

## Functie omschrijving PhD coördinator

Versie: 5 juni 2019

In het VU promotiereglement wordt de beoordeling van het opleidings- en begeleidingsplan besproken (artikel 9.4). Daarnaast dient er een Opleidingscertificaat door de faculteit afgegeven te worden voor de beoordeling van de opleiding (artikel 16). De wijze waarop dit gedaan wordt is per faculteit vastgelegd. Bij de faculteit der Bètawetenschappen is dat omschreven in het document “Educational Guidelines”. In beide artikelen wordt vastgesteld dat de faculteit een Graduate School kan machtigen om het bepaalde in artikel 9.4 en artikel 16.1/2/3 uit te voeren.

De faculteit der Bètawetenschappen heeft ca. 700 PhD studenten in 10 Graduate Schools. Vanwege dit grote aantal studenten en schools heeft de faculteit de functie van PhD coördinator gecreëerd. De PhD coördinator is door de faculteit gemachtigd om het bepaalde in artikel 9.4 en artikel 16.1/2/3 uit te voeren. De PhD coördinatoren vertegenwoordigen alle Graduate Schools/afdelingen van de faculteit.

De PhD coördinatoren hebben daarnaast de rol om het FB te adviseren in alle PhD zaken, als klankbord te fungeren en informatie vanuit het FB of VU centraal te verspreiden binnen de Graduateschool/afdeling. Tevens is deze persoon het eerste aanspreekpunt voor de afdeling voor alle PhD zaken. Daarom is het van belang dat de PhD coördinator op de hoogte is van centraal en faculteit beleid en de procedures. In de “Educational Guidelines” is opgenomen dat de PhD coördinator een onderzoeker van de betreffende afdeling moet zijn die voldoende ervaring heeft met de begeleiding van promovendi. Wanneer de PhD coördinator niet meer is verbonden aan de betreffende afdeling, dient er door de Graduate School/afdeling een nieuwe PhD coördinator voorgesteld te worden aan de portefeuillehouder onderzoek.

Om bovengenoemde te kunnen uitvoeren is er minimaal drie keer per jaar overleg tussen de PhD coördinatoren, portefeuillehouder onderzoek en de beleidsmedewerker onderzoek van de faculteit.

Het afdelingshoofd blijft formeel verantwoordelijk voor alle PhD zaken. Daarom is er één keer per jaar een strategisch overleg ‘PhD beleid’ tussen de afdelingshoofden, PhD coördinatoren, portefeuillehouder onderzoek en de beleidsmedewerker onderzoek van de faculteit.

### **Uiteenzetting functieomschrijving PhD coördinator:**

- Op de hoogte van centraal beleid
- Op de hoogte van facultair beleid
- Vertegenwoordiger van de Graduate school/afdeling naar FB
- Verantwoordelijk voor informeren promotor/copromotor over beleid en procedures
- Verantwoordelijk voor juist informeren van de PhD student over beleid, procedure, opleidingsprogramma en financiële regelingen.
- Gemachtigd voor beoordeling opleidings- en begeleidingsplan
- Gemachtigd voor akkoord op 30 onderwijs EC's en de eventuele vrijstelling.