaat	Meet- en regel apparaat	Overige apparatuur O&O	Overige bedrijfsmiddelen	Software	Activa in aanbouw	Totaal
Vaste activa 2023									
Aanschafwaarde 01-01-2023	-	1.084	70	11.086	2.114	1.463	35	-	15.852
Cumulatieve afschrijving	-	-857	-70	-8.104	-1.374	-883	-35	-	-11.323
Boekwaarde 01-01-2022	-	227	-	2.982	740	580	-	-	4.528
Mutaties 2023									
Investerings 2023	23	0	-	706	334	52	-	1.409	2.524
Desinvestering 2023	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Afschrijvingen	-4	-55	-	-919	-148	-153	-	-	-1.280
Mutaties in 2023	20	-55	-	-214	187	-102	-	1.409	1.245
Aanschafwaarde 31-12-2023	23	1.084	70	11.791	2.448	1.515	35	1.409	18.376
Cumulatieve afschrijving	-4	-913	-70	-9.023	-1.522	-1.036	-35	-	-12.603
Boekwaarde 31-12-2023	20	171	-	2.768	926	479	-	1.409	5.773

Specificatie Activa in aanbouw

UPC, huisvesting dieren	€ 487.539
S&F, Mass Spectrometer	€ 670.000
werkplaatsen	€ 42.561
Informatica	€ 209.347
Totaal AiA	€ 1.409.448

6 Bijlagen

6.1 Format SAC rapportage

 PnCP1 - Exploitatie overzicht - Prognose Begrotingsversie: CEN_Jaarplan_2023 Prognoseversie: CEN_P12_2021								
In EUR In k EUR	YTD Realisatie vorig jaar	YTD begroting	YTD Realisatie	YTD Realisatie - Begroting	Realisatie vorig jaar	Begroting	Prognose - Begroting	
	2022	2023	2023	2023	2022	2023	2023	
> 0V1BI1 Toewijzing Onderwijs	-46.518	-50.833	-53.527	-2.694	-46.518	-50.833	50.833	
> 0V1BI2 Toewijzing Onderzoek	-44.313	-46.267	-35.383	10.884	-44.313	-46.267	46.267	
> 0V1BI3 Toewijzing VUSAM I	-59.361	-65.094	-65.094	+0	-59.361	-65.094	65.094	
> 0V1BI4 Toewijzing overig	-229	-116	-405	-288	-229	-116	116	
> 0V1BI6 Dekking uit variabele interne leveringen	-666	-2.000	-655	1.345	-666	-2.000	2.000	
^ 0V1BI Interne baten	-151.087	-164.311	-155.064	9.247	-151.087	-164.311	164.311	
> 0V1BE2 College- en Examengelden	-7.774	-7.833	-9.733	-1.900	-7.774	-7.833	7.833	
> 0V1BE3 Baten GS2	-11.081	-16.075	-20.273	-4.198	-11.081	-16.075	16.075	
> 0V1BE4 Baten GS3 Onderzoek	-23.308	-22.492	-23.968	-1.476	-23.308	-22.492	22.492	
> 0V1BE5 Baten GS3 Onderwijs	-17	-	-41	-41	-17	-	-	
> 0V1BE6 Overige externe baten	-3.070	-2.300	-6.580	-4.280	-3.070	-2.300	2.300	
^ 0V1BE Externe baten	-45.251	-48.700	-60.595	-11.895	-45.251	-48.700	48.700	
^ 0VU01-TB Totaal Baten	-196.338	-213.011	-215.658	-2.648	-196.338	-213.011	213.011	
> 0VPLP1 Loonkosten eigen personeel	97.688	107.800	110.956	3.156	97.688	107.800	-107.800	
> 0VPLP2 Overige eigen personeelskosten	2.321	956	870	-86	2.321	956	-956	
> 0VPLP3 Kosten ingehuurd arbeid	1.316	1.250	2.228	978	1.316	1.250	-1.250	
> 0VPLP4 Mutatie personeelsvoorzieningen	827	1.250	1.933	683	827	1.250	-1.250	
^ 0V1-LP Personele Lasten	102.151	111.256	115.987	4.731	102.151	111.256	-111.256	
> 0V1LM1 Afschrijvingslasten	1.244	1.600	1.280	-320	1.244	1.600	-1.600	
> 0V1LM2 Huisvestingslasten	730	600	1.261	661	730	600	-600	
> 0V1LM3 Inkomensoverdrachten	981	1.300	1.583	283	981	1.300	-1.300	
> 0V1LM4 Overige instellingslasten	21.642	18.800	22.966	4.166	21.642	18.800	-18.800	
^ 0V1-LM Materiele lasten	24.598	22.300	27.090	4.790	24.598	22.300	-22.300	
> 0V1LIB1 Overheadverrekening	-33	-318	37	355	-33	-318	318	
> 0V1LIB2 Bijdragen aan 2e/3e Geldstroom	5	324	149	-175	5	324	-324	
> 0V1LIB3 Ov doorbelasting binnen eenheid	-7	-6	3	9	-7	-6	6	
^ 0V1-LIB Interne Doorbelastingen	-35	0	189	189	-35	0	+0	
> 0V1LD1 KDM doorbelastingen	70.540	76.644	76.656	11	70.540	76.644	-76.644	
> 0V1LD2 Lasten uit variabele interne leveringen	1.885	1.700	2.274	574	1.885	1.700	-1.700	
^ 0V1_LID Interne Dienstverlening	72.425	78.344	78.930	586	72.425	78.344	-78.344	
^ 0VU01-TL Totaal Lasten	199.139	211.900	222.195	10.295	199.139	211.900	-211.900	
^ 0VU01-IN VU01-IN Exploitatieresultaat	2.801	-1.110	6.537	7.647	2.801	-1.110	1.110	

6.2 Format studievoorschotmiddelen

Facultaire plannen														
voor-nemen	WBS-nummer	Project	Toewijzing 2023	Inzet middelen 2019-2022 in 2023	Begroting 2023	Realisatie 2023 (bestedingen)	Saldo	Begroting 2019-2022	Realisatie 2019-2022	Nog in te zetten middelen 2019-2022	Toewijzing Begroting 2023	Toewijzing Begroting 2024	Totaal Plan 2021-2024	Totaal Plan 2019-2024
FACULTEIT DER BETA WETENSCHAPPEN														
1.a	H/291100.192	Meer juniordocenten	€ 2.702.030	-€ 314.660	€ 2.387.370	€ 2.659.170	-€ 271.800	€ 6.434.277	€ 6.487.745	-€ 53.468	€ 2.702.030	€ 3.013.514	€ 9.395.247	€ 11.726.782
1.a	H/290100.301	Juniordocenten						€ 0	€ 0	€ 0			€ 0	€ 0
		Subtotaal 1.a meer docenten	€ 2.702.030	-€ 314.660	€ 2.387.370	€ 2.659.170	-€ 271.800	€ 6.434.277	€ 6.487.745	-€ 53.468	€ 2.702.030	€ 3.013.514	€ 9.395.247	€ 11.726.782
1.b														
1.b														
1.b		Subtotaal 1.b meer activerende onderwijsvormen	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		Totaal thema 1 Onderwijsintensiteit	€ 2.702.030	-€ 314.660	€ 2.387.370	€ 2.659.170	-€ 271.800	€ 6.434.277	€ 6.487.745	-€ 53.468	€ 2.702.030	€ 3.013.514	€ 9.395.247	€ 11.726.782
2.a	H/291100.193	Meer studiebegeleiders	€ 172.674	€ 64.678	€ 237.352	€ 215.851	€ 21.501	€ 450.927	€ 376.427	€ 74.500	€ 172.674	€ 178.168	€ 915.344	€ 988.172
2.a	H/290100.302							€ 0	€ 0	€ 0			€ 0	€ 0
		Subtotaal 2.a versterken studieadvies	€ 172.674	€ 64.678	€ 237.352	€ 215.851	€ 21.501	€ 450.927	€ 376.427	€ 74.500	€ 172.674	€ 178.168	€ 915.344	€ 988.172
		Totaal thema 2 Begeleiding studenten	€ 172.674	€ 64.678	€ 237.352	€ 215.851	€ 21.501	€ 450.927	€ 376.427	€ 74.500	€ 172.674	€ 178.168	€ 915.344	€ 988.172
3.f		Toolbox studiesucces	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 79.156	€ 74.877	€ 74.877
3.f	H/290100.303							€ 0	€ 0	€ 0			€ 0	€ 0
		Subtelling 3.f Meer evidence based	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 79.156	€ 74.877	€ 74.877
3.g								€ 0	€ 0	€ 0			€ 0	€ 0
3.g								€ 0	€ 0	€ 0			€ 0	€ 0
3.g		Subtelling 3.g. Studentenwelzijn	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		Totaal thema 3 Studiesucces	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 79.156	€ 74.877	€ 74.877
6.a	H/291100.192	Opleidingskosten juniordocenten	€ 144.306	-€ 10.744	€ 133.562	€ 28.303	€ 105.259	€ 310.974	€ 184.374	€ 126.600	€ 144.306	€ 217.528	€ 518.729	€ 600.774
6.a	H/291100.192	Materiële kosten juniordocenten	€ 163.323	€ 88.708	€ 252.031	€ 55.478	€ 196.553	€ 194.725	€ 76.334	€ 118.391	€ 163.323	€ 261.626	€ 620.904	€ 650.504
6.a	H/290100.306							€ 0	€ 0	€ 0			€ 0	€ 0
		Totaal 6.a professionalisering docenten	€ 307.629	€ 77.964	€ 385.593	€ 83.781	€ 301.812	€ 505.699	€ 260.708	€ 244.991	€ 307.629	€ 479.154	€ 1.139.634	€ 1.251.279
		Totaal thema 6 Docentkwaliteit	€ 307.629	€ 77.964	€ 385.593	€ 83.781	€ 301.812	€ 505.699	€ 260.708	€ 244.991	€ 307.629	€ 479.154	€ 1.139.634	€ 1.251.279
		TOTAAL BETA WETENSCHAPPEN	€ 3.182.333	-€ 172.018	€ 3.010.315	€ 2.958.802	€ 51.513	€ 7.390.903	€ 7.124.880	€ 266.023	€ 3.182.333	€ 3.749.991	€ 11.525.101	€ 14.041.109

De inzet ten aanzien van thema 6a zal in 2024 anders vorm worden gegeven. Gebleken is dat er behoefte is aan een extra inzet op thema 1a ten aanzien van juniordocenten in plaats van inzet op materiële lasten en opleidingskosten. BETA zal hiervoor een voorstel doen en het voorstel ter instemming voorleggen aan de medezeggenschap.

6.3 Format NPO middelen

NPO gelden VU per Maatregel; facultaire plannen												Door de eenheid ingevuld in jaarplan 2024	
WBS-nummer	Project	Nog in te zetten middelen 2021/2022	Realisatie 2023	Nog te besteden middelen	Totaal Begroot 2021/2022	Realisatie 2021 + Realisatie 2022	Nog te besteden middelen 2021/2022	Begroting 2024					
FACULTEIT DER BETA WETENSCHAPPEN													
M3													
M3	H/291030.203	2e tranche Extra hulp in de klas	€ 0	€ 15.922	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			€ 0		
Totaal Maatregel 3: Coronabanen			€ 0	€ 15.922	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			€ 0		
M4T1			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			€ 0		
M4T1		Subtotaal M4.T1 Soepele in- en doorstroom	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			€ 0		
M4T2.0.D.1	H/291030.204	Studieadvies en begeleiding	€ 766.278	€ 37.615	€ 728.663	€ 996.807	€ 230.529	€ 766.278			€ 436.000		
		Onderwijsondersteuning Opleidingsniveau	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			€ 0		
		Life Skills Training	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0			€ 0		
M4T2		Subtotaal M4.T2 Welzijn studenten en sociale binding met de opleiding	€ 766.278	€ 37.615	€ 728.663	€ 996.807	€ 230.529	€ 766.278			€ 436.000		
Totaal Maatregel 4: Begeleiding Studenten			€ 766.278	€ 37.615	€ 728.663	€ 996.807	€ 230.529	€ 766.278			€ 436.000		
M7T1.0.D.1	Diverse nrs *)	Vertragskosten Onderzoek	€ 1.690.329	€ 557.772	€ 1.132.557	€ 2.807.828	€ 1.117.499	€ 1.690.329			€ 1.078.000		
Totaal Maatregel 7: Vertraging Onderzoek			€ 1.690.329	€ 557.772	€ 1.132.557	€ 2.807.828	€ 1.117.499	€ 1.690.329			€ 1.078.000		
TOTAAL BETA WETENSCHAPPEN			€ 2.456.607	€ 595.387	€ 1.861.220	€ 3.804.635	€ 1.348.028	€ 2.456.607			€ 1.514.000		

De bestedingsplannen voor studie-advies en -begeleiding gaan anders ingevuld worden dan gepland. Er wordt momenteel hard gewerkt aan een plan om deze gelden voor eind 2024 te besteden.

Het budget voor de onderzoeksvertraging (maatregel 7) wordt vooral aan het einde van de toekenningsperiode van 2023 en 2024 besteed. Uit dit budget worden de verlengingen bekostigd van de promovendi die eerder tijdens de corona crisis vertraging hebben opgelopen met hun onderzoek.

6.4 VU-brede projecten/Blended Learning

VU-brede projecten, gehonoreerd											
voor-nemen	WBS-nummer	Project	Inzet middelen				Nog in te zetten middelen				Totaal Plan 2019-2024
			Toewijzing 2023	2019-2022 in 2023	Begroting 2023	Realisatie 2023 (bestedingen)	Saldo	Begroting 2019-2022	Realisatie 2019-2022	Nog in te zetten middelen 2019-2022	
1.b		Blended learning	€ 231.686	€ 0	€ 231.686	€ 143.081	€ 21.086	€ 487.688	€ 256.378	€ 231.310	€ 487.688
3.e		Career Services	€ 0		€ 0		€ 0	€ 10.000	€ 0	€ 10.000	€ 0
			€ 231.686	€ 0	€ 231.686	€ 143.081	€ 21.086	€ 497.688	€ 256.378	€ 241.310	€ 487.688

6.5 Bestemmingsreserve Sectorplan Beta & Techniek I

Specificatie van bestemmingsreserve (enkel Sectorplangelden SBTI / ronde 2019)				
Grootboekrekening	Journalposttekst	Bedrag in BdNrVal.	Boekjaar	Boekjaarperiode
24098200 (Bestemmingsreserves)	2800 05300 Bestemde reserves (publiek en privaat)	- 2.857.027,02	EUR 2020	012.2020
24098200 (Bestemmingsreserves)	Resultaat boekjaar 2020 correctie	657.081,00	EUR 2021	015.2021
24098200 (Bestemmingsreserves)	Resultaat boekjaar 2020 sectorplantoewijzing	- 657.081,00	EUR 2021	015.2021
24098200 (Bestemmingsreserves)	2800 05300 Bestemde reserves (publiek en privaat)	- 4.659.394,02	EUR 2021	006.2021
24098200 (Bestemmingsreserves)	2900 05300 Bestemde reserves (publiek en privaat)	2.857.027,02	EUR 2021	006.2021
24098200 (Bestemmingsreserves)	Resultaat 2021 sectorplanlasten personeel	- 472.278,00	EUR 2022	006.2022
24098200 (Bestemmingsreserves)	Mutatie 2022 SP Gelden BETA	1.237.782,34	EUR 2022	014.2022
24098200 (Bestemmingsreserves)	BETA sectorplangelden 2023	1.745.193,84	EUR 2023	013.2023
Eindsaldo 31 december 2023		- 2.148.695,84	EUR	