

FREET

Verslag vergadering

Afdelingshoofdenoverleg (AHO)

DATUM

1 SEPTEMBER 2023

TIJD

11.00-12.30

LOCATIE

GENODIGDEN

Aletta Kraneveld, Wouter Schellart (i.p.v. Klaudia Kuiper) ,
Eelco Ruijter (i.p.v. Matthias Bickelhaupt), Wouter Botzen,
Jacqueline Broerse, Diana de Rooy-Rijlaarsdam (i.p.v.
Ingeborg Brouwer), Jacintha Ellers, Johan Gemser, Jan
Bouwe van den Berg, Esther van den Hengel, Herbert Bos
(i.p.v. Jaap Heringa), Pieter van Beukering, Jacqueline van
Muijlwijk - Koezen, Mareanne Karssen , Johannes de Boer,
Maaïke Rooms, Guus Smit ,Maaïke Verbree, Cindy Kunne,
Danielle Cohen (i.p.v. Monique van de Raapkamp), Linda
Straetmans

Toehoorder: Anne Linnartz

0.	Opening en vaststellen agenda	
	-	
nr.	Naam agendapunt	
1.		
	-	
2. Strategische Onderwerpen		
2.1	<p>Begroting 2024</p> <p>De begroting is rondgestuurd. We komen uit op een negatief resultaat. De enorme cao-verhoging van 9% geeft extra complicaties, op 2e en 3e geldstroom projecten is dit niet gedekt. Veni's die nu starten zijn doorgerekend op oude uitgangspunten. Daar is dus ook verlies. Op alle projecten gaan wij verlies lijden.</p> <p>Voor het financieren uit de reserves zal eerst toestemming moeten worden verkregen van het College van Bestuur. Pas daarna kunnen we kijken hoe dit in te passen is. De uitkomsten van het exploitatiemodel opleidingen zal na de jaargesprekken gedeeld worden met de opleidingsdirecteuren. Dan is ook zichtbaar waar de problemen zich voordoen.</p> <p>We dienen nu de begroting in bij het College van Bestuur en wachten op een reactie voordat de begroting definitief wordt gemaakt. De begroting is ook onderdeel van de najaars BO's met de afdelingen.</p> <p>Opgemerkt wordt dat de diensten van de VU, zoals IT een flinke kostenstijging laten zien. Dit is onder de aandacht. De bijsturingsmaatregelen zijn ook voor de diensten bedoeld.</p>	Ter informatie/moedeling

	<p>Opgemerkt wordt dat er in het verleden veel fouten gemaakt zijn zoals MARS. Dit houdt in dat er nu meer druk ligt en de kosten die BETA moet opbrengen door o.a. falend beleid komt.</p> <p>Esther merkt op dat dit niet alleen MARS en de diensten betreft. Het is veel breder en wij moeten ook zaken aanpakken.</p> <p>De nieuwbouw brengt meer kosten met zich mee dan verwacht. Het is niet mogelijk om daar minder aan te uit te geven omdat dit als vast is gelegd.</p>	
2.2	<p>Facultair jaarplan 2024</p> <p>: https://docs.google.com/document/d/1U8dFi5eIQGXBEVTKqig5LOfosCNWZ-_QBwxDkLKvCmw/edit</p> <p>Opmerkingen kunnen in het document gemaakt worden.</p> <p>Jacintha; mist MARS. Tijdschrijven werkt nog steeds niet. Moet bij risico worden benoemd.</p>	Ter informatie
3. Bedrijfsvoering		
3.1	<p>Aanpassing goedkeuringsflow interne/externe begroting en eigen bijdragen</p> <p><i>Het AHO wordt gevraagd om over de aanpassing van de goedkeuringsflow voor interne/externe begrotingen en eigen bijdragen te adviseren.</i></p> <p>De Beta faculteit heeft een grote hoeveelheid 2e en 3e GS projecten. In het kader van een verdere professionalisering bij de monitoring en uitvoering van deze projecten en de betreffende financiën en risico's wordt ervoor gekozen om de Business Controller (BC) toe te voegen aan de goedkeuringsflow voor de interne en externe begroting (in PCS/Mendix) en de goedkeuringsflow voor de eigen bijdrage. Door het toevoegen van de BC aan deze goedkeuringsflow kan de BC al voor de start van het project adviseren op mogelijke financiële risico's in het project en hierbij zowel de projectmanager als de afdelingsmanager ondersteunen.</p> <p>Om het aantal goedkeuringsstappen in de totale goedkeuringsflow niet te vermeerderen wordt ervoor gekozen om de goedkeuring van het afdelingshoofd te verwijderen. Hiermee sluiten we in de afdelingen aan bij de werkwijze, die al bestaat bij het Faculteitsbestuur, namelijk dat de directeur bedrijfsvoering alle interne en externe project-stukken tekent. In het verlengde daarvan adviseert de afdelingsmanager aan de directeur bedrijfsvoering.</p> <p>Concreet betekent dit voor de nieuwe goedkeuringsflow:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projectcontroller (opstellen begroting en toetsen aan subsidievereisten) - Projectmanager of PI (inhoudelijk beoordelen) - Business Controller (beoordeling eigen bijdrage en financiële risico's) - Afdelingsmanager (integrale goedkeuring namens afdeling) - Directeur Bedrijfsvoering (formele goedkeuring) <p>Deze week is er ook akkoord voor de afdelingsmanager die een onder mandaat kan krijgen.</p>	Ter bespreking, bijlage 3.1

	<p>Johannes heeft bezwaar tegen het voorstel. Externe begrotingen zijn belangrijk voor de afdelingen. Het afdelingshoofd wil in een vroeg stadium de begrotingen zien. Strategische keuzes liggen hieraan ten grondslag. Dat ligt in dit voorstel nu bij de businesscontroller. Afdelingsmanager en afdelingshoofd zien dat dus niet.</p> <p>Na een discussie volgt het voorstel om de Businesscontroller na het afdelingshoofd en voor de directeur bedrijfsvoering te plaatsen. Allen kunnen zich hierin vinden.</p>	
4. Onderwijs		
4.1	<p>Judobeleid</p> <p>Uit de evaluatie van het judobeleid, die de faculteit in 2022 heeft laten uitvoeren, blijkt dat de oorspronkelijke doelstellingen van het facultaire judobeleid zijn verwaterd en dat de term judo inmiddels voor alle docent-4 aanstellingen wordt gebruikt.</p> <p>Op grond van de evaluatie wil het FB:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het judobeleid aanscherpen en de implementatie van dat beleid beter waarborgen; • Judo's beter ondersteunen bij hun voorbereiding op de vervolgstap in hun loopbaan. <p>In bijgevoegde notitie wordt per beleidsthema de aanscherping van het judobeleid beschreven en wordt aangegeven welke vervolgstappen worden voorbereid. Vragen ter bespreking in het AHO zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelt het AHO de voorgestelde aanscherpingen? • Heeft het AHO aanvullingen/suggesties voor verdere ondersteuning van judo's bij de voorbereiding op een volgende loopbaanstap? • Is het voorstel voor begeleiding in § 5 logisch en doenbaar? Het FB aarzelt of onderscheid tussen een hiërarchisch en dagelijks leidinggevende verstandig is en of het instellen van een judo-coördinator (als parallel aan en promovendi-coördinator) een nuttige aanvulling is. <p>Commentaar kan aangeleverd worden in de Google doc.</p>	<p>Ter bespreking, Bijlage n 4.1 a,b,c</p>
4.2	<p>Bijdragen verminderen werkdruk stages en eindwerken domein IS</p> <p>Vorm interdisciplinaire eindwerken. Acties richting opleidingsdirecteuren zijn uitgezet. Ook de afdelingshoofden wordt gevraagd dit verder te ondersteunen.</p> <p>Herbert laat weten dat de studentratio1 op 60 enorm hoog is. Het meeste werk zit in het begeleiden van individuele trajecten. Er kan gebruik gemaakt worden van capaciteit bij andere opleidingen.</p> <p>Er zal een werkgroep starten om te kijken wat de optimale studentratio is.</p>	<p>mondeling</p>

5. Onderzoek		
5.1	<p>Samenstelling proefschriften</p> <p>Het Afdelingshoofdenoverleg (AHO) wordt gevraagd het voorstel Samenstelling proefschriften te bespreken en te adviseren over:</p> <ul style="list-style-type: none"> -aantal main chapters -aantal 'alternative chapters' -procedure m.b.t. afwijking van maximale aantal hoofdstukken <p>Bij meer dan 5 mainchapters zal de decaan goedkeuren. Hier volgt nog een correctie en dit wordt aangepast naar afdelingshoofd.</p> <p>Jacintha vindt dit een slecht signaal. Dit heeft geen juridische status of men kan promoveren. Het is een richtlijn voor begeleiders en aio. De promotor blijft eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het proefschrift. Dat kan beter verwoord worden inclusief een verwijzing naar het promotiereglement.</p> <p>Eelco is verbaasd over koerswijzigingen en de publicatie eisen. Dat is nu niet duidelijk. Jacintha vraagt hoe dit bij andere universiteiten is geregeld. De landelijke promotiereglementen zullen door VU centraal worden vergeleken</p>	Ter bespreking, bijlage 5.1
5.2	<p>Netwerk Data stewards in aanwezigheid van Demet en Brett</p> <p>Het AHO wordt gevraagd om:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Te bespreken hoe de dedicated data managementondersteuning, zoals bij S&F en A-LIFE, Aardwetenschappen en Informatica, kan worden georganiseerd voor de afdelingen die nog geen dedicated data steward hebben. 2. Te bespreken hoe we het RDM-coördinatoren netwerk, dat is opgestart onder leiding van Jaap Heringa, zo optimaal mogelijk kunnen inzetten om de afdelingen te ondersteunen in datamanagement, bijvoorbeeld door taken onderling te verdelen en dat data stewards worden ingezet als elkaars achtervang. <p>Jacintha ziet de voordelen bij A-Life en de samenwerking met Brett. Het datamanagement zit dicht bij de afdeling en er is ook iemand die de praktische kant oppakt. Het is aan te bevelen om het datamanagement op te nemen in de middelen zoals ook omschreven staat in het rapport.</p> <p>Demet laat weten dat er verschillende oplossingen zijn. Er gaat ongeveer 5 procent van het budget naar financiën. De decaan laat weten dat de eis ook gesteld wordt door subsidiegevers dit goed te regelen.</p> <p>Bij IVM wordt nagedacht over het wel/niet aanstellen van een projectmanager. Wellicht is dit te combineren met een andere afdeling?</p> <p>Demet kaart het belang aan van een training en een community opbouwen. Ook voor projectmanagers.</p>	Ter bespreking, bijlage 5,2

6. Valorisatie		
6.1	<p>Rapport Valorisatie BETA 2022 – 2023 (Demet en Brett aanwezig) Iwan n.a.v. rapportage; Er zijn belemmeringen binnen de afdelingen m.b.t. valorisatie. We kunnen veel van elkaar leren. Zo kunnen we seminars opzetten waarin issues en thema's zoals in de rapportage besproken, geadresseerd worden. Je kan betrokkenen vanuit verschillende afdelingen samenbrengen. Aan de afdelingshoofden om de juiste mensen samen te brengen en de thema's uit te rollen. Alle input is welkom.</p> <p>Jacqueline B merkt op dat de volgorde voor Athena anders is. Daar komt business development voor valorisatie.</p>	Ter bespreking, bijlage n 6.1 a, b
7. ter informatie		
7.1	<p>Verslag AHO juli 2023 Opmerkingen/aanpassingen graag via email aan L.j.straetemans@vu.nl</p> <p>Geen opmerkingen ontvangen.</p>	Ter goedkeuring en vaststelling
7.2	Inschaling assistent afdelingsmanager	Ter informatie, Bijlage n 7.2 a,b,c